



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

Številka: P/508-2011

Datum: 17. 11. 2011

Na podlagi 47. člena statuta Planinske zveze Slovenije

SKLICUJEM

8. sejo upravnega odbora Planinske zveze Slovenije,

**ki bo v soboto, 3. decembra 2011, ob 15. uri
v gostilni pension Les, Rimska cesta 31, Čatež ob Savi.**

1. Pregled in potrditev zapisnikov
 - a. 7. seje upravnega odbora – 27. 10. 2011 (Matej Planko)
 - b. 3. dopisne seje upravnega odbora – 21. 11. 2011 (Matej Planko)
2. Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS (Matej Planko)
3. Podrobni vsebinski in finančni načrti dela 2012 (Bojan Rotovnik, Matej Planko in načelniki komisij)
4. Statut PZS (Borut Vukovič)
5. Dogovor o sodelovanju z ZGVS (Borut Peršolja)
6. Potrditev Pravilnika o urejanju delovnega časa, nadomeščanju, odsotnosti z dela in povračila stroškov v Planinski zvezi Slovenije in Pravilnika o zagotavljanju varstva delavcev pred mobbingom v Planinski zvezi Slovenije. (Matej Planko)
7. Včlanitev društev v PZS (Matej Planko)
8. Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora (Bojan Rotovnik, Matej Planko).

Prosim, da zaradi kakovostnejše priprave odgovorov, posredujete kratka in vsebinsko jasno razumljiva vprašanja ali najavite svoje pobude do srede, 30. novembra 2011, do 12. ure, na e-naslov generalni.sekretar@pzs.si.
9. Razno
Prijava razprav pod točko razno se bodo evidentirale pri 1. točki dnevnega reda.

Prosim za zanesljivo udeležbo ali predhodno najavo zadržanosti (Matej Planko, 01 434 56 82, e-pošta: generalni.sekretar@pzs.si ali Mija Stegu 01 434 56 80 mija.stegu@pzs.si).

Vse člane UO PZS vljudno vabim na Svečano sejo UO PZS, ki bo ob 11. uri v Mladinskem centru v Brežicah, Gubčeva 10a. Po končani Svečani seji UO PZS bo za vse povabljen organizirano kosilo.

Bojan Rotovnik,
predsednik



Upravni odbor

VABLJENI:

- **podpredsedniki:** Slavica Tovšak, Tone Tomše in Borut Peršolja
- **voljeni člani UO:** Danilo Škerbinek, Mirko Tovšak, Uroš Vidovič in Miro Eržen
- **predsedniki MDO:** Anton Purg (MDO Podravja), Borut Vukovič (MDO Zasavja), Drago Horjak (MDO Koroške), Dragotin Kuster (MDO Pomurja), France Benedik (MDO Gorenjske), Gregor Rupnik (MDO Posočja), Jurček Nowakk (MDO Kamniško Bistriškega območja), Manja Rajh (Savinjski MDO), Marinka Koželj Stepic (MDO Ljubljane), Marko Goršič (MDO Notranjske), Marko Vidmar (MDO Primorsko – Notranjskih PD), Rudolf E. Skobe (MDO Dolenjske in Bele Krajine)
- **predsedniki in načelniki (oz. namestniki) komisij PZS z zborom dejavnosti:** Borut Kavzar (Komisija za športno plezanje), Miha Habjan (Komisija za športno plezanje), Rok Kovšca (Mladinska komisija), Franc Gričar (Vodniška komisija), Janez Bizjak (Komisija za varstvo gorske narave) in Igor Mlakar (Komisija za planinska pota)
- **načelniki komisij, ki nimajo zborov:** Aleš Glavnik (Gospodarska komisija), Janez Krč (Komisija za tekmovalno turno smučanje), Jože Rován (Komisija za turno kolesarstvo), Anton Škarja (Komisija za odprave v tuja gorstva)
- **vodje odborov:** Božidar Lavrič (Založniški odbor), Jože Melanšek (Odbor za priznanja), Milena Brešan (Odbor za članstvo), Vladimir Habjan (urednik Planinskega vestnika)
- **predsednik nadzornega odbora:** Andrej Brvar
- **poročevalci k posameznim točkam dnevnega reda (e-pošta):** Borut Vukovič, Jože Melanšek, Jurček Nowakk, Miro Eržen in Damjan Omerzu (člani delovne skupine za pripravo Statuta PZS)
- **strokovna služba:** Matej Planko (generalni sekretar) in Mija Damjan - Stegu (vodja pisarne)
- **mediji** (e-pošta)

V VEDNOST:

- člani PZS (14. člen statuta PZS) – objava na spletni strani PZS,
- spletni portal Gore in ljudje.

Pisna gradiva za sejo:

- splošno: gradivo za 8. sejo upravnega odbora
- k točki 1:
 - zapisnik 7. seje upravnega odbora PZS, 27. 10. 2011
 - zapisnik 3. dopisne seje UO PZS
- k točki 3:
 - podrobni vsebinski plan dela za leto 2012
 - podrobni finančni plan dela za leto 2012
- k točki 4: predloga Statuta PZS
- k točki 5: Dogovor o sodelovanju z ZGVS
- k točki 6:
 - Pravilnik o urejanju delovnega časa, nadomeščanju, odsotnosti z dela in povračila stroškov v Planinski zvezi Slovenije
 - Pravilnik o zagotavljanju varstva delavcev pred mobbingom v Planinski zvezi Slovenije
- k točki 7:
 - poročilo o pregledu vlog
 - prošnje društev/klubov za včlanitev v PZS



Gradivo za 8. sejo Upravnega odbora PZS

Ad. 1a Zapisnik 7. seje upravnega odbora

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 7. seje upravnega odbora, ki je bila 27. 10. 2011.

Ad. 1b Zapisnik 3. dopisne seje upravnega odbora

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje zapisnik 3. dopisne seje upravnega odbora, ki je potekala od 18. do 21. 11. 2011.

Ad. 2 Generalni sekretar bo predstavil glavne aktivnosti, ki so se zgodile od pretekle seje UO PZS.

Ad. 3 Gradivo po poslano naknadno

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje podrobni vsebinski plan dela za leto 2012.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje podrobni finančni plan dela za leto 2012.

Ad. 4 Gradivo po poslano naknadno

Ad. 5 Gradivo v prilogi.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Dogovor o sodelovanju z ZGVS

Ad. 6 Gradivo po poslano naknadno

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Pravilnik o urejanju delovnega časa, nadomeščanju, odsotnosti z dela in povračila stroškov v Planinski zvezi Slovenije.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Pravilnik o zagotavljanju varstva delavcev pred mobbingom v Planinski zvezi Slovenije.

Ad. 7 Prejeli smo prošnje za včlanitev v PZS: Kolesarsko – pohodniško društvo Hej, gremo naprej. Gradivo bo poslano naknadno.

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS na podlagi 23. člena statuta sprejema Kolesarsko – pohodniško društvo Hej, gremo naprej, Bantanova ulica 15a, Maribor med člane PZS.

V Šoštanju, 17. 11. 2011

Matej Planko,
generalni sekretar

Bojan Rotovnik,
predsednik



k 1. točki

Številka: UO/493- 2011

Datum: 27. 10. 2011

Z A P I S N I K

7. seje Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije, ki je bila v četrtek, 27. oktobra 2011, ob 16.30 na Mengeški koči na Gobavici.

Prisotni so bili:

Predsedstvo PZS: Bojan Rotovnik (predsednik PZS), Borut Peršolja (podpredsednik PZS) in Tone Tomše (podpredsednik PZS).

Voljeni člani UO PZS: Miro Eržen, Mirko Tovšak, Danilo Škerbinek in Uroš Vidovič.

Predsedniki in načelniki oz. namestniki komisij PZS z zborom dejavnosti: Boris Madon, namestnik načelnika Vodniške komisije, Matej Kladnik, namestnik načelnika Komisije za alpinizem in Damjan Omerzu, namestnik predsednika Mladinske komisije.

Predsedniki MDO: France Benedik (MDO Gorenjske), Drago Horjak (MDO Koroške), Marinka Koželj Stepic (MDO Ljubljana, Dragotin Kuster (MDO Pomurja,) Jurček Nowakk (MDO Kamniško Bistriškega območja), Anton Purg (MDO Podravja), Manja Rajh (Savinjski MDO), Gregor Rupnik (MDO Posočja), Janez Slabe (namestnik MDO Notranjske), Marko Vidmar (MDO Primorsko-Notranjske) in Borut Vukovič (MDO Zasavja).

Predsednik nadzornega odbora: Andrej Brvar.

Načelniki komisij PZS, ki nimajo zborov: Milena Brešan, vodja odbora za članstvo, Vladimir Habjan, urednik PV, Jože Melanšek, predsednik Odbora za priznanja, Jože Rován, načelnik Komisije za turno kolesarstvo.

Ostali: Matej Planko, generalni sekretar PZS, Matjaž Šerkezi, strokovni delavec PZS in Mija Damjan-Stegu, vodja pisarne PZS.

Opričili so se: Janez Bizjak, načelnik Komisije za varstvo gorske narave, Borut Kavzar, načelnik Komisije za športno plezanje, Franc Gričar, načelnik Vodniške komisije, Miha Habjan, načelnik Komisije za alpinizem, Igor Mlakar, načelnik Komisije za pota in Marko Goršič (MDO Notranjske)

V uvodnem delu je Matjaž Šerkezi, strokovni delavec PZS, predstavil primer dobre prakse s predstavitvijo nove aplikacije **GEAE+** za načrtovanje planinskih izletov. Aplikacija poleg registra planinskih poti vsebuje vse planinske koč, zavetišča in bivake. V kratkem pa bodo dodane tudi lokacije helidromov v gorskem svetu, slapov in slovenskih plezališč. Za podlago so uporabili nove ortofoto karte, vse skupaj pa deluje na 3D bazi. Poleg omenjenega je vanjo integriran tudi iskalnik poti po principu Google zemljevidov, ki vam na izbrane zahteve poda priporočene izlete. Vse planinske koč so povezane z bazo podatkov na naši spletni strani do katerih se lahko pride ob kliku na izbrano koč.

Aplikacija je nastala s finančno pomočjo Ministrstva za gospodarstvo RS in Evropskih skladov za regionalni razvoj, projekt pa smo poimenovali Povečanje prepoznavnosti in uporabe slovenskih planinskih poti in planinskih koč.

Pred uradnim delom je člani UO PZS še pozdravil Miroslav Šušteršič, predsednik PD Janez Trdina Mengeš, ki je bil gostitelj te seje.



Skladno s poslovnikom je predsednik PZS Bojan Rotovnik predstavil seznam vabljenih na sejo in povedal kdo je svojo udeležbo opravičil.

Prisotnih je 21 članov od 26 članov UO PZS, tako, da je sklepčnost 80, 77%.

Predlog dnevnega reda:

- 1. Pregled in potrditev zapisnika 6. seje upravnega odbora – 22. 9. 2011 (Matej Planko)**
- 2. Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS (Matej Planko)**
- 3. Pravilnik o članarini in izkaznici ter zavarovanja 2012 (Milena Brešan, Matej Planko)**
- 4. Obravnava in potrditev predlogov za najvišja priznanja PZS 2011 (Jože Melanšek)**
- 5. Statut PZS (Borut Vukovič)**
- 6. Vodila o prostovoljstvu v planinski organizaciji (Jurček Nowakk)**
- 7. Delitev sredstev planinskega sklada**
- 8. Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora (Bojan Rotovnik, Matej Planko)**
- 9. Razno**

Prijave razprav pod točko razno se bodo evidentirale pri 1. točki dnevnega reda.

SKLEP 1/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje predlagani dnevni red 7. seje UO z umikom 8. točke dnevnega reda (Predlog cen za Planinski vestnik) in preštevilčenje ostalih dveh točk.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Predsednik je pozval člane UO PZS, da se prijavijo za razprave pod točko 8, Vprašanja in pobude članic in članov UO, prijavili so se:

- Jurček Nowakk
- Drago Horjak
- Manja Rajh

Zatem pa je sledila še prijava razpravljavcev in tem za 9. točko razno:

- Sodelovanje GRZS in seznanitev s temo Slovenski planinski muzej (Bojan Rotovnik)
- MDO (Jurček Nowakk)

Na sami seji je bilo posredovano gradivo Poročila iz skupščin mednarodnih planinskih združenj, ki spada pod 2. točko dnevnega reda Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS, ter Analiza prejetih odgovorov PD po skupščini PZS, ki spada pod 5. točko Statut PZS.

AD. 1 Pregled in potrditev zapisnika 6. seje upravnega odbora – 22. 9. 2011

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Generalni sekretar je podal pregled in realizacijo sklepov 6. seje upravnega odbora. Zapisnik je bil poslan članom UO PZS v pregled. Dobilo smo samo pripombe Danila Škerbineka, ki so že upoštevane v verziji, ki je bila posredovana v gradivu za 7. sejo UO PZS.

SKLEP 2/27-10-2011: Upravni odbor potrjuje zapisnik 6. seje upravnega odbora, ki je bila 22. 9. 2011, v Ljubljani.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 2 Informacija o aktivnostih v obdobju od pretekle seje UO PZS

Generalni sekretar je podal informacijo o preteklih aktivnostih in sicer:

- Zaključena je bila prenova akcij Ciciban planinec in Mladi planinec
- Zaključen je bil projekt 3D-aplikacije GEAE+ za načrtovanje planinskih izletov



- Zaključen je postopek nakupa zemljišča, na katerem je Kugyjev spomenik
- Bila je novinarska konferenca, na kateri je bila predstavitev akcij Ciciban planinec in Mladi planinec, GEAE+ in obnova planinskih postojank iz razpisa MG
- Priprava razpisov (JAK, mreženje NVO, FIHO, ŠOS ...)
- V pripravi je posvet Gore in varnost
- Priprava 1. konference o planinskem gospodarstvu
- Sodelovali smo na Festivalu za 3. življenjsko obdobje v Cankarjevem domu
- Uspešni so bili športni plezalci, nova dvojna zmaga
- Uspešno zaključena odprava Charakusa v Pakistanu
- Otvoritev razstave Življenje pod Triglavom v Trstu, 5.11.2011 na Reki, 18.11.2011 v Gorici
- Predstavili smo se na sejmu Narava in zdravje
- Bogata mednarodna dejavnost: skupščina CAA, skupščina UIAA, skupščina BMU

Predsednik je še podal poročilo iz skupščine mednarodnih planinskih združenj (gradivo je bilo posredovano na seji). Na **skupščini združenja za reciprociteto** je bil sprejet sklep, na predlog PZS, da se do prihodnje skupščine pripravi predloge sprememb sporazuma o reciprociteti, po kateri bi večina vključenih organizacij pridobila glasovalno pravico. Poleg tega se bo v predlog novega sporazuma vneslo tudi nekaj dopolnitev za lažje operativno delovanje združenja.

Na skupščini združenja planinskih organizacij alpskega loka je bila v uvodnem delu skupščine razprava o projektu EU imenovanem makroregija Alp pri obravnavi katere se je skupščini pridružil tudi sekretar Alpske konvencije, Marco Onida. Skupno stališče je bilo, da je lahko ta projekt velika priložnost za Alpe, a članice CAA menimo, da bi morala biti ta regija omejena na področje Alpske konvencije. Po uvodni razpravi so prisotni predstavniki razpravljali tudi o ideji o ustanovitvi Evropske planinske zveze, pri katerem ostaja še kar nekaj odprtih vprašanj in različnih stališč. Na predlog matičnih komisij CAA se je potrdilo tudi stališča o Varnosti na zelo zahtevnih poteh.

Po obravnavi rednih vsebinskih in finančnih poročil o delu CAA je bil v zaključku seje sprejet odstop dosedanjega predsednika CAA, Josepha Klennerja, ki od lanske jeseni ponovno predseduje nemški planinski zvezi. Na predlog DAV so za novega predsednika CAA izvolili g. Klaus-Jürgen Grana, ki je zelo aktiven planinec in odvetnik iz Nemčije.

Generalna skupščina mednarodne planinske in plezalne zveze UIAA na kateri so bila predstavljena in potrjena poročila predsednika, strokovne službe, blagajnika ter vseh komisij in delovnih skupin. Na letošnji skupščini je bil predstavljen strateški načrt UIAA ter predlogi za spremembo statuta UIAA, od katerih je bilo sprejetih le nekaj predlaganih. V sklopu obravnave prošenj za članstvo v UIAA je največ razprave povzročila prošnja Planinske zveze Kosova za polnopravno članstvo. Kljub nasprotovanju Srbije je bila organizacija iz Kosova z veliko podporo (samo trije glasovi proti) mnogih ostalih prisotnih delegatov sprejeta med polnopravne članice UIAA.

Skupščina združenja planinskih zvez Balkana, po uradni ustanovitvi je predsednik Jovica Ugrinovski v imenu BMU poslal PZS uradno vabilo, da se pridružimo temu združenju kot člani-opazovalci. Zaradi tradicionalno dobrih povezav PZS z zvezami Balkana, zaradi vedno večjega obiska slovenskih planincev gorstev Balkana in zaradi velikih možnosti za izvajanje skupnih projektov, da PZS zaprosi za status člana opazovalca v BMU. Ta status ne prinaša nobenih obveznosti za PZS, ponuja pa veliko možnosti za aktivno delovanje in sodelovanje. V uvodnem delu skupščine so bila predstavljena poročila o uspešni formalni ustanovitvi združenja, ki je tako postala prva mednarodna društvena organizacija v Makedoniji ter o uspešno izvedeni odpravi BMU na Peak Lenin 7.134m, na katerega so se v avgustu uspešno povzpeli alpinisti iz Turčije, Makedonije in Črne Gore. Nato je sledila predstavitev PZS, katero so zelo pozitivno ocenili vsi prisotni in tudi soglasno potrdili PZS za novega člana-opazovalca BMU.



Predsednik je še dodal da je se je PZS odzvala na nedovoljen poseg v naravo, gradnjo nove traktorske poti med Planino Svečica in Planino Seča v Karavankah in podala uradno prijavo Inšpektoratu za okolje in naravo, na ministrstvu za okolje in prostor, kjer so odgovorili, da je postopek že stekel.

Danilo Škerbinek je podal poročilo o rednem zasedanju Ikarja. V Evropi je, trend, glede nesreč v porastu zlasti v alternativnih športih. Pozval je vse, da v društvih in odsekih poskrbimo in opozorimo na preventivno dejavnost.

France Benedik je povedal, da je v soboto, 22. oktobra, in nedeljo, 23. oktobra 2011, v kraju Sauris di Sopra potekalo 47. Srečanje treh dežel. Gostitelji so najprej prikazali funkcionalnosti »razpršenega hotela«, ki deluje po principu centralne recepcije, ki je obenem tudi turistično-informacijska pisarna, nastanitev pa je možna v različnih objektih kjerkoli v planinskem naselju. Nato je sledil vodeni ogled tipičnega planinskega naselja in etnografskega muzeja. Sledili so referati na temo: Planinske zveze in javne uprave oziroma sinergične povezave, ki bi jih lahko vzpostavili s skupnim ciljem varovanja, zaščite in rasti družbe in gospodarstva v gorskih predelih. V nedeljo se je srečanje nadaljevalo v planinski koči Tita Piaz, ki leži tik pod sedlom Passo Pura na višini 1417 metrov.

Naslednje leto bo 48. Srečanje treh dežel leta v Sloveniji. Srečanje naj bi potekalo v Kranjski Gori in Slovenskem planinskem muzeju v Mojstrani.

Manja Rajh je postavila vprašanje zakaj sta se skupščine v Kathmanduju udeležila predsednik in generalni sekretar in kakšen je bil strošek te poti?

Predsednik je podal odgovor, da je pomemben del dela generalnega sekretarja sodelovanje z mednarodnimi planinskimi organizacijami, ne samo v Evropi ampak tudi drugod po svetu, da osebno spozna predsednike in generalne sekretarje organizacij ter da se seznanijo z delom UIAA. V tistem času pa je bila še aktualna kandidatura PZS za skupščino UIAA, poleg tega pa je običajno, da se skupščina mednarodnih planinskih organizacij udeležita predsednik in generalni sekretar. Strošek je bil letalski karti in plačilo hotela, ki ga je priporočal organizator skupščine, skupni strošek je bil 3.057€.

AD.3 Pravilnik o članarini in izkaznici ter zavarovanja 2012

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Milena Brešan je predstavila nadgradnjo sistema članarine v planinski organizaciji za leto 2012. Navedla je nekaj bistvenih sprememb:

- možnost včlanjevanja članov PD tudi preko PZS;
- ureditev centralne evidence članstva (leta 2013), kot pogoj za začetek sistematičnega obravnavanja članstva (podaljševanje članarine, usposabljanja, informiranje, priznanja, izogibanje dvojnemu plačilu zavarovalnine za tiste člane, ki so včlanjeni v več kot 1 PD, ..) ter za doseglo bistveno boljših pogojev pri zavarovanju članov,
- dodatna kategorija A+ člani (člani, ki obiskujejo tuja gorstva, njihova dejavnost je usmerjena na ves svet in so zavarovani za višje zavarovalne vsote. Zagotovljena jim je asistenca, ko potrebujejo pomoč);
- ponovna uvedba družinske članarine oz. družinskega popusta v višini 20 % za vse kategorije članstva (razen A in A+ članov PZS naslednji dve leti predlaga spremenjeno višino članarine in sicer:
- sprememba sedanjega delitvenega razmerja članarine med PD in PZS: v letu 2012 iz 59% za PZS in 41% za PD v 55% v korist PZS in 45% v korist PD. V letu 2013 sprememba delitvenega razmerja članarine iz 55% v korist PZS in 45% v korist PD na način: delitveno razmerje 50:50 za tista PD, ki bodo, na podlagi v letu 2012 sprejetih kriterijev. Ugodnejše delitveno razmerje bi veljalo za tista PD, ki bodo posredovala poimenske sezname članov na PZS



- v letu 2013 uvedba centralnega registra članstva in postopna uvedba dodatnih ugodnosti za članstvo,
- v letu 2014 uvedba časovno premakljive članarine (članstvo velja 1 leto od plačila članarine).

Generalni sekretar je še podal poročilo o izbiri zavarovalnic, v tem trenutku potekajo finalni razgovori z dvema zavarovalnicama, pripravljajo se končni teksti pogodbe, usklajujejo definicije dejavnosti, pogoji izključitev. Dogovorjena so že določena kritja, ki jih v trenutnem zavarovanju ni. Stroški zavarovanju se krije tudi primer stiske v gori in poškodbe stvari in ni vezano samo na nezgodo. Poškodba in okvara opreme bo krito tudi v zavarovanju B, malo so višje zavarovalne vsote. V primeru tri letne pogodbe bo strošek zavarovanje ostal enak kot doslej. V A in A+ je vključeno tudi kritje vrnitve poškodovanca v domovino.

Mirko Tovšak je nasprotoval delitvenemu razmerju, višina glede na bogatejše programe društva, ki jih imajo društva se mu zdi diskriminatorno, drugi razlog pa je, da je članarina PZS članarina PD-jev, ki jo pobirajo od svojih članov in naj bo enaka za vsa društva.

Manja Rajh je postavila vprašanje, kaj je pomembnejše za PD-je, da obdrži oz. dvigne članstvo ali da dvigne članarino. Menila je, da marsikatero društvo sprejelo sklep o nižji članarini in na ta način obdržalo nižji odstotek od članarine. Članarina naj ostane v taki višini kot je, kljub boljšemu delitvenemu razmerju v korist PD.

Danilo Škerbinek, ali obstaja varianta, da bi imela PZS *stand by* telefon, ki bi pomagal človeku v stiski, kjer bi dobil napotke kako ukrepati naprej v primeru nesreče.

Menil je, da je nujno potrebna dinamika dvigovanja članarine.

Jurček Nowakk, je pogrešal, da ni nikjer obravnavano kaj s tistimi, ki ne morejo plačevati članarine in prihaja na društvo zaradi druženja, kaj storiti s takimi? Predlaga, da bi moral biti PV posebej in ne vključen v A in A+, predlagal ja, da bi bila še kategorija A PV. Ali je pri reševanju udeležen tudi so vodnik oz. spremljevalec?

Gregor Rupnik, na seji MDO Posočja so podprli dvig članarine, prav tako delitveno razmerje.

Davorin Kuster, na seji MDO Pomurja so prav tako podprli dvig članarine, 10% popust na družinsko članarino in delitveno razmerje. Glede kriterijev po katerih bo delitveno razmerje pa predlaga, da se še malo počaka, da zadeva v celoti dozori. Zelo je podprl delo Odbora za članstvo.

Borut Vukovič je izhodišča v celoti podprl, podal pa je opazko, da društva, ki beležijo padec članstva lahko to povišanje pripelje do padca. Diferenciacija glede na aktivnost, že sedaj se nudi pomoč za določene programe npr. subvencije za taborje, izobraževanja, ...saj to je že ena oblika diferenciacije in podpira, da se nagradi društva, ki so aktivna v svojem delu.

Vladimir Habjan je želel natančno razlago B članarine in popust na PV.

Predsednik je bil presenečen, da razvrstitev društev v kategorije povzroča tak problem. Ali je neko PD, ki ima 50 članov in je skoraj brez dejavnosti opravičeno do enakih ugodnosti kot drugo PD, ki je bogato s programi, vlagajo v taborje, planinske vodnike, mladinske voditelje, imajo organizirane izlete in so promotorji planinstva. Zakaj ne bi tista PD, ki imajo res dobre programe bila motivirana od PZS. Celotno povečanje bo ostalo PD, ki bodo društva porabila za svoje bogatejše delovanje.

Že leta 1999 je bilo v vodilih sprejeto, da se uredi centralna evidenca članstva. V veliko pomoč nam bo če bodo društva že v letu 2012 poslala seznam svojih članov, kdor pa ne bo hotel pač ne bo poslal.

Asistenčni center (prevzema celoten potek), kot PZS si tega ne moremo privoščiti, ker to delajo zavarovalnice.

Glede socialno šibkejših se bo vedno našel kdo, ki tudi 1€ ne bo mogel plačati.

Dolgoročno imamo v planu, da bi bili enkrat vsi oz. večina članov PZS naročeni tudi na PV, za leto 2012, bi ponudili 10% popusta kot eno izmed ugodnosti.



V razpravi so še sodelovali France Benedik, Gregor Rupnik in Drago Horjak.
Jurček Nowakk se ni strinjal z razpravo o socialno šibkih, saj smo humanitarna organizacija.

SKLEP 3/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje družinski popust v vrednosti 20 % za vse člane (razen B1, A in A+), kadar članarino plačajo vsi družinski člani istočasno. Člani A in A+ imajo enako vrednost popusta kot pripada članom B. Družinski popust velja v primeru poslanega poimenskega seznama PZS.

Sklep je bil sprejet z 1 glasom proti (Dragotin Kuster).

SKLEP 4/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje članarino za leto 2012; B – člani 22 EUR, B1 – člani 16,5 EUR, S+Š - člani 14 EUR, P+O in OPP - člani 6 EUR. Vrednost članarine A in A+ bomo določili na dopisni seji. Za PD, ki bodo v letu 2012 na PZS poslali poimenski seznam članov, bo delitveno razmerje 55 % PZS in 45 % PD.

Sklep je bil sprejet s 3 glasovi proti (Manja Rajh, Mirko Tovšak in Drago Horjak).

SKLEP 5/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje 10-odstotni popust za člane B in S+Š pri naročnini na Planinski vestnik. Skupni znesek popustov se bo Planinskemu vestniku nadomestil iz sredstev planinskega sklada.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD.4 Obravnava in potrditev predlogov za najvišja priznanja PZS 2011

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Jože Melanšek, je povedal, da se je odbor pri letošnjih predlogih za najvišja priznanja PZS srečal s podobnimi težavami, kot v preteklih letih, zaradi pomanjkljive evidence na PD in MDO ter nespoštovanja določil Pravilnika o priznanjih PZS.

En predlog za svečano listino je odbor na podlagi zadnjega odstavka 18. člena Pravilnika, prekvalificirali v zlati častni znak PZS, ker ni bilo osnovnih pogojev za sprejem predloga za svečano listino.

En predlog za svečano listino pa je odbor zavrnil, ker ni osnovnih pogojev za sprejem predloga za svečano listino. Po razpravi in umiku enega predloga sklepa s strani predlagatelja je predsednik v glasovanje podal sklepe:

SKLEP 6/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje podelitev zlatega častnega znaka za Aleksandra MLAKARJA iz PD Ljutomer.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 7/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje spominske plakete PZS za leto 2011. Plakete prejmejo za 60 let: Marko Goršič, PD Podpeč-Preserje, Milka Merc, PD Prevalje, Žarko Rovščak, PD Tolmin, Zvone Šere (posmrtno), PD Drago Bregar, Janez Vertič, PD Ptuj, Borut Vukovič, PD Litija, Aldo Zubin, OPD Koper. Za 65 let: Peter Čufer, PD Podbrdo, Marija Sorč, PD Cerčno, Fanika Wiegele, PD Laško, za 70 let: Ivan Ivartnik, PD Prevalje, Tonica Miglič, PD Ruše, Janez Slabe, PD Logatec, Janez Trpin, PD Železničar Ljubljana, za 75 let: Franjo Haramija, PD Prevalje, Jože Gobec, PD Železar Štore, Mara Godnič OPD Koper, Štefka Pavčnik, PD Rimske Toplice, za 80 let: Vladimir Beč, PD Kamnik, Rado Jeglič, PD Kamnik, Frančiška Pečnik, PD Brežice, za 90 let: Amalija Jager, PD Šentjur in za 95 let: Franc Šet, PD Šentjur.

Sklep je bil soglasno sprejet.



SKLEP 8/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje svečane listine PZS za leto 2011. Listine prejmejo: Oto Čegovnik (posmrtno) PD Prevalje, Viktorija Dabič, PD Ptuj, Drago Ergaver, PD Ajdovščina, Vladimir Habjan, PD Kamnik, Emil Herlec, PD Kranj, Jože Merc, PD Prevalje, Jože Murko, PD TAM Maribor, Stanko Murovec, PD Idrija in Viktor Stopar, PD Snežnik Ilirska Bistrica
Sklep je bil soglasno sprejet.

Podelitev najvišjih priznanj Planinske zveze Slovenije za leto 2011, bo 3. decembra 2011 v Mladinskem centru v Brežicah v sodelovanju z občino Brežice in Planinskim društvom Brežice.

Po 10 minutnem odmoru je seja potekala dalje, kjer je bilo še vedno prisotnih 20 članov UO PZS.

AD. 5 Statut PZS

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Borut Vukovič je podal kratko obrazložitev o delu in pripravi osnutka statuta PZS. V razpravi so sodelovali Marinka Koželj Stepic, Gregor Rupnik, Jurček Nowakk in Danilo Škerbinek. Po razpravi članov UO je predsednik podal v glasovanje dva sklepa:

SKLEP 9/27-10-2011: Upravni odbor PZS s podanimi korekcijami, ki jih potrdi delovna skupina, daje v javno razpravo predlog Statuta PZS. Javna razprava traja do 18. 11. 2011.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP 10/27-10-2011: Upravni odbor PZS potrjuje terminski plan sprejemanja Statuta PZS:

- do 18. 11. 2011 splošna javna razprava
- do naslednje seje UO PZS 3. 12. 2011 delovna skupina na osnovi javne razprave pripravi dokončno verzijo predloga Statuta PZS
- do 3. 2. 2012 javna obravnava predloga Statuta PZS, sprejemajo se pripombe v amandmajski obliki
- februar/marec 2012 na seji UO PZS glasovanje o amandmajih in sprejem predloga Statuta PZS za obravnavo na skupščini PZS v Ormožu

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD.6 Vodila o prostovoljstvu v planinski organizaciji

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Jurček Nowakk, je podal kratko obrazložitev o delu skupine, ki je pripravila ta vodila. Predsednik je opozoril na terminologijo v vodilih, ki jo je potrebno uskladiti. Razprave ni bilo, zato je predsednik podal v glasovanje:

SKLEP 11/27-10-2011: Upravni odbor PZS s podanimi korekcijskimi popravki potrjuje Vodila o prostovoljstvu v planinski organizaciji.

Sklep je bil soglasno sprejet.

AD. 7 Delitev sredstev planinskega sklada

Gradivo je bilo posredovano v gradivu za sejo.

Glede na skupščini PZS sprejeti finančni načrt PZS za leto 2011 smo obravnavali še zadnje programe porabe sredstev za projekt Planinskega vestnika, in sicer za skeniranje PV ter za dopolnitev programske opreme, kar skupaj zneso 4500€. Predsednik je v glasovanje podal:

SKLEP 12/27-10-2011: Upravni odbor PZS izdaja soglasje za projekt digitalizacije PV k porabi sredstev iz Planinskega sklada za projekt Planinskega vestnika v višini 4500€.

Sklep je bil soglasno sprejet.



AD. 8 Vprašanja in pobude članic in članov upravnega odbora PZS

Jurček Nowakk, je postavil vprašanje glede na odgovor OČ, glede izdelave knjižice za OPP in ga je zanimalo kdaj lahko pričakuje termin sestanka. Drugo vprašanje Jurčka Nowakka se je navezovalo na postavljeno vprašanje VK. Povedal je, da je dobil odgovor VK in je razočaran nad odgovorom, ki je zelo ponižujoč. Prosil pa je da mu odgovor na isto vprašanje poda tudi predsedstvo, ker je tudi na njih naslovil, pa do danes ni dobil še nič.

Drago Horjak je prosil poročilo o prenosu objektov, ki so še vedno v lasti MORS-a.

Manja Rajh je umaknila svoje vprašanje.

Predsednik je podal odgovore Jurčku Nowakku, da bo generalni sekretar posredoval pri organizaciji sestanka za pripravo knjižice OPP. Glede drugega odgovora pa je povedal, da je vsaka komisija avtonomna in se predsedstvo ne bo vtikalo v njihovo strokovno delo.

Na vprašanje Draga Horjaka pa je predsednik odgovoril, da bo poročilo v pisni obliki posredovano na naslednji seji UO PZS.

AD. 9 Razno

Predsednik je povedal, da bo 16. junija Dan planincev v soorganizaciji z GRZS v Kranjski Gori, kjer bo tudi obeležitev 100-letnice ustanovitve gorskega reševanja. Ustanovil se organizacijski odbor v sestavi: iz GRZS so člani Robič Andrej, Smolej Toni in Polajnar Dušan in iz PZS pa je predlagal Slavico Tovšak, Danila Škerbinek in Franca Benedik. Predsednik je v glasovanje podal:

SKLEP 13/27-10-2011: Upravni odbor PZS imenuje v organizacijski odbor za pripravo Dneva planincev, v soorganizaciji z GRZS: Slavico Tovšak, Danila Škerbinek in Franceta Benedik.

Sklep Je bil soglasno sprejet.

Druga tema pa je Slovenski planinski muzej in obveza PD do Ustanove Avgusta Delavca. Slovenskemu planinskemu muzeju je bila poslana pobuda za popust pri vstopnini. V predlogu Poslovni odbor SPM ni imel velikih nasprotovanj, je bil pa zelo vzpostavljen naš dolg, ki ga imajo PD oz. PZS do ustanove. Poslovni odbor se je strinjal s predlogom za podaljšanje brezplačnih vstopnic za ogled SPM do 7.8.2012. Pobuda za popust na vstopnino iz 6€ na 4,8€ pa je povezana s tem, da PD poravnajo svoj dolg. Predsednik je predlagal, da se sproži akcija predsednikom MDO, da se to enkrat izpelje do konca. V razpravi so sodelovali Marinka Koželj Stepic, Danilo Škerbinek, Manja Rajh in Marko Vidmar.

SKLEP 14/27-10-2011: Upravni odbor PZS ponovno poziva vsa planinska društva, ki še niso poravnala svoje obveznosti do Slovenskega planinskega muzeja, da poravnajo svoje obveznosti.

Odgovorni za izvedbo so predsedniki MDO.

Sklep je bil sprejet z 1 glasom proti (Jurček Nowakk).

Seja je bila zaključena ob 21. uri.

Zapisala:

Mija Damjan-Stegu,
vodja pisarne PZS

Matej Planko,
generalni sekretar

Bojan Rotovnik,
predsednik



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

Številka: UO/ 524- 2011

Datum: 21. 11. 2011

ZAPISNIK 3. DOPISNE SEJE UPRAVNEGA ODBORA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

V skladu z 47. in 51. členom Statuta PZS, 10. členom Poslovnika UO PZS in P PZS, je bila od 18. do 21. novembra 2011 na podlagi sklepov UO PZS in na predlog Odbora za članstvo ter zaradi nujnosti sprejetja spodaj navedenih sklepov za pravočasno nadaljnjo izvedbo ustreznih postopkov sklicana 3. **dopisna seja Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije**. V glasovanje sta bila podana naslednja:

SKLEP št. 4d: Upravni odbor PZS potrjuje besedilo Pravilnika o izkaznici in vrstah članarine.

Na seji UO PZS 27. 10. 2011 smo potrdili cene za članarina P+O, S+Š, B, B1 in OPP, nismo pa še določili cen za članarino A in A+, ker še niso bili sklenjeni dogovori z zavarovalnico. Ti dogovori so zaključeni, sedaj imam izračunano vrednosti in predlagam v potrditev naslednji sklep.

SKLEP št. 5d: Upravni odbor PZS potrjuje višino članarine za A – člane v višini 55€ in za A+ – člane v višini 65€.

Člani UO PZS so svoja stališča v skladu z 10. členom poslovnika o delu UO PZS sporočili po e-pošti. Po končanem glasovanju je bil rezultat naslednji:

Glasovalo je **21 članov** (80,77%) Upravnega odbora PZS.

Za **sklep 4d** je bilo:

ZA 21 glasov ali 100%

PROTI 0 glasov ali 0%

in za **sklep 5d** je bilo:

ZA 21 glasov ali 100%

PROTI 0 glasov ali 0%

Glasu ni oddalo **5 članov** UO PZS z glasovalno pravico.



Upravni odbor

ODGOVORI DOPISNE SEJE							
ZAP. ŠT.	DATUM	URA	IME	PRIIMEK	FUNKCIJA V UO PZS	sklep št. 4d	sklep št. 5d
1.	18. 11. 2011	13:49	Bojan	ROTOVNIK	predsednik	ZA	ZA
2.	18. 11. 2011	13:57	Gregor	RUPNIK	MDO Posočje	ZA	ZA
3.	18. 11. 2011	13:37	Manja	RAJH	Savinjski MDO	ZA	ZA
4.	18. 11. 2011	14:34	Jurček	NOWAKK	MDO KBO	ZA	ZA
5.	18. 11. 2011	15:12	Tone	TOMŠE	podpredsednik	ZA	ZA
6.	18. 11. 2011	15:57	Rudolf E.	SKOBE	MDO Dol. In B. Kraj.	ZA	ZA
7.	18. 11. 2011	18:22	Dragotin	KUSTER	MDO Pomurja	ZA	ZA
8.	18. 11. 2011	20:34	Mirko	ERŽEN	voljeni član	ZA	ZA
9.	18. 11. 2011	21:49	Marko	VIDMAR	Primorski MDO	ZA	ZA
10.	19. 11. 2011	18:03	Franc	BENEDIK	MDO Gorenjske	ZA	ZA
11.	19. 11. 2011	20:15	Borut	VUKOVIČ	MDO Zasavja	ZA	ZA
12.	19. 11. 2011	20:54	Igor	MLAKAR	KPP	ZA	ZA
13.	20. 11. 2011	11:46	Slavica	TOVŠAK	podpredsednica	ZA	ZA
14.	20. 11. 2011	12:40	Franc	GRIČAR	VK	ZA	ZA
15.	20. 11. 2011	17:19	Danilo	ŠKERBINEK	voljeni član	ZA	ZA
16.	20. 11. 2011	17:31	Marinka	KOŽELJ STEPIC	MDO Ljubljane	ZA	ZA
17.	21. 11. 2011	7:44	Mirko	TOVŠAK	Voljeni član	ZA	ZA
18.	21. 11. 2011	9:27	Rok	KOVŠCA	MK	ZA	ZA
19.	21. 11. 2011	9:34	Anton	PURG	MDO Podravja	ZA	ZA
20.	21. 11. 2011	10:19	Drago	HORJAK	MDO Koroške	ZA	ZA
21.	21. 11. 2011	11:54	Janez	BIZJAK	KVGN	ZA	ZA
22.			Borut	PERŠOLJA	podpredsednik	ni glasoval	
23.			Uroš	VIDOVIČ	voljeni član	ni glasoval	
24.			Miha	HABJAN	KA	ni glasoval	
25.			Borut	KAVZAR	KŠP	ni glasoval	
26.			Marko	GORŠIČ	MDO Notranjske	ni glasoval	

Glede na določbe 10. člena poslovnika o delu UO PZS, ki določa, da je predlagani sklep dopisne seje sprejet, če je zanj glasovalo več kot 2/3(18) članov UO PZS in je zanj glasovalo tri četrtine oddanih in opredeljenih (14) glasov članov, ki so glasovali ugotavljamo, da je bil predlagani sklep sprejet.

Sklepa dopisne seje bo potrdil UO PZS na prvi naslednji redni seji.

Pripravila:
Mija Damjan – Stegu

Generalni sekretar PZS
Matej Planko



k 3. točki

Datum: 25. 11. 2011

NATANČNI PROGRAM DELA ZA LETO 2012

KOMISIJA ZA ALPINIZEM (KA)

Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja

Komisija za alpinizem (KA) je strokovni koordinacijski organ PZS, ki pokriva področje alpinistične dejavnosti. KA sestavljajo načelnik (Miha Habjan) in člani komisije (Alen Marinovič, Rok Dečman, Jasna Pečjak in Matej Kladnik). Ima eno podkomisijo (Podkomisija za tekmovalno ledno plezanje). Glavne naloge KA so izvajanje sklepov zbora načelnikov, usklajevanje in usmerjanje razvoja slovenskega alpinizma s poudarkom na vrhunskem alpinizmu, vodenje registra alpinističnih kolektivov in njihovih članov, pripravljane in organiziranje različnih akcij z alpinistično vsebino, izvajanje različnih vrst alpinističnih usposabljanj ter podeljevanje nazivov strokovne usposobljenosti, predlaganje kandidatov za doseg statusa vrhunškega športnika s področja alpinizma, podeljevanje alpinističnih priznanj ter opravljanje drugih nalog s področja alpinistične dejavnosti.

Osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu

Komisija za alpinizem (KA) v 2012 načrtuje 5 rednih sej KA, po potrebi izredne ali dopisne seje ter dva redna zbora načelnikov. Zbora načelnikov se udeležujejo načelniki vseh slovenskih alpinističnih odsekov ali klubov (preko 40). Program dela alpinistične dejavnosti je ustaljen in zajema podporo najkvalitetnejšim akcijam v tujih gorstvih, podporo najkvalitetnejšim akcijam (vzponom) v domačih in tujih Alpah, programe kategoriziranih vrhunskih alpinistov, mladinsko reprezentanco (priprave in akcije), organizacijo taborov za mlade perspektivne alpiniste doma in v tujini, mednarodno sodelovanje, tekmovalno ledno plezanje, vzgojo in izobraževanje z vsemi tečaji, izpiti in seminarji, sodelovanje z alpinisti veterani, promocijo alpinizma širši ne-alpinistični javnosti, tesno sodelovanje s KOTG, predsedstvom in službami PZS, s posameznimi alpinisti ter z zunanjimi sodelavci in organizacijami ter ostalo. Poleg ustaljenih programov je v planu tudi nekaj novih akcij in nekaj sprememb pri organizaciji in delovanju same KA.

Načrtovana usposabljanja

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Izpiti za alpiniste	Maj – September, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska, slovenske Alpe	50
Izpiti za alpinistične inštruktorje	Februar – Junij, Vršič, Vipava, Dolžanova soteska	15
Licenčni seminar za alpinistične inštruktorje – ledeniška tehnika	Marec, Vršič	50
Začetni alpinistični tečaj v zimskih razmerah	Marec, Zelenica	15
Začetni poletni alpinistični tečaj v kopni skali	Julij, Kamniško sedlo	20

Izpopolnjevalni seminar za sodnike in postavljavce v tekmovalnem lednem plezanju	Za državne sodnike enodnevni seminar pred tekmovanjem v SPLP, za mednarodne sodnike dvodnevni seminar pred tekmo svetovnega pokala	2-6
--	--	-----

Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Zbor alpinistov	April	300 - 400	Neformalno srečanje in druženje alpinistov
Zbor alpinistov veteranov	Maj	30 - 40	Srečanje alpinistov veteranov
Zimski alpinistični tabor v slovenskih stenah	Februar	15	Plezanje v zimskih razmerah (mladi perspektivni alpinisti)
Poletni alpinistični tabor v slovenskih stenah	Avgust	15	Plezanje v kopni skali (mladi perspektivni alpinisti)

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Tabor Chamonix	Marec, Chamonix	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v gorah nad Chamonix-jem
Tabor Dolomiti	Julij, Dolomiti	12	Plezanje mladih perspektivnih alpinistov v velikih dolomitskih stenah
Mednarodno srečanje v Angliji	Maj, Anglija	2	Spoznavanje angleških sten in angleškega načina plezanja
Srečanje lednih plezalcev, Kandersteg	Januar, Kandersteg	4	Plezanje zaledenelih slapov v Švici, druženje z evropskimi lednimi plezalci
Srečanje lednih plezalcev, Fournel	Januar, Fournel	4	Plezanje zaledenelih slapov v Franciji, druženje z evropskimi lednimi plezalci

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Priročnik Alpinistična šola	Posodobiti in dopolniti priročnik Alpinistična šola za namen usposabljanja alpinistov	Za 2012 se planira izdaja in tisk priročnika
Izmenjava s tujimi alpinisti	Plezanje in druženje s tujimi alpinisti	Dogovarjanje in iskanje možnih držav za izmenjavo
Mladinska alpinistična reprezentanca	Bolj usmerjena in načrtovana podpora mladih perspektivnih alpinistov	Za 2012 je pripravljen celoten načrt aktivnosti
Zbornik slovenski alpinizem 2011	Zajeti in zabeležiti vso pomembnejšo alpinistično aktivnost v preteklem letu, doma in v tujini	V začetku leta 2012
Izbor najuspešnejših	Promocija in ovrednotenje alpinističnih	Bo izvedeno v januarju

alpinistov v 2011	dosežkov v preteklem letu	
-------------------	---------------------------	--

Pomembnejše novosti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Mladinska alpinistična reprezentanca	Priprava večletnega programa in načrtovanja odprav skupaj s KOTG. Podpora reprezentantom pri testiranjih, zdravniških pregledih in pri ostalih alpinističnih akcijah.	Projekt reprezentance je v pripravi. V 2012 bo reprezentanca v celoti začela z vsemi planiranimi aktivnostmi.
Delovanje Komisije za alpinizem	Izboljšati in optimizirati delovanje KA. Dopolniti delovanje KA, kadrovske in vsebinske.	Pripravljajo se načrti sprememb
Organizirati tematske »okroglice«	Skupaj s slovenskimi alpinisti spregovoriti o aktualni problematiki alpinizma	
Alpinistični razgledi	Ponovno začeti izdajati Alpinistične razglede (vsaj v elektronski obliki), interno glasilo z alpinistično vsebino	

Zaključek

Glavna prioriteta delovanja in usmerjanja KA še vedno ostajajo tri aktivnosti: vzgoja in izobraževanje, vrhunski alpinizem ter podpora mladih perspektivnih alpinistov. Ob nedavnih, med alpinisti dobro sprejetih, spremembah pri načrtovanju ter izvajanju procesov vzgoje in izobraževanja, ostaja glavna skrb KA razvoj, usmeritev in dolgo(kratko)ročna vizija slovenskega vrhunškega alpinizma. Skupaj s KOTG in slovenskimi vrhunskimi alpinisti je nujna ugotovitev stanja, nato pa sprejetje in izvajanje potrebnih ukrepov. Nedavna nezainteresiranost slovenskih alpinistov za odprave v najvišja gorstva sveta je dovolj zgovoren signal po nujnih ukrepih in spremembah pri postavitvi ciljev, vizije in razvoja vrhunškega alpinizma. Ali je stanje odraz slabe usmeritve v preteklosti ali odraz spreminjajočih in novih trendov v alpinizmu je stvar KA, KOTG in alpinistične stroke. KA mora v prihodnje vzpostaviti boljšo komunikacijo med KA in vrhunskimi alpinisti (stroko) ter načelniki odsekov in klubov. Poleg tega so nujne spremembe v vsebini, načinu in pri kadrih KA. Pretekli uspehi slovenskega alpinizma, ki so Slovenijo uvrstili med najmočnejše alpinistične dežele, so lahko dobra popotnica in usmeritev mladim alpinistom. Po drugi strani pa so lahko breme in dajejo lažno samozavest, ki se hitro lahko izgubi. Naslednjih nekaj let bo zelo pomembnih, da se bo slovenski alpinizem obdržal v stiku s alpinistično svetovno špico. KA ima pred seboj težko in odgovorno nalogo in potrebne bodo spremembe.

Miha Habjan, načelnik KA PZS

KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE (KŠP)

1. Vsebina posameznega letnega programa neposrednega porabnika sredstev proračuna

Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja

Komisija za športno plezanje je stalna komisija, ki v okviru PZS skrbi za športno plezanje v Sloveniji. Zastopa interese in usklajuje delo odsekov, društev oz. klubov, ki gojijo športno plezanje. Med najpomembnejšimi nalogami so vodenje registra ŠPO in članstva (tekmovalci, inštruktorji, trenerji, sodniki, postavljalci smeri idr.), izobraževanje strokovnega kadra, organizacija domačih in mednarodnih tekmovanj v športnem plezanju, skrb za državne reprezentance, kategorizacija

kvalitetnih športnikov, skrb za urejanje plezališč, skrb za varstvo narave, sodelovanje z drugimi državnimi in mednarodnimi organizacijami in zvezami.

Seznam odborov
Komisija, sodniški zbor

Podatki o številu vključenih odsekov
Okoli 45

osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu za organ in za podrejene organe

Plan in opis dela	termin
Organizacija -registracija klubov -urejanje spletne strani -sodelovanje FŠ in MŠŠ -sodelovanje mednarodna zveza IFSC -priprava razpisov za vse dejavnosti -kategorizacija	Celo leto
Državno prvenstvo republike Slovenije za vse kategorije -izdaja tekmovalnih licenc -izvedba tekem po programu	April – December
Članska in mladinska reprezentanca - nastopi obeh ekip po programu - treningi obeh ekip po programu	Celo leto
Šolska športna tekmovanja -izvedba prvenstva OŠ	april
Urejanje in opremljanje slovenskih plezališč -razpis za opremo -opremljanje po programu	Celo leto
Strokovno izobraževanje - Izpiti za športne plezalce 1 - seminar in izpiti za inštruktorje šp.plezanja 1 - seminar za inštruktorje šp.plezanja 2 - licenčni seminar za inštruktorje šp.plezanja 1 - seminar za sodnike - licenčni seminar za sodnike - seminar za opremljevalce	Celo leto v skladu z razpisi
Razglasitev najuspešnejših športnikov za 2011	januar 2012
Svetovni pokal Kranj	november
Evropska mladinska serija Kranj	november
Varstvo narave	Celo leto
Plezalna stena Kranj -upravljanje v skladu s pogodbo -vadba klubov in zunanjih najemnikov -izvedba vseh vrst treningov reprezentanc -izvedba seminarjev in izpitov za vse profile strokovnih delavcev	Celo leto

Načrtovana usposabljanja (tečaji, seminarji, izpopolnjevanja, šole)

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Izpiti za športne plezalce	Januar, Kranj	90
seminar in izpiti za inštruktorje šp.plezanja 1	Februar – april Kranj, Ljubljana, Dolžanova soteska	35
seminar za inštruktorje šp.plezanja 2	April, plezališča po Sloveniji	30
licenčni seminar za inštruktorje šp.plezanja 1	Marec, Kranj	50
seminar za sodnike	April, Kranj, Ljubljana	10
seminar za opremljevalce	Marec, plezališča po Sloveniji	10

Načrtovane aktivnosti (srečanja, tekmovanja, tabori, ...)

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev in vodja	Namen
Izvedba DP v težavnosti in balvanih	Maj-december Po Sloveniji	Tekmovanja v 3 kategorijah	Nacionalni sistem tekmovanja
Prvenstvo Osnovnih šol	april Kranj	250	Promocija športnega plezanja v Osnovnih šolah
Svetovni pokal težavnost in balvani	celo leto	članska reprezentanca Vodja: Simon Margon	Udeležba na svetovnem pokalu
Evropsko prvenstvo vse discipline	Termin in kraj še nista določena	Članska reprezentanca Vodja: Simon Margon	Udeležba na evropskem prvenstvu
Evropski mladinski pokal	Celo leto	mladinska reprezentanca Vodja: Borut Kavzar	Udeležba na evropskem mladinskempokalu
Svetovno mladinsko prvenstvo	Termin in kraj še nista določena	mladinska reprezentanca Vodja: Borut Kavzar	Udeležba na svetovnem mladinskem prvenstvu:
Razglasitev najuspešnejših športnih plezalcev za leto 2011	Januar Domžale	Vodja: Tomo Česen	Promocija šp.plezanja

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Projekt opremljanja slovenskih plezališč	Opremljanje novih smeri in preopremljanje starih v vseh slovenskih plezališčih	Projekt teče že vse od leta 2000 in bo predvidoma tekel še kar nekaj časa – do leta

		2013 imamo sredstva iz strani Fundacije za šport zagotovljena
Svetovni pokal Kranj	Domača tekma svetovnega pokala	november
Evropski mladinski pokal Kranj	Domača tekma evropskega mladinskega pokala	november

Borut Kavzar, načelnik KŠP

MLADINSKA KOMISIJA (MK)

Načrtovana usposabljanja:

Naziv usposabljanja	Termin in lokacija	Št. udeležencev
Načelniška šola	Bavšica 17-19.2.2012, Slivnica pri Celju 2-3.3.2012	25
Mala šola planinstva v zimskih razmerah	3-5.2.2012, Mala planina	20
Seminar družabnosti v gorah	4.5 – 6. 5. 2012, PUS Bavšica	20
Neformalno izobraževanje za mladinskega voditelja	28.7 -5.8.2012, PUS Bavšica	25
Usposabljanje za mentorja planinskih skupin	15.7-21.7.2012, PUS Bavšica	25
Izpopolnjevanje za mentorje planinskih skupin	15-16.9.2012 PUS Bavšica	25
Seminar orientacije	27.9. -30.9.2012 Menina	15
Izpopolnjevanje za vaditelje orientacije	13-14.10.2012, Andrejev dom na Slemenu	20
Seminar za organizatorje in traserje POT	2.11. -4.11.2012, Koča na Kopitniku	20

Načrtovane aktivnosti:

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št udeležencev	Namen
Tekmovanje Mladina in gore	Regijska: 10. novembra Državno : 14. januarja	380	Tekmovanje v planinskem znanju
Delovna akcija	27.4 – 29.4 2012, Bavšica	20	Priprava PUS-a na novo sezono, družabnost
SPOT	19, 20 maj 2012, Liga Smrekovec	300	Tekmovanje najboljših v orientaciji
Ekspozent	Naknadno	100	Popestritev orientacije
Posvet za vodje taborov	3. marec v sklopu z načelniško šolo, Slivnica pri Celju	20	Vodje taborov seznaniti o stvareh, ki so pomembne za dobro izvedbo tabora
Srečanje mladinskih voditeljev	September	30	Povezovanje in družabnost v gorah
Nagradni tabor za zmagovalce SPOT in MIG in	PUS Bavšica, 21.7-28.7.2012	25	Tabor za najboljše tekmovalce

Nagradni dogodek za zlati znak	Naknadno	40	Nagradni izlet za mlade planince
Zbor MO	November 2012	200	Zbor predstavnikov mladinskih odsekov

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Udeležba na seji YC UIAA	Naknadno	4	Povezava z drugimi organizacijami
Srečanje treh dežel	Naknadno	1	

Pomembnejši projekti:

Naziv projekta	namen	Stanje
Prenova pesmaric	Novi videz, dodajanje novih pesmi	Začetek prenove
Taborni prostor MK PZS	Možnost najema za planinske tabore	Začetek pridobivanja dovoljenj

Pomembnejše novosti:

Naziv projekta	Namen	Stanje
Status pridobitve organizacije v javnem interesu	Večja povezanost z drugimi organizacijami, dodaten vir dohodkov	Priprave

Rok Kovšca, predsednik MK

VODNIŠKA KOMISIJA (VK)

V letu 2012 je osnovna naloga Vodniške komisije in njenih dveh podkomisij – za usposabljanje ter kategorizacijo in registracijo – izvajanje tečajev in izpopolnjevanj ter skrb za ažurno vodenje evidenc vodnikov PZS.

Ena glavnih nalog komisije v naslednjem letu je ureditev odnosov s Turistično zvezo Slovenije glede področja vodenja.

Spoprijeti se bomo morali tudi na področju priprave enotnih kriterijev za poenoteno in s tem predvsem uspešno delo inštruktorjev pri izvajanju usposabljanj VPZS.

Stalnica našega dela je tudi povezovanje med komisijami znotraj PZS, predvsem z Mladinsko komisijo, s katero bi radi rešili problematiko mentorjev, ki bi radi postali vodniki PZS. V tej smeri je treba še krepiti sodelovanje.

Utrditi želimo sodelovanje tudi z drugimi komisijami, kot so: KTK, KVG, KPP, KA, predvsem na področju usposabljanj in prenašanja izkušenj.

S podpisom sporazuma o sodelovanju med PZS in ZGVS želimo poglobiti sodelovanje na področjih, ki jih ureja.

S Komisijo za usposabljanje in preventivo želimo pripraviti program za vodnike Planinske zveze Slovenije kategorije I – ledeniške ture.

Neizpodbitno pa je tudi dejstvo, da smo vodniki PZS še vedno premalo prepoznavni. Torej se moramo v letu 2012 še odločneje vključevati v »planinsko dogajanje«, poskrbeti je treba za stalno in izčrpno informiranje javnosti v medijih.

Tudi v prihodnem letu bomo sodelovali na zborih vodnikov in srečanjih po MDO-jih. Še naprej bomo skrbeli za redno podeljevanje vodniških priznanj.

Plan izpopolnjevanj vodnikov PZS v letu 2012

Zap. Št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC	LOKACIJA	DATUM USPOSABLJANJA
1.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	Loka pod Raduho	10. 2. - 11. 2.
2..	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	Zelenica	18. 2. - 19. 2.
3.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	Grohot	18. 2. - 19. 2.
4.	Izpopolnjevanje v snežnih razmerah	PU VK PZS	Valvasorjev dom	10. 3. - 11. 3.
5.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO GORENJSKE	Valvasorjev dom	20. 4. - 21. 4.
6.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO DOLENJSKA Z BELO KRAJINO	Gospodična	21. 4. - 22. 4.
7.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO LJUBLJANA	Kamniška Bistrica	4. 5. - 5. 5.
8.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO KOROŠKA	Grohot	11. 5. - 12. 5.
9.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PODRAVJA	Boč, 1. sk.	11. 5. - 12. 5.
10.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PODRAVJA	Boč, 2. sk.	12. 5. - 13. 5.
11.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO SAVINJSKE	Dom planincev Logarska dolina	11. 5. - 12. 5.
12.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO SAVINJSKE	Dom planincev Logarska dolina	12. 5. - 13. 5.
13.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO ZASAVJE	Lisca/Mrzlica	19. 5. - 20. 5.
14.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO POSOČJA	Bavšica	26. 5. - 27. 5.
15.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO NOTRANJSKE	Krim	26. 5. - 27. 5.
16.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	MDO PODRAVJE	Boč, 3. sk.	2. 6. - 3. 6.
17.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	22. 9. - 23. 9.
18.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	28. 9. - 29. 9.
19.	Izpopolnjevanje v kopnih razmerah	PU VK PZS	Bavšica	29. 9. - 30. 9.

Plan tečajev za vodnike PZS v letu 2012

zap. št.	USPOSABLJANJE	IZVAJALEC	LOKACIJA	DATUM	DATUM IZPITA
1.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev kategorije A na deljenem tečaju v letu 2012 in ostali	PU VK PZS		11. 2. - 12. 2.	11. 2. - 12. 2.
2.	Deljeni tečaj za kategorijo A	PU VK PZS		marec-junij šest vikendov (12 dni)	9. 6. - 10. 6.
3.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev kategorije A	PU VK PZS	naknadno	12. 5. - 13. 5.	12. 5. - 13. 5.
4.	Sprejemni izpit in preizkusna tura za pridobitev kategorije A	PU VK PZS	naknadno	19. 5. - 20. 5.	19. 5. - 20. 5.
5.	Tečaj za kategorijo A 1. skupina	PU VK PZS	PUS Bavšica	23. 6. - 4. 7.	v okviru tečaja
6.	Tečaj za kategorijo A 2. skupina	PU VK PZS	PUS Bavšica	4. 7. - 15. 7.	v okviru tečaja
7.	Tečaj za kategorijo B 1. skupina	PU VK PZS	Zelenica	10. 5. - 13. 5.	2. 6. - 3. 6.
8.	Tečaj za kategorijo B 2. skupina	PU VK PZS	Češka koča	24. 5. - 27. 5.	16. 6. - 17. 6.
9.	Tečaj za kategorijo C	PU VK PZS	naknadno	14. 9. - 16. 9.	6. - 7. 10.
10.	Tečaj za kategorijo D 1. skupina	PU VK PZS	Zelenica	9. 2. - 12. 2.	3. 3. - 4. 3.
11.	Tečaj za kategorijo D 2. skupina	PU VK PZS	Grohot	23. 2. - 26. 2.	10. 3. - 11. 3.
12.	Tečaj za kategorijo G	PU VK PZS	Zelenica	24. 2. - 26. 2.	10. 3. - 11. 3.
13.	Tečaj za kategorijo E	PU VK PZS	naknadno	16. 2. - 19. 2.	17. 3. - 18. 3.
14.	Tečaj za kategorijo H	PU VK PZS	naknadno	1. 3. - 4. 3.	24. 3. - 25. 3.
15.	Tečaj za IPV	PU VK PZS	naknadno	januar - junij	junij

Franc Gričar, načelnik VK PZS

GOSPODARSKA KOMISIJA (GK)

Gospodarska komisija PZS bo v letu 2012 delovala v dveh podkomisijah, to je

- Podkomisiji za ekologijo planinskih koč in
 - Podkomisija za upravljanje premoženja,
- ki sta bili konstituirani na 1. seji dne 7. oktobra 2010.

Preostala komisija, to je Podkomisija za upravljanje planinskih koč, se v skladu s sklepom 3. seje GK z dne 18.10.2011 razpusti.

Podkomisija za ekologijo planinskih koč bo delovala v okviru sledečega programa:

1. Nadaljevanje projekta za pridobitev znaka »Okolju prijazna koč«
 - Aktivnosti za izdelavo znaka in certifikata
 - Obveščanje planinskih društev o pogojih za pridobitev znaka
 - Predlog za člane komisije za pregled koč
 - Izvedba pregledov na prijavljenih kočah
2. Pričetek projekta »Družinam prijazna koč«
 - Izdelava predloga osnovne sheme projekta
 - Izdelava vprašalnika za poskusne presoje
 - Obveščanje planinskih društev o nameravanem projektu
 - Zbiranje prijav za poskusne presoje
 - Predlog za člane komisije za pregled koč
 - Izvedba poskusnih presoj
 - Izdelava končnega poročila in predlogi za naslednje leto
3. Izvedba »info ture« za oskrbnike/najemnike koč na izbranem območju
 - Priprava predloga za info turo (območje, katere koč, kdaj, trajanje ture)
 - Priprava tem za večerno diskusijo in uvodnih poročevalcev

V primeru odobritve projekta »Ovrednotenje delovanja čistilnih naprav za odpadne vode na slovenskih planinskih kočah in napotila za gradnjo novih«, ki ga je PZS prijavila na t.im. »Švicarski sklad« in katerega usoda bo znana decembra letos, pa se bodo aktivnosti tudi v okviru GK in podkomisije še dodatno razširile. V okviru tega projekta so v letu 2012 načrtovane naslednje aktivnosti:

- Izdelava vprašalnika za koč
- Obisk vseh koč, ki imajo nameščene male biološke čistilne naprave
- Vzorčenje vode za oskrbo koč in očiščene odpadne vode
- Analiza vzorcev v pooblaščenih laboratorijih
- Ovrednotenje delovanja posamezne čistilne naprave
- Začetek izdelave priročnika z napotki za bodoče investitorje v sisteme čiščenja odpadne vode na kočah
- Strokovna ekskurzija v Švico za predstavnike tistih društev, ki nameravajo v naslednjih dveh letih namestiti biološke čistilne naprave na svojih kočah.

Podkomisija za upravljanje premoženja se bo pretežno ukvarjala s sledečim

- evidentiranje odprtih ZK vprašanj med PZS in raznimi PD

Preostale aktivnosti GK:

- priprava predloga cen za leto 2012 in spremljanje upoštevanja cen in popustov v planinskih kočah
- posodobitev »Pravilnika o upravljanju, gradnji in opremljanju planinskih koč«
- poenotenje standardov glede ponudbe na kočah (hrana, namestitve, ...)

- mreženje koč, skupni marketing koč, priprava projekta
- priprava usposabljanj za oskrbnike koč v letu 2012
- razpis za izbor enega slovenskega oskrbnika za obisk seminarja DAV v letu 2012
- skrb in kontrola nad posegi v gorski prostor
- svetovanje z vidika arhitekturne stroke pri kontroli nad vsemi prostorskimi posegi v gorskem svetu s stališča njihove:
 - smiselnosti glede na obstoječo mrežo postojank
 - likovne pojavnosti gorske arhitekture v odnosu do gorskega okolja
 - kvalitete funkcionalne zasnove glede na potrebe sodobnega gornišтва
- vzpostavitev mehanizmov, ki bodo omogočali izvajanje arhitekturnega nadzora
- predvidene aktivnosti arhitekta
 - presojanje o smiselnosti izgradnje novih koč
 - svetovanje pri umeščanju novih koč
 - svetovanje pri arhitekturni zasnovi novogradenj, adaptacij in prizidkov s stališča estetike, funkcionalnosti in izbire materialov
 - zavzemanje za ohranitev in strokovno obnovo kvalitetne arhitekture obstoječih koč
 - pomoč pri likovni umestitvi novodobnih elementov za trajnostno delovanje koč (ki močno spreminjajo podobo gorskih postojank) na obstoječe in nove objekte: ekološke sanitarije, čistilne naprave, kolektorji, fotovoltaični paneli, veternice...
 - zavzemanje za ustanovitev zimskih sob na strateških legah pri kočah, ki jih še nimajo

Aleš Glavnik, načelnik GK PZS

KOMISIJA ZA VARSTVO GORSKE NARAVE (KVGN)

Komisija za varstvo gorske narave (KVGN) je na svoji redni seji dne, 21. 11. 2011 soglasno sprejela delovni program za leto 2012:

Celoletne aktivnosti:

- Ažurno spremljanje stanja in posegov v gorski prostor ter informiranje javnosti o nedovoljenih posegih
- Priprava strokovnih stališč do načrtovanja različnih dejavnosti in prostorskih posegov v gorsko naravo
- Priprava strokovnih predlogov, pripomb in dopolnitev novih zakonov, katerih izvajanje vpliva na stanje narave v gorskem svetu
- Priprava novih vsebin za izobraževalne tečaje VGN in vključevanje področja varstva gorske narave v vse izobraževalne programe PZS
- Sodelovanje in povezovanje KVGN z odbori VGN pri MDO

Posamezne akcije:

- Organizacija in izvedba izobraževalnega seminarja za varuhe gorske narave (VGN): maj in junij 2012, lokacija še ni določena
- Izvedba licenčnega izobraževanja (obnovitveni seminar) za VGN: konec aprila 2012, lokacija še ni določena
- Zbor varuhov gorske narave in gorskih stražarjev: februar 2012, lokacija še ni določena
- Priprava publikacije – zgibanke »*Varovanje gorske narave*« za ozaveščanje javnosti o ciljih in namelih dela KVGN ter o problematiki varovanja gorske narave: jesen 2012, financiranje iz odobrenih sredstev Planinskega sklada
- Ureditev ustreznega statusa VGN (priprava predlogov za drugačno vrednotenje in pristojnosti VGN)
- Skupna akcija VGN in markacistov pri čiščenju in vzdrževanju planinskih poti
- Sodelovanje VGN pri vseslovenski akciji Očistimo Slovenijo

- Strokovna ekskurzija KVG N v zavarovano območje (v Sloveniji ali v tujini)
- Sodelovanje v mednarodni komisiji za varstvo gorske narave KONSAR pri CAA

Dveletni program:

- Priprava kodeksa *Vrednotenje gora in posegi v gorski svet*: vizija, cilji, usmeritve
- Priprava ocene stanja planinskih koč z vidika onesnaževanja gorske narave (čiščenje odpadnih voda, smeti in odpadki, prometna obremenitev itd.)

Janez Bizjak, načelnik KVG N

KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO (KTK)

Na podlagi okvirnega programa Skupščine za leto 2012, ki je opredelila naslednje naloge Komisije za turno kolesarstvo (KTK):

- Usposabljanje turnokolesarskih vodnikov in inštruktorjev.
- Organizacija turnokolesarskih taborov in skupnih tur.
- Krepiti mreže organizacijskih oblik turnih kolesarjev v okviru PZS.
- Osveščanju planinske javnosti v skladu s priporočili turnim kolesarjem PZS.
- Ustvariti primerno sožitje med kolesarji in drugimi uporabniki gorskega sveta.
- Uskladitev organizacijskega delovanja v skladu z novim statutom PZS.

podajamo podrobni program dela in finančni načrt KTK za leto 2012

PODROBNI PROGRAM DELA

Delovanje KTK

KTK je v lanskem letu izpeljala prvi neformalni zbor vodnikov in načelnikov turnokolesarskih odsekov, v januarju 2012 pa se namerava tudi formalno preoblikovati v komisijo z zborom. Razširiti namerava tudi krog sodelavcev v obeh podkomisijah, Podkomisiji za usposabljanje in Podkomisiji za propagandno dejavnost. Postopoma se širi tudi mreža povezav s PD, pri čemer imajo ključno vlogo turnokolesarski vodniki, ki delujejo v turnokolesarskih ali pa v vodniških odsekih.

Usposabljanja in tečaji

V letu 2012 namerava KTK organizirati že uveljavljene oblike vzgojnih akcij - šestdnevni tečaj za turnokolesarske vodnike s 25 udeleženci in šestdnevni turnokolesarski tabor z 20 udeleženci.

Podkomisija za usposabljanje bo pripravila tudi prenovljena programa za turnokolesarske vodnike I in II, program TKV II bo vključeval tudi temeljna pohodniška znanja, saj postajajo kombinirane ture (hoja in kolesarjenje) vse bolj priljubljene.

Priprava učnih gradiv za tečaje in promocijskih gradiv KTK

Predavatelji, ki učijo na tečajih za turnokolesarske vodnike, nameravajo v letu 2012 pripraviti spletni učbenik Turno kolesarstvo, če pa bomo uspeli s kandidacijo za sofinanciranje pri Fundaciji za šport, pa bomo učbenik izdali tudi v knjižni obliki. Pri pripravi učbenika nam je v veliko pomoč učbenik DAV, katerega prevod je sofinanciral Planinski sklad. Dopolnjeni bodo tudi predstavitveni programi, ki pomembno prispevajo k nazornosti in dinamičnosti predavanj. Za pripravo učbenika in predstavitvenih programov namerava KTK kupiti profesionalen fotoaparatus, medtem ko si bomo videokamero občasno sposodili v okviru PZS.

Za promocijo turnega kolesarstva bo ponatisnjena zgibanka, za financiranje bo ponovno zaprošena zavarovalnica. Z multimedijško predstavitvijo turnega kolesarstva bo KTK sodelovala v okviru predstavitev PZS na vseh sejmskih prireditvah.

Predstavitev dejavnosti KTK v PD, MDO in v širši javnosti

KTK bo nadaljevala s predstavljanjem turnega kolesarstva na MDO in na posameznih zainteresiranih PD, vključevala pa se bo tudi v aktivnosti drugih organizacij, ki spodbujajo razvoj kolesarstva kot npr. STO, KZS, Pohodništvo in kolesarjenje, posamezni TIC-i ipd. Čeprav je turno kolesarstvo relativno mlada dejavnost PZS lahko z zadovoljstvom ugotovimo, da smo, ko gre za širino in organiziranost dejavnosti, (vzgoja, skupne ture, promocijska aktivnost, zavarovanje kolesarjev, vodenje s poudarkom na varnosti udeležencev) prevzeli vodilno vlogo v Sloveniji.

Sodelovanje z drugimi organizacijami

Tudi v bodoče si bomo prizadevali za tvorno sodelovanje z drugimi kolesarskimi organizacijami (Kolesarsko zvezo Slovenije, Klubom gorskih kolesarjev Volja (Skala) in s turističnim gospodarstvom.

Za KTK je posebej pomembno tudi zelo uspešno sodelovanje s Katedro za gornišstvo, športno plezanje in športe v naravi, za kar si bomo še naprej močno prizadevali.

Delo z mladino

Med mladimi je veliko zanimanje za turno kolesarstvo. KTK želi na podlagi letošnjih izkušenj še razširiti sodelovanje z Mladinsko komisijo in tako prispevati k primernemu usmerjanju te dejavnosti (promocija, izobraževanje, pomoč pri vodenju tur).

Organizacija predavanj s turno kolesarsko tematiko

KTK bo tudi v letu 2012 organizirala predavanja s kolesarsko in širšo planinsko tematiko, s čimer želi pritegniti čim širši krog turnih kolesarjev. Cilj predavanj je promocija dejavnosti turnega kolesarstva in osveščanje o primernem odnosu do narave in do drugih obiskovalcev gorskega sveta. Predavanja potekajo v pozni jeseni in pozimi v sejni sobi PZS.

Kolesarske ture v organizaciji KTK

KTK bo tudi v letu 2012 organizirala dve kolesarski turi promocijske narave (eno spomladi in eno jeseni), nanje bo povabila člane PZS, pa tudi člane drugih organizacij, ki gojijo turno kolesarstvo. Namen teh tur je medsebojno spoznavanje in predstavitev naših pogledov na kolesarjenje v po poteh v naravnem okolju.

KTK na domači strani PZS

KTK ima svojo domačo stran na strežniku PZS, kjer so predstavljena stališča do kolesarjenja v gorah, na njej so objavljene ture v organizaciji KTK in PD, počasi pa se uveljavlja tudi forum s kolesarsko tematiko. Na domači strani postopoma nastaja tudi spletni vodnik kolesarskih tur, osnova zanj pa so odlični opisi tur, ki so nastali kot seminarske naloge udeležencev tečaja za turno kolesarske vodnike.

Zbor turno kolesarskih vodnikov

KTK je v lanskem letu izpeljala prvi neformalni zbor vodnikov in načelnikov turnokolesarskih odsekov, v januarju 2012 pa se namerava tudi formalno preoblikovati v komisijo z zborom. Zbor je poleg formalnih stvari namenjen izobraževanju, izmenjavi izkušenj in seveda druženju.

Kolesarske poti

Zakon o planinskih poteh omogoča PD, da predlagajo Ministrstvu za okolje in prostor razglasitev posameznih planinskih poti za t.i. dvouporabniške poti, poti, na katerih je poleg hoje dovoljena tudi vožnja s kolesi. PZS je pred kratkim pozvala PD, naj povedo, katere izmed njihovih markiranih poti so pripravljena nameniti tudi za kolesarjenje. KTK si bo prizadevala, da bi končno stekel proces odpiranja za kolesarjenje primernih markiranih poti (kolovozi, gozdne vlake, položne steze s trdno podlago).

Tako kot doslej se bo KTK tudi v letu 2012 prizadevala za kolesarjenju bolj prijazno zakonodajo, predvsem pri pripravi Zakona o vožnji z vozili v naravnem okolju.

Upamo, da bomo v letu 2012 lahko končno odprli prve planinske poti za dvojno rabo.

Jože Rovan, načelnik KTK

KOMISIJA ZA ODPRAVE V TUJA GORSTVA (KOTG)

Splošna predstavitev in temeljni namen delovanja

Komisija za odprave v tuja gorstva (KOTG) je strokovni koordinacijski organ PZS, ki pokriva področje specifične alpinistične dejavnosti in sicer odprav v tuja gorstva. Vsa njena dejavnost je usmerjena v organizacijo in pomoč reprezentančnim himalajskim odpravam ter taborom za perspektivne alpiniste v tuja gorstva. V povezavi s tem skrbi tudi za spremljajočo se dejavnost v smislu promocije slovenskega vrhunškega odpravarstva (himalajizma, andizma) v svetu, pridobivanja sponzorjev, sodelovanja s tujimi gornškimi organizacijami, spremljajočimi kulturnimi dogodki povezanimi z gorami in alpinizmom in Slovensko šolo v Nepalju s pomočjo katere pomaga pri usposabljanju Nepalcev za varno plezanje na visokih višinah in to uspešno že od leta 1979.

KOTG sestavljajo načelnik in člani, tesno pa sodeluje tudi s Komisijo za alpinizem in pomaga pri usmerjanju mladih, prihajajočih kadrov v smeri proti vrhunskemu alpinizmu.

Osnovna predstavitev delovanja v načrtovanem letu

Kot vsako leto doslej, bo KOTG podprla odprave v tuja gorstva glede na smernice v svetovnem alpinizmu in organizirala člansko odpravo v Himalajo, kar je primarnega pomena. Poleg odpravarskega dela bo poskrbela še za vso spremljajočo dejavnost.

Načrtovana usposabljanja

Za usposabljanja je zadolžena Komisija za alpinizem. KOTG svojih usposabljanj ne pozna, saj sodeluje izključno z vrhunskimi alpinisti. Usposabljanje tako poteka neposredno preko odprav, kjer si predvsem mladi, perspektivni alpinisti pridobivajo dodatne izkušnje. KOTG poskrbi, da je vodja vsake takšne odprave (mladih in perspektivnih), nekdo z bogatimi alpinističnimi izkušnjami in dober pedagog.

Načrtovane aktivnosti

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Slovenski planinski muzej			Za Slovenski planinski muzej bomo priskrbeli nekaj materiala iz Nepala.

Načrtovane aktivnosti v tujini

Naziv aktivnosti	Termin in lokacija	Št. udeležencev	Namen
Članska reprezentančna odprava	jesen 2012	12 + zdravnik	Po prvenstveni smeri na vsaj enega od vrhov nad 7000 m v Himalajo.
Mednarodna odprava za perspektivne Himalajce	jesen 2012	12 + zdravnik	Na enega od vrhov okrog 7000 m, po možnosti v okviru mednarodnega tabora v sodelovanju z Indian Mountaineering Association.
Šola Nepal	avgust 2012	2 + zdravnik	Financiranje udeležbe najmanj treh inštruktorjev pri vzgoji nepalskih

			vodnikov ter v okviru možnosti udeležba enega ali dveh Nepalcev na alpinističnih tečajih v Sloveniji.
Muzej Nepal	pomlad in jesen 2012		Dopolnitev slovenskega dela v Mednarodnem gorskem muzeju v Nepal.
Pomoč posameznim navezam in alpinistom			Za vrhunske cilje v Himalaji, kadar nastopajo sami ali v sestavi drugih, tudi mednarodnih odprav. Za ta del bo razpis v mesecu decembru 2011. Večino pomoči oz. prispevek je namenjen zavarovanju članov odprave in pošiljanju karga.
Mednarodni stiki			Udeležba na res pomembnih mednarodnih srečanjih, izmenjava literature in druge dokumentacije.

Pomembnejši projekti

Naziv projekta	Namen	Stanje
Obnova Slovenske šole v Nepal, Manang	Pomoč pri obnovi Slovenske šole v Nepal. Za ta del financiranja oz. pomoči se bomo prijavili na razpis Ministrstva za zunanje zadeve, ki bo v mesecu novembru 2011.	V tem trenutku poteka priprava projektne dokumentacije v sodelovanju z Gospodarsko komisijo.

Pomembnejše novosti

Zaključek

Pripravil: Matjaž Šerkezi, strokovni sodelavec

Tone Škarja, načelnik KOTG PZS

ZALOŽNIŠKI ODBOR (ZO)

1.	Tisk karte Polhograjsko hribovje 1:25000 (nova karta)		
2.	Tisk karte Stol 1:25000 (nova karta)		
3.	Tisk karte Kamniško-Savinjske Alpe 1:50000 (nova karta)		
4.	Tisk karte Trenta 1:25000 (nova karta)		
5.	Tisk karte Mozirske planine – Zahodno Pohorje, Dobrovlje (nova karta)		
6.	Vodnik s slovenske planinske poti (Arnejšek, Poljanec)		
7.	Vodnik Dolenjska (Mihalič)		
8.	Vodnik Slovenska Istra, Čičerija, Brkini in Kras		
9.	Plan.-izlet. vodniki: Mežiška dolina, Bovec		
10.	Tone Golnar- Kamniška Bistrica		
11.	Alpinistična šola		
12.	Die Erschliessung der Sannthaler Alpen (prevod)		

Program in finančni načrt potrjen na 7. seji Založniškega odbora PZS.

Božidar LAVRIČ, predsednik ZO PZS

KOMENTAR K FINANČNEMU NAČRTU ZA LETO 2012

Sestava in dejavnost Planinske založbe

Božidar Lavrič, predsednik Založniškega odbora Planinske založbe pri UO PZS,
Andrej Mašera, član odbora za področje planinskih vodnikov in beletristike,
Mitja Košir, član odbora za plezalne vodnike, strokovno literaturo,
Dalibor Radovan, član odbora za kartografijo,
Avgust Stušek, tehniški urednik založbe,
Bogdan Seliger, član odbora za stike s Komisijo za pota PZS,
Tone Škarja (od februarja 2011), član odbora za založništvo planinskih koledarjev
Strokovni delavec, Anica Brancelj.

Naziv projekta	avtor	urednik	naklada	izid
NOVO - KARTE:				
Planinska karta Polhograjsko hribovje 1:25000 Format B1 Nova izdaja po redakcijskem načrtu iz leta 2011	PZS + Geodetski inštitut Slovenije	Bogdan Seliger	2500	maj 2012
Planinska karta Stol 1:25000 Format B1 Nova izdaja po redakcijskem načrtu iz leta 2011	PZS + javni razpis	Jože Rován	2500	oktober 2012
Planinska karta Trenta	PZS + javni razpis	Primož	2500	oktober

1:25000 Format B1 Nova izdaja po redakcijskem načrtu iz leta 2011		Štucin		2012
Planinska karta Mozirske planine – Zahodno Pohorje, Dobrovlje 1:50000 Format B1 Nova izdaja po redakcijskem načrtu iz leta 2010	PZS + Kartografija	Domitrovič	2500	spomladi 2012
Planinska karta Kamniško-Savinjske Alpe 1:50000 Format B1 Nova izdaja po redakcijskem načrtu iz leta 2010	PZS + javni razpis		3000	jeseni 2012
NOVO – VODNIKI in OSTALO:				
Vodnik Slovenska pl. pot	Andraž Poljanec in Milenko Arnejšek	Mitja Košir	1500	spomladi 2012
Vodnik Dolenjska-Bela krajina-Notranjska	Roman Mihalič	Andrej Mašera	1000	spomladi 2012
Vodnik Slovenska Istra-Čičarija-Brkini in Kras	več avtorjev	Mitja Košir	1000	jeseni 2012
Planinsko izletniški vodnik Mežiška dolina	Matjaž Šerkezi		600	jeseni 2012
Planinsko izletniški vodnik Bovec	Andraž Poljanec		600	poleti 2012
Plezalni vodnik Kamniška Bistrica	Tone Golnar		600	spomladi 2012
Alpinistična šola - učbenik	več avtorjev	Mitja Košir	1000	jeseni 2012
Die Erschliessung der Santhaler Alpen	Frischauf, prevod	France Malešič	600	jeseni 2012

Predsednik ZO Planinske založbe pri UO PZS
Božidar LAVRIČ

PLANINSKI VESTNI (PV)

Leto 2012 bo 117. leto, odkar izhaja Planinski vestnik, za revijo pa bo to 111. letnik (vmes pet let zaradi prve vojne ni izhajal).

Poslanstvo, vizija in vsebinska zasnova PV bodo v letu 2012 skladni s sodobnimi trendi evropskih oziroma svetovnih planinsko-gorniško-alpinističnih revij. Ciljna publika nam je vsak, ki želi občasno preživeti del prostega časa v gorah ali ga zanima gorski svet. Vsebina bo zasnovana tako, da bodo bralci, naročniki v reviji našli vse tisto, kar v gorah tudi potrebujejo, od nasvetov, zanimivih pogovorov, zabavnega branja, do predlogov in opisov poti.

Tako kot do zdaj bomo skušali predstaviti čim več planinskih aktualnih tem (tem meseca) in v intervjujih objavljati čim več zanimivih planinskih osebnosti. Spremljali bomo delo organov PZS in predstavili bralcem njihovo dejavnost. Še vedno upoštevamo anketo o željah bralcev naše revije iz leta 2008, pa tudi anketo, ki jo je izvedla Planinska zveza v letu 2005.

V letu 2012 bo Planinski vestnik izšel vsak mesec v enakem formatu kot v letu 2010 (A4), vezan z žico, na 72 straneh. Vsak mesec (z izjemo avgusta) bomo izdali prilogo rubriko *Z nami na pot*, kjer sta dve reportaži in osem opisov s priročnimi zemljevidi. V planu imamo izdajo *dveh malih vodničkov*, tako kot v prejšnjih letih. V sklopu projekta *Kazalo* bomo nadaljevali s skeniranjem starih letnikov PV (odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev).

Uredniška politika:

- Imeti vsak mesec temo meseca.
- Objavljati komentarje.
- Vsak mesec objavljati informacije in predstavitve gorskih skupin, gora, tur, vzponov (8 opisov v rubriki *Z nami na pot*, vsako leto dva mala vodnička).
- Objavljati prispevke o testih opreme.
- Objavljati strokovne vsebine s poudarkom na varnosti v gorah in varovanju gorske narave.
- Predstavljati ljudi, ki v planinstvu in alpinizmu izstopajo.
- Doseči ravnovesje vsebin (literarni članki, usposabljanje, zgodovina, alpinizem, naravovarstvo ...).
- Udeležba na vseh pomembnejših planinskih, gorniških, alpinističnih dogodkih in aktivno sodelovanje pri pripravi pomembnih dogodkov (lahko tudi samostojna organizacija, npr. okrogle mize ipd).

Splošni cilji:

- Ohraniti prisotnost v radijskih in TV medijih, ohraniti prisotnost v drugih medijih in spletnih straneh.
- Sodelovanje pri skupnih projektih, ki so zanimivi za celotno planinsko organiziranost.
- Izvajanje uredniške zasnove in programskih izhodišč Planinskega vestnika za obdobje 2011–2014.
- Tesnejši stik s komisijami in odbori PZS, iskanje medsebojnih sinergij z drugimi dejavnosti v PZS na področju marketinga in trženja storitev in blaga, uskladitev s CGP, kjer bo to mogoče.
- Funkcionalna povezava s Planinsko založbo in vsemi drugimi izdajateljskimi aktivnostmi PZS.

Operativni cilji:

- Dokončanje projekta digitalizacije (skeniranje vseh letnikov).
- Ureditev digitalne baze PV-ja na strežnikih PZS.
- Integracija spletnih vsebin PV-ja v skupno spletišče PZS
- Povezava PV in strani Facebook.
- Propagiranje in predstavitve planinskih edicij Planinske založbe.
- Postopna sprememba notranjega dizajna revije.
- Izvedba ankete.
- Organiziranje skupnih okroglih miz ter posvetov.

Uredništvo Planinskega vestnika
Odgovorni urednik Vladimir Habjan

ODBOR ZA ČLANSTVO (OČ)

Menim, da podrobnega programa Odbora za članstvo ni potrebno pripravljati, saj so glavne smernice dela razvidne iz gradiva, potrjenega na seji UO PZS, 27.10.2011 - Pravilnik o članarini in izkaznici ter zavarovanja 2012.

Seveda bo OČ obravnaval sprotne pobude in predloge članov in drugih, v primeru spremembe statuta pa bo po prehodnem obdobju prevzel še naloge Odbora za priznanja.

Ker ugotavljamo, da nekateri člani odbora niso dovolj aktivni, bo potrebno odbor razširiti z novimi člani (še dva člana), kakšnega člana pa tudi zamenjati.

Odbor se bo sestel štirikrat, vmes pa bo, če bo potreba, sklepe sprejemal na korespondenčnih sejah. Predlagam, da podatke o višini stroškov delovanja odbora, ki vsebujejo predvsem stroške prihoda na seje, pripravi računovodstvo, saj z njimi ne razpolagamo.

Milena Brešan, vodja OČ

ODBOR ZA PRIZNANJA (OP)

Odbor za priznanja PZS bo deloval v letu 2012 v sestavi kot je bil koncem leta 2011.

1. **Redna seja Odbora za priznanja PZS po sprejemu novega Statuta PZS, skupaj z Odborom za članstvo PZS – maja 2012:**

- * poglobljena razprava o vsebini delovnega osnutka novega Pravilnika o priznanjih PZS in o potrebi pododbora za priznanja PZS;
- * sprejem odločitve o razpisu najvišjih priznanj PZS za leto 2012, ta del se lahko opravi predhodno tudi dopisno!

Dodatne seje Odbora za priznanja PZS, če se bodo pokazale potrebe za sklic med letom, oz. če bo potrebno obravnavati na predlog UO PZS, Predsedstva PZS dodatno problematiko, s področja delovanja in pristojnosti Odbora za priznanja PZS.

Po dogovoru, s člani Odbora za priznanja PZS, zaradi racionalizacije dela in na podlagi dosedanjih izkušenj, so možne za posamezne primere, če niso vsebinsko pomembne zadeve, ki zahtevajo poglobljeno razpravo, **so lahko tudi dopisne seje Odbora za priznanja PZS.**

2. **Priprave, osnutka in predloga novega Pravilnika o priznanjih PZS – september 2012.**

3. **Redna seja Odbora za priznanja v oktobru 2012:** pregled in priprava predlogov za najvišja priznanja PZS: Spominske plakete PZS in Svečane listine PZS, za leto 2012, za sejo UO PZS, potrditev predloga Poročila o delu Odbora za priznanja PZS za leto 2012 in predloga Programa dela Odbora za priznanja PZS za leto 2013

4. **Priprave na primopredajo dosedanjega Odbora za priznanja PZS na Odbora za članstvo PZS, s področja priznanj PZS! November 2012** – po sprejetju Pravilnika o priznanjih PZS!

Glede na postopno uveljavljanje določil novega Statuta PZS, v letu 2012, bo sedanji Odbor za priznanja PZS opravil še vse naloge, po sedaj veljavnem Pravilniku o priznanjih PZS.

Sočasno pa bo pripravljal in sodeloval, skupaj z Odborom za članstvo PZS, pri vseh potrebnih aktivnostih za prehod na nov način organiziranosti, delovanja, poslovanja v letu 2012: pripravi Letno poročilo in gradivo za primopredajo! Dogovoriti je potrebno vse postopke za pripravo in obravnavo novega Pravilnika o priznanjih, v okviru OP in OČ, na koordinaciji z MDO-ji in na UO PZS, ob upoštevanju dosedanjih izkušenj, za boljše razumevanje dogovorjenih kriterijev za podelitev najvišjih priznanj PZS!

Jože MELANŠEK, predsednik odbora



PODROBNI FINANČNI NAČRT DELA ZA LETO 2012

Skupščina je sprejela okvirni program dela PZS za leto 2012 in pooblašča:

- komisije z zbori dejavnosti, da sprejmejo podroben program dela posamezne dejavnosti za leto 2012, soglasje k programu mora podati upravni odbor,
- upravni odbor, da na predlog organov PZS brez zborov dejavnosti sprejme podrobne programe dela PZS na posameznih področjih za leto 2012.

V prilogi je razdelan podroben finančni načrt 2012 po posameznih dejavnostih PZS in je zasnovan po nekoliko drugačnih stroškovnih mestih.

Razdelan je na

- **osnovno dejavnost**, ketare sestavni del je članarina, materialni stroški PZS, strokovna služba
- **upravni odbor z organi** (skupščina, nadzorni odbor, upravni odbor, odbor za članstvo, odbor za priznanja, odbor gore in varnost, razikovalna skupina),
- **mednarodno dejavnost**,
- **skupne projekte**,
- **planinski sklad**,
- **meddruštvene odobre**,
- **komisije** – založba, koledar, planinski vestnik, komisija za alpinizem, komisija za odprave v tuja gorstva, gospodarska komisija, mladinska komisija s PUS Bavšica, komisija za planinske poti, komisija za športno plezanje, komisija za turno kolesarstvo, komisija za tekmovalno turno smučanje, komisija za varstvo gorske narave, komisija za usposabljanje in preventivo, vodniška komisija.

Osnovna dejavnost:

Članarina je na prihodkih sestavljena iz načrtovane članarine preračunane na 60.000 članov.

Odhodkovna stran pa je sestavljena iz materialnih stroškov članarine (znamikce, edicije za mlade, planinski kažipot in drugo gradivo), zavarovanja za članstvo, za deleže članarin za pokrivanje Planinskega vestnika A članom, za dejavnost MDO, planinski sklad, dejavnost upravnega odbora, mednarodno dejavnost, materialne stroške delavanja PZS, za delo strokovne službe in za pokrivanje stroškov delovanja komisij brez lastnih sredstev.

Materialni stroški PZS so na prihodkovni strani sestavljeni iz deleža članarin, deleža komisij, deleža razpisov in projektov. Na odhodkovni strani so sestavljeni iz porabljenih materialnih stroškov in storitev delovanja PZS, za vzdrževanje stavbe in opreme, med katerimi je tudi amortizacija, drugih stroškov za dejavnost, prznananj, odpisov, dajatev, taks in davkov.

Upravni odbor z organi zajema po novem prihodke iz razpisov, sponzorstva, donatorstva in deleža članarine. Odhodki so sestavljeni iz stroškov organov PZS (skupščine, nadzornega odbora, upravnega odbora, predsedstva, komisij in razikovalne skupine), promocije, informiranja, skupnih planinskih akcij.

Mednarodna dejavnost zajema prihodke razpisov, delež članarin in drugo. Odhodki pa so sestavljeni iz članarin za mednarodne planinske organizacije, in dejavnosti v mednarodnih planinskih institucijah.

Skupni projekti: v tem sklopu so zajeti prihodki pridobljeni iz razpisov ministrstev, evropskih sredstev, drugih državnih organov in lastnega deleža (iz planinskega sklada) za posebne projekte PZS. Odhodki pa zajemajo stroške izvedbe teh projektov v določenem časovnem obdobju.

Planinski sklad – prihodki

Znotraj finančnega načrta so določeni prihodki planinskega sklada, ki so sestavljeni iz sredstev prenosa iz prejšnjih obdobj (neporabljena sredstva 2011), sredstev iz članarin izračunano 1,17€ od vsakega člana (izračunano na pričakovanih 60.000 članov), sredstev reciprocitete,



dohodnine fizičnih oseb, od ostanka prodaje koledarjev, prihodkov od razprodajnih asortimanov, sponzorskih in drugih donatorskih sredstev.

Planinski sklad - odhodki

V okviru finančnega načrta so pri odhodkih opredeljena vsebinska področja, za katera se izvede sofinanciranje iz planinskega sklada.

Delitev sredstev iz Planinskega sklada:

- Slovenski planinski muzej – po sklenjenem aneksu k pogodbi o sofinanciranju dejavnosti SPM se sredstva v dveh delih nakažejo Občini Kranjska Gora,
- razvojni projekti mladih – delitev sredstev sprejme MK, UO poda soglasje k delitvi,
- mladinska alpinistična reprezentanca – delitev sredstev sprejme KA,
- planinske poti za SPP - kriterije za delitev sredstev sprejme KPP,
- planinske poti – ostale – kriterije za delitev sredstev sprejme KPP,
- razvojni projekti s področja planinskega gospodarstva – delitev sredstev sprejme GK, UO poda soglasje k delitvi,
- planinski informacijski sistem – namenijo se sredstva za izvedbo prenove informacijskega sistema PZS
- planinski vestik (za nadomestitev 10% popusta, ki ga lahko koristijo B člani pri naročnini PV),
- srečanje alpinistov veteranov – sredstva se namenijo za izvedbo tradicionalnega srečanja,
- dan slovenskih planincev – sredstva so prispevek PZS h kritju stroškov organizacije srečanja,
- festival gorniškega filma – sredstva so namenjena podpori največjemu festivalu gorniškega filma v Sloveniji,
- projekti s področja preventivne dejavnosti PZS – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- veliki športno-tekmovalni dogodki v Sloveniji – na predlog komisij delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- projekti komisij/odborov brez lastnih prihodkov – delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- razvojni projekti MDO/ MDO se prijavi s projektom - delitev sredstev sprejme P PZS, UO poda soglasje k delitvi,
- kritje lastnega deleža pri enkratnih projektih, za katere PZS pridobi sofinanciranje iz sredstev javnih razpisov - delitev sredstev sprejme P PZS.

Meddruštveni odbori – prihodki so sestavljeni iz deleža članarin, razpisnih sredstev in planinskega sklada za razvojne projekte, odhodki pa so razvrščeni po posameznih MDO.

Komisije:

V razdelanih finančnih načrtih komisij so zajeti vsi prihodki, ki ji posamezne komisije pridobijo od zunanjih inštitucij (na osnovi razpisov), zaračunanih storitev za opravljeno delo iz področja dejavnosti komisije in notranjih preknjižb (internih prihodkih tako iz članarin, planinskega sklada ali na osnovi drugih sprejetih sklepov).

RAZDELAN FINANČNI NAČRT PLANINSKE ZVEZE 2012 PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

1.	OSNOVNA DEJAVNOST	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
1.1.	ČLANARINA					
	prihodki					
	prenos		20.000	0		
	članarine		551.000	602.000	1,09	
	skupaj prihodki		571.000	602.000	1,05	
	odhodki					
	materialni stroški članarine		25.830	21.520	0,83	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

	zavarovanja		165.000	170.000	1,03	
	delež članarine za A člane		50.500	58.000	1,15	
	d. članarin za MDO		17.600	18.000	1,02	
	d. članarin za planinski sklad		56.000	70.100	1,25	
	d. članarin za delo upravnega odbora		33.500	37.500	1,12	
	d. članarin za delo mednar. dejavnosti		10.800	11.000	1,02	
	d. članarin za materialne stroške PZS		65.000	65.000	1,00	
	d. članarin za delo strokovne službe		127.570	136.380	1,07	
	d. članarin za komisije brez lastnih sr.		16.500	14.500	0,88	
	skupaj odhodki		568.300	602.000	1,06	
	prenosi		2.700	0		
1.2.	MATERIALNI STROŠKI PZS	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		65.000	65.000	1,00	
	delež od komisij		40.460	41.880	1,04	
	delež razpisov, projektov		30.500	42.500	1,39	
	drugo		0	5.000		
	skupaj prihodki		135.960	154.380	1,14	
	odhodki					
	porabljen material in storitve za PZS		61.000	61.000	1,00	
	stroški vzdrževanja stavbe in opreme		64.880	81.880	1,26	
	drugo, odpisi, dajatve, takse, davek		5.080	5.500	1,08	
	priznanja, drugi material		5.000	6.000	1,20	
	skupaj odhodki		135.960	154.380	1,14	
			0	0		
1.3.	STROKOVNA SLUŽBA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	prenos		0	0		
	razpisi		60.190	67.900	1,13	
	delež članarin		127.570	136.380	1,07	
	delež od komisij		92.740	97.720	1,05	
	drugo		10.000	15.000	1,50	
	skupaj prihodki		290.500	317.000	1,09	
	odhodki					
	bruto plače		213.500	230.000	1,08	
	prispevki delodajalca na plače		35.000	38.000	1,09	
	drugi stroški dela (regres, prevozi, prehrana, jubil.nagr.)		38.000	41.000	1,08	
	odpravnina ob upokojitvi		4.000	0	0,00	
	drugo		0	8.000		
	skupaj odhodki		290.500	317.000	1,09	
	prenosi		0	0		
2.	UPRAVNI ODBOR					
	prihodki					
	razpisi		15.000	15.000	1,00	
	sponzorstvo, donatorstvo, drugo		10.000	10.000	1,00	
	delež članarin		33.500	37.500	1,12	
	drugo					
	skupaj prihodki		58.500	62.500	1,07	
	odhodki					
	skupščina, NO, ČS		2.000	2.000	1,00	
	upravni odbor		4.500	4.500	1,00	
	predsedstvo		15.000	15.000	1,00	
	promocija, informiranje		18.000	18.000	1,00	
	prazn.obl., skupne pl. akcije		10.000	10.000	1,00	
	odbor gore in varnost		1.000	2.000	2,00	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

	raziskovalna skupina		0	3.000		
	drugi odbori		8.000	8.000	1,00	
	skupaj odhodki		58.500	62.500	1,07	
	prenosi		0	0		
3.	MEDNARODNA DEJAVNOST					
	prihodki					
	razpisi		9.200	9.200	1,00	
	delež članarin		10.800	11.000	1,02	
	drugo					
	skupaj prihodki		20.000	20.200	1,01	
	odhodki					
	UIAA		8.000	8.200	1,03	
	CAA		8.000	8.000	1,00	
	druge mednarodne dejavnosti		4.000	4.000	1,00	
	skupaj odhodki		20.000	20.200	1,01	
	prenosi			0		
4.	PROJEKTI					
	prihodki					
	razpisi ministrstev		61.410	78.000	1,27	
	razpisi drugih državnih organov		4.000	4.000	1,00	
	planinski sklad			12.500		
	skupaj prihodki		65.410	94.500	1,44	
	odhodki					
	usposabljanja strokovnih kadrov			78.000		
	projekti Alpske konvencije			5.000		
	drugo		65.410	11.500	0,18	
	skupaj odhodki		65.410	94.500	1,44	
	prenos			0		
5.	PLANINSKI SKLAD	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	prenos			9.000		
	delež članarine		56.000	70.100	1,25	
	od reciprocitete		17.000	17.500	1,03	
	iz dohodnine fiz. oseb		7.000	10.400	1,49	
	ostanek od prodaje koledarja		6.000	6.000	1,00	
	prihodki od razprodajnih asortimanov			2.000		
	sponzorska in donatorska sredstva		15.000	10.000	0,67	
	skupaj prihodki		101.000	125.000	1,24	
	delitev sredstev planinskega sklada					
	Slovenski planinski muzej		30.000	30.000	1,00	
	mladinska alpinistična reprezentanca		10.000	10.000	1,00	
	razvojni projekt mladih		14.000	15.000	1,07	
	planinske poti SPP			9.000		
	planinske poti ostale		5.000	3.000	0,60	
	raz. proj. s podr. plan. gospodarstva		17.000	17.500	1,03	
	planinski informacijski sistem		10.000	4.000	0,40	
	Planinski vestnik		4.500	3.000	0,67	
	srečanje alpinistov veteranov		1.000	500	0,50	
	Dan slovenskih planincev		1.500	3.500	2,33	
	festival gorniškega filma		3.000	3.000	1,00	
	projekti s področja prevent. dejavnosti			5.000		
	veliki športno tekmovalni dogodki v Sloveniji			4.000		
	projekti komisij/odborov brez lastnih sredstev		5.000	3.000	0,60	
	razvojni projekti MDO			2.000		
	kritje lastnega deleža pri sofinanc.projektih			12.500		
	skupaj odhodki		101.000	125.000	1,24	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

	sredstva za prenos		0	0		
6.	MEDDRUŠTVENI ODBORI	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		17.600	18.000	1,02	
	razpisi		14.400	14.000	0,97	
	planinski sklad			2.000		
	skupaj prihodki		32.000	34.000	1,06	
	delitev sredstev planinskega sklada					
	skupni projekti, drugo			2.000		
	MDO Dolenjske in Bele krajine		1.638	1.638	1,00	
	MDO Gorenjske		4.055	4.055	1,00	
	MDO Koroške		2.054	2.054	1,00	
	MDO Ljubljana		4.504	4.504	1,00	
	MDO Kamn. Bistriško		1.856	1.856	1,00	
	MDO Notranjske		1.736	1.736	1,00	
	MDO Podravja		3.613	3.613	1,00	
	MDO Pomurja		1.430	1.430	1,00	
	MDO Posočja		2.174	2.174	1,00	
	MDO Prim. Notranjske		1.836	1.836	1,00	
	MDO Savinjske		4.815	4.815	1,00	
	MDO Zasavja		2.288	2.288	1,00	
	skupaj odhodki		32.000	34.000	1,06	
	prenosi		0	0	1,00	
7.	ZALOŽBA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	prodaja		170.000	172.000	1,01	
	razpisi		7.000	7.000	1,00	
	drugo		0	0		
	skupaj prihodki		177.000	179.000	1,01	
	odhodki					
	material, blago - poraba		101.000	101.800	1,01	
	storitve, distribucija		30.500	21.000	0,69	
	delo PZS		34.200	34.200	1,00	
	skupaj odhodki		165.700	157.000	0,95	
	presežek prihodkov /odhodkov		11.300	22.000		
8.	KOLENDAR	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	prodaja		80.000	81.000	1,01	
	skupaj prihodki		80.000	81.000	1,01	
	odhodki					
	izdelava, tisk, prodaja		64.000	65.000	1,02	
	prenos		0	0		
	delo PZS		10.000	10.000	1,00	
	skupaj odhodki		74.000	75.000	1,01	
	prenos na planinski sklad		6.000	6.000	1,00	
9.	PLANINSKI VESTNIK	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	planinski sklad		4.500	3.000	0,67	
	razpisi		15.290	13.000	0,85	
	delež članarine A člani		50.500	58.000	1,15	
	prodaja / naročnine		90.000	87.000	0,97	
	oglas		19.500	20.000	1,03	
	skupaj prihodki		179.790	181.000	1,01	
	odhodki					
	tisk, drugi stroški		80.790	80.000	0,99	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

	distribucija		40.000	40.000	1,00	
	avtorski honorarji		42.500	44.500	1,05	
	delo PZS		16.500	16.500	1,00	
	skupaj odhodki		179.790	181.000	1,01	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
10.	KOMISIJA ZA ALPINIZEM	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	razpisi		58.000	58.000	1,00	
	planinski sklad		10.000	10.000	1,00	
	usposabljanja		16.000	16.500	1,03	
	drugo, podpore, donacije		5.000	5.000	1,00	
	skupaj prihodki		89.000	89.500	1,01	
	odhodki					
	alpinistična dejavnost		57.900	58.000	1,00	
	usposabljanje		20.000	20.400	1,02	
	dejavnost komisije		2.500	2.500	1,00	
	delo PZS		8.600	8.600	1,00	
	skupaj odhodki		89.000	89.500	1,01	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
11.	KOMISIJA ZA ODPR. V T. GORSTVA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	razpisi		107.000	113.000	1,06	
	sponzorstvo,donorstvo		8.000	2.000	0,25	
	lastni prispevki		14.000	14.000	1,00	
	skupaj prihodki		129.000	129.000	1,00	
	odhodki					
	programi odprav in druge dejavnosti		107.000	107.000	1,00	
	šola Nepal		8.900	9.000	1,01	
	dejavnost komisije		4.500	4.400	0,98	
	delo PZS		8.600	8.600	1,00	
	skupaj odhodki		129.000	129.000	1,00	
	stanje presežka prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
12.	GOSPODARSKA KOMISIJA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		2000	2000	1,00	
	planinski sklad		17.000	17.500	1,03	
	drugi prihodki		0	0		
	skupaj prihodki		19.000	19.500	1,03	
	odhodki					
	izvajanje projektov		17.000	17.500	1,03	
	material in storitve za aktivnosti		1.000	1.000	1,00	
	dejavnost komisije		1.000	1.000	1,00	
	skupaj odhodki		19.000	19.500	1,03	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
13.	MLADINSKA KOMISIJA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	planinski sklad		14.000	15.000	1,07	
	razpisi		34.505	33.000	0,96	
	prihodki za usposabljanje		10.000	11.000	1,10	
	drugi prihodki		800	1.000	1,25	
	skupaj prihodki		59.305	60.000	1,01	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

odhodki						
	usposabljanje		15.850	16.500	1,04	
	osnovna in dopolnila dejavnost		19.055	19.500	1,02	
	tabori mladih planincev		14.400	14.000	0,97	
	dejavnost komisije		3.000	3.000	1,00	
	delo PZS		7.000	7.000	1,00	
	skupaj odhodki		59.305	60.000	1,01	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
13.1.	PUS BAVŠICA					
	prihodki	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	storitve za usposabljanje		14.850	14.850	1,00	
	storitve zunanje		15.500	16.000	1,03	
	razpisi		6.500	6.500	1,00	
	podpore in donacije		1.000	1.000	1,00	
	skupaj prihodki		37.850	38.350	1,01	
	odhodki					
	stroški PUS Bavšica (material in stroški usposabljanja)		28.350	28.350	1,00	
	vzdrževanje, oprema, amortizacija		6.500	7.000	1,08	
	delo PZS		3.000	3.000	1,00	
	skupaj odhodki		37.850	38.350	1,01	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
14.	KOMISIJA ZA PLANINSKE POTI	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	planinski sklad			12.000		
	razpisi		40.000	40.000	1,00	
	lastna dejavnost		7.500	7.500	1,00	
	usposabljanje		7.000	9.000	1,29	
	skupaj prihodki		54.500	68.500	1,26	
	odhodki					
	material in storitve za aktivnosti		39.300	39.300	1,00	
	usposabljanje		7.000	9.000	1,29	
	razpis za PD			12.000		
	dejavnost komisije		2.600	2.600	1,00	
	delo PZS		5.600	5.600	1,00	
	skupaj odhodki		54.500	68.500	1,26	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
15.	KOMISIJA ZA ŠPORTNO PLEZANJE	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	razpisi		234.000	241.000	1,03	
	sponzorstvo, donatorstvo		8.000	8.000	1,00	
	štartnine in lastni prihodki		32.000	35.000	1,09	
	usposabljanja		13.600	14.000	1,03	
	drugi prihodki		2.000	2.000	1,00	
	skupaj prihodki		289.600	300.000	1,04	
	odhodki					
	državna prvenstva		23.000	24.000	1,04	
	mladinska reprezentanca		63.000	65.000	1,03	
	članska reprezentanca		72.600	74.000	1,02	
	usposabljanja		16.000	17.000	1,06	
	SP, evropski, ml. pokal, prvenstva OŠ		53.000	54.000	1,02	
	obnova plezališč, plezalna stena v Kr.		8.000	9.000	1,13	
	materialni stroški		23.500	21.000	0,89	
	delo PZS		30.500	36.000	1,18	
	skupaj odhodki		289.600	300.000	1,04	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
16.	KOMISIJA ZA TURNO KOLESARSTVO	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		2.000	2.000	1,00	
	usposabljanje		4.000	6.500	1,63	
	drugo, podpore, donacije		500	500	1,00	
	skupaj prihodki		6.500	9.000	1,38	
	odhodki					
	usposabljanje		5.500	6.500	1,18	
	dejavnost komisije		1.000	2.500	2,50	
	skupaj odhodki		6.500	9.000	1,38	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
17.	KOMISIJA ZA TEKM.TUR. SMUČANJE	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		1.600	2.000	1,25	
	razpisi					
	sponzorstvo, donatorstvo		3.000	3.000	1,00	
	skupaj prihodki		4.600	5.000	1,09	
	odhodki					
	material in storitve za aktivnosti		4.000	4.400	1,10	
	dejavnost komisije		600	600	1,00	
	skupaj odhodki		4.600	5.000	1,09	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
18.	KOMISIJA ZA VAR. GOR. NARAVE	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		1.100	2.500	2,27	
	usposabljanje		3.000	5.900	1,97	
	skupaj prihodki		4.100	8.400	2,05	
	odhodki					
	usposabljanje		3.000	5.900	1,97	
	dejavnost komisije		1.100	2.500	2,27	
	skupaj odhodki		4.100	8.400	2,05	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
19.	KOMISIJA ZA USPOSABLJANJE IN PREV.	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12		f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		3.500	3.500	1,00	
	razpisi		70.488	3.500	0,05	
	usposabljanje		46.000	6.500	0,14	
	skupaj prihodki		119.988	13.500	0,11	
	odhodki					
	usposabljanje		116.488	10.000	0,09	
	dejavnost komisije		3.500	3.500	1,00	
	skupaj odhodki		119.988	13.500	0,11	
	presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
	sredstva za prenos					
20.	VODNIŠKA KOMISIJA	fin.poroč. 11	f.načrt.reb.11	fin.načrt. 12	f.n.12/f.n.11	f.n.12/f.p.11
	prihodki					
	delež članarin		6.300	2.500	0,40	
	razpisi		0	49.000		
	usposabljanje		0	52.000		
	skupaj prihodki		6.300	103.500	16,43	
	odhodki					
	usposabljanje		0	90.900		
	dejavnost komisije		2.100	2.500	1,19	



PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE

Alpine Association of Slovenia

Dvorakova ulica 9, p. p. 214, SI-1001 Ljubljana

www.pzs.si, info@pzs.si

delo PZS		4.200	10.100	2,40	
skupaj odhodki		6.300	103.500	16,43	
presežek prihodkov /odhodkov		0	0		
sredstva za prenos					
davek od doh. pravnih oseb (stroški)					
prih z internimi prihodki med UO in kom.		2.530.903	2.698.830	1,07	
odhodki z internimi odhodki UO in kom.		2.510.903	2.666.830	1,06	
presežek prihodkov /odhodkov		20.000	32.000		

Pri materialnih stroških se povečujejo vrednosti za amortizacijo, ki se pokriva iz prihodkov projektov (računalniški programi).

Načrtovana je nabava kombija za potrebe dejavnosti PZS (reprezentance, usposabljanja, sestanki....).

Amortizacija in drugi stroški se bodo poravnavali z obračunom stroškov uporabnikov, ki bodo nižji kot so zunanji najemi.

Pri strokovni skužbi se povečujejo vrednosti na osnovi zaposlitve profesionalnega delavca za KŠP.

Delež članarine za strokovno službo se povečuje, zato ker se ukinja sofinanciranje strokovne službe od prispevkov komisij brez lastnih sredstev. Zato se delež članarin za komisije tudi zmanjšuje.

Komisija za športno plezanje se povečuje vrednost dela PZS (zaradi zaposlitve prof. deka KŠP - sklep komisije).

Komisija za usposabljanje in preventivno iz 2011 na leto 2012 prenese vsa usposabljanja na druge komisije, razen tistih usposabljanj mladinske komisije, ki so sofinancirana iz razpisov.

Vodniška komisija prevzame v letu 2012 svoja usposabljanja, zato je indeks na leto 2011 neprimerljiv.

Prav tako prevzamejo prihodke in stroške od KUP za usposabljanje tudi ostale komisije (povečani indeksi).

Pripravila računovodja:
Vera Šmid

Generalni sekretar:
Matej Planko

Predsednik:
Bojan Rotovnik



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

k 4. točki

STATUT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE, predlog, november 2011

PREAMBULA

Ob upoštevanju:

- in spoštovanju pobude, ki jo je dalo gorsko društvo Triglavski prijatelji leta 1876 v Bohinju za ustanovitev društva z namenom "zanimanje za gorske izlete buditi in jih olajšati",
- ustanovitve Slovenskega planinskega društva leta 1893 v Ljubljani, "da bi ohranili slovensko lice slovenskim goram" in njegovega nasledstva,
- da je planinstvo del identitete in tradicije slovenske nacije,
- 4., 7., 9. in 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/2006, Uradni list RS št. 58/2009, Uradni list RS št. 39/2011 in Uradni list RS št. 64/2011) in 40. člena Statuta Planinske zveze Slovenije (Obvestila PZS, 10. 9. 2007)

sprejema Skupščina Planinske zveze Slovenije

STATUT PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE,

ki je vpisana v register društev pri Upravni enoti Ljubljana pod zaporedno številko 1041.

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (opredelitev PZS)

(1) Planinska zveza Slovenije (v nadaljevanju: PZS) je prostovoljna zveza društev, ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja društva. Glavna dejavnost PZS je povezovanje društev in zagotavljanje pogojev za planinstvo v Sloveniji ter mednarodnem prostoru. Goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljsko delo in deluje kot del civilne družbe, v javnem interesu in kot nacionalna panožna zveza s področja planinstva.

(2) PZS ne deluje na strankarskem in verskem področju.

2. člen (ime in sedež)

(1) Ime zveze je Planinska zveza Slovenije, kratica pa PZS. Angleški prevod imena PZS je Alpine Association of Slovenia.

(2) Sedež PZS je v Ljubljani.

3. člen (predmet statuta)

(1) Ta statut ureja delovanje PZS in razmerja med PZS ter društvi, ki so njeni ustanovitelji in člani.



Upravni odbor

4. člen **(pomen izrazov)**

(1) Izrazi, uporabljeni v tem statutu, imajo naslednji pomen:

(2) planinstvo/gorništvo (uporabljamo ju kot sopomenki) je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno-reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo,

(3) dejavnosti in področja (v nadaljevanju: dejavnosti) v društvih in PZS so **planinska hoja**, alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezališč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave, založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in druge dejavnosti v objektih in naravi,

(4) planinske akcije (v nadaljevanju: akcije) so planinski izleti, planinski pohodi, planinske ture, planinski tabori, alpinistični, športnoplezalni, turnokolesarski in planinsko orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije,

(5) planinsko društvo (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno združenje posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost, opredeljena v njegovem temeljnem aktu, je planinstvo ali njegov del iz drugega odstavka tega člena, kar je razvidno tudi iz imena društva, in je član PZS,

(6) planinska organizacija so med seboj organizacijsko povezani posamezniki, društva, organi PZS in strokovna služba.

(7) Opredelitev fizičnih oseb v tem statutu je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

5. člen **(poslanstvo in vrednota)**

(1) Poslanstvo planinske organizacije je: Planinstvo kot način življenja.

(2) Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju: kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje planinska organizacija in je kot priloga sestavni del tega statuta.

(3) Načela delovanja organov PZS in strokovne službe so zlasti:

- celovito planinstvo in njegova promocija,
- usmerjenost k društvom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v gorah,
- varovanje gorske narave,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanja in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.



Upravni odbor

6. člen **(pravna osebnost in zastopnik)**

- (1) PZS je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.
- (2) PZS nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.
- (3) PZS lahko sklepa pogodbe s tretjimi osebami v imenu in na račun posameznih društev in drugih organizacij, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila.
- (4) Zastopnika PZS sta predsednik PZS in generalni sekretar PZS. Zastopata samostojno. Predsednik PZS zastopa brez omejitev, generalni sekretar PZS ima pooblastilo za izvajanje že sklenjenih pogodb in zastopanje pred upravnimi organi v zadevah, ki pomenijo realizacijo sprejetih obveznosti.

– **SIMBOLI PZS**

7. člen **(simboli)**

- (1) Simboli PZS so: grb PZS, zastava PZS, prapor PZS in himna PZS.
- (2) Prapor PZS in himna PZS sta svečana simbola PZS.

8. člen **(grb, zastava, prapor in himna)**

- (1) Grb PZS je silhueta Jalovca, ki jo obkroža moder trak v obliki podkve z napisom Planinska zveza Slovenija. Spodaj je moder trak povezan z belim trakom, na katerem je letnica 1893, ko je bilo ustanovljeno Slovensko planinsko društvo. Na vozlišču je bel trak oblikovan s pentljo, v kateri je kratica SPD.
- (2) Zastava PZS je modre barve z grbom PZS.
- (3) Prapor PZS je modre barve, obrobljen je z zlatim trakom. Na čelni strani prapora je grb PZS. Na hrbtni strani prapora je v središču prapora šesterokotnik, v katerem je upodobljen pogled na Triglav z juga. Šesterokotnik je obrobljen z belim okvirom, v središču je zavita zlata nit. Pod šesterokotnikom je napis PZS z zlatimi črkami.
- (4) Himna PZS je prva kitica pesmi Oj, Triglav, moj dom pesnika Matije Zemljiča Slavina in skladatelja Jakoba Aljaža.

– **CILJI IN NALOGE PZS**

9. člen **(cilji)**



Upravni odbor

(1) PZS deluje tako, da:

- a) izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena ter planinstvo in planinske akcije iz 4. člena tega statuta,
- b) deluje v dobro društev in njihovih članov, obiskovalcev gora in gorske narave ter
- c) je njeno delovanje tudi v javnem interesu.

10. člen

(varovanje gorske narave)

(1) Poleg ustavnih in zakonskih določil, Alpske konvencije, **spoznanj in načel naravovarstvene stroke in priporočil IUCN (Svetovne zveze za varstvo narave)** ter lastnih strokovnih izhodišč upošteva PZS pri delovanju na področju varstva gorske narave tudi določila Tirolske deklaracije o dobri praksi v gorskih športih.

11. člen

(javni interes)

(1) Z delovanjem v javnem interesu na področju športa, varstva narave, humanitarnih dejavnosti, v mladinskem sektorju ter na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami PZS omogoča in svetuje vsem obiskovalcem gora možnost vključevanja v društva, udeležbo na akcijah, planinskem usposabljanju ter preventivnih programih varnosti v gorah, souporabo planinskih poti, planinskih koč, plezalnih sten ter plezališč, dostop do vsebin, ki so ustvarjene z javnimi sredstvi in sodelovanje pri oblikovanju odločitev.

(2) Delovanje v javnem interesu je prispevek PZS k blaginji prebivalcev Slovenije.

12. člen

(naloge)

(1) PZS:

- a) normativno ureja, organizira, **povezuja, usmerja** in vodi planinstvo v Republiki Sloveniji,
- b) izvaja učinkovito vodenje organov PZS in organizira strokovno službo,
- c) izvaja naloge in storitve, ki so jih nanjo prenesla društva,
- d) izvaja članski servis za uresničevanje pravic in obveznosti društev in posameznikov,
- e) izvaja program, v katerem se vsebine 1. člena ter drugega, tretjega in četrtega odstavka 4. člena tega statuta dopolnjujejo in prepletajo,
- f) spremlja stanje, vrednoti predloge in odloča na podlagi dejstev ter pregledno poroča o svojem delu,
- g) razvija športne zvrsti in izvaja planinske športne panoge,
- h) določa sistem državnih tekmovanj, predpisuje pogoje za nastopanje v njih, jih organizira in vodi,
- i) izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- j) prepoznava različne motive za ukvarjanje s planinstvom ter za njihovo uresničevanje oblikuje partnerstva in mreže,
- k) skrbi za Planinsko, Alpinistično in Športnoplezalno šolo ter zastopanje vsebin s področja varstva gorske narave v vseh programih planinskega usposabljanja,
- l) prepoznava dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah, za programe ozaveščanja zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,



Upravni odbor

- m) izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske, objekte, naprave in oznake,
- n) vodenje in usklajevanje dejavnosti urejanja planinskih poti
- o) informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- p) upravlja s premoženjem PZS,
- q) usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše obiskovanje gora,
- r) izvaja znanstveno-raziskovalne naloge s področja planinstva,
- s) skrbi za varovanje gorske narave,
- t) skrbi za kulturno, založniško, arhivsko in muzejsko dejavnost in
- u) vodenje in usklajevanje dejavnosti urejanja planinskih poti

13. člen
(programska vodila)

(1) PZS cilje in naloge uresničuje tudi s pomočjo programskih vodil, ki so kot priloga sestavni del tega statuta.

14. člen
(pridobitna dejavnost)

(1) PZS ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

(2) PZS po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

Šifra	Naziv dejavnosti
02.100	Gojenje gozdov in druge gozdarske dejavnosti
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
55.210	Dejavnost avtokampov, taborov
58.110	Izdajanje knjig
58.120	Izdajanje imenikov in adresarjev
58.130	Izdajanje časopisov
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
58.190	Drugo založništvo
58.290	Drugo izdajanje programja
59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.120	Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.130	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij



Upravni odbor

63.120	Obratovanje spletnih portalov
63.990	Drugo informiranje
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
79.110	Dejavnost potovalnih agencij
79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
84.250	Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
88.109	Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
88.991	Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij
88.999	Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
90.010	Umetniško uprizarjanje
90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
90.030	Umetniško ustvarjanje
91.030	Varstvo kulturne dediščine
91.040	Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.120	Dejavnost športnih klubov
93.190	Druge športne dejavnosti
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.120	Dejavnost strokovnih združenj
94.999	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

– SODELOVANJE PZS Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

15. člen

(sodelovanje z drugimi organizacijami)

(1) PZS pri doseganju ciljev in nalog sodeluje z domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami. PZS se lahko včlani vanje, če je njihovo delovanje v skladu z interesi PZS in pravnim redom Republike Slovenije. **Sklep o včlanitvi sprejme UO PZS. Če sodelovanje zahteva kadrovske in finančne obveznosti PZS, sklep o vključitvi sprejme skupščina PZS.**



Upravni odbor

(2) PZS z organizacijami iz prejšnjega odstavka usklajuje svoj interes ter se z njimi dogovarja in sporazumeva o skupnem delovanju in nastopanju. V njihovo delo se lahko vključujejo delegati in strokovnjaki iz vrst PZS. Imenovanje delegatov v organe upravljanja drugih organizacij na predlog predsednika opravlja upravni odbor PZS (v nadaljevanju: UO PZS), v strokovne organe drugih organizacij pa delegate PZS s soglasjem predsedstva PZS imenujejo pristojne komisije. Usmeritve za sodelovanje delegatov v organih drugih organizacij sprejema predsedstvo PZS.

(3) PZS na skupščinah organizacij iz prvega odstavka tega člena zastopa predsednik PZS **ali od njega pooblaščen oseba.**

– ČLANSTVO V PZS

16. člen

(včlanitev društva v PZS)

(1) Društvo postane član PZS na podlagi sklepa občnega zbora, če:

- a) izrazi pisno prošnjo za članstvo,
- b) izpolnjuje zahteve petega odstavka 4. člena tega statuta,
- c) ima pravila, ki so skladna s Statutom PZS in drugimi splošnimi akti PZS ter upoštevajo kodeks in zahteve drugega odstavka 27. člena tega statuta,
- d) sprejme obveznost za redno plačevanje dela članarine PZS in
- e) so njegova pravila usklajena s tem statutom.

(2) Nova društva se po včlanitvi vključijo v program uvajanja, ki traja dve leti in poteka pod mentorstvom društva iz krajevno pristojnega MDO PD.

17. člen

(pravice in dolžnosti društva)

(1) Pravice društev so predvsem, da v skladu s tem statutom in kodeksom:

- a) imenujejo delegate za skupščino,
- b) kandidirajo svoje člane v organe PZS,
- c) seznanjajo PZS o svojih problemih in potrebah ter od nje dobivajo strokovno in organizacijsko pomoč,
- d) sodelujejo pri delu organov PZS,
- e) imajo vpogled v dokumentacijo PZS,
- f) sodelujejo z drugimi društvi v PZS in
- g) izvajajo še druge pravice, za katere se v PZS dogovorijo.

(2) Dolžnosti društev so predvsem, da v skladu s tem statutom in kodeksom:

- a) izvajajo in promovirajo planinstvo v svojem okolju, **predvsem z nudenjem atraktivnih programov planinskih dejavnosti, usposabljanjem obiskovalcev gora in pospeševanjem dela z mladimi,**
- b) v PZS delujejo redno, aktivno in odgovorno ter prispevajo k uresničevanju ciljev PZS,
- c) se njihovi delegati udeležujejo skupščine,
- d) priznavajo pristojnost in odločitve PZS, kakor so določene s tem statutom,
- e) PZS redno odvajajo del članarine,
- f) seznanjajo MDO PD s spremembami svojih pravil pred potrditvijo na **zboru članov PD,**



Upravni odbor

- g) o svojem delu redno poročajo PZS ter MDO PD na enotnem obrazcu in
- h) opravljajo še druge dolžnosti, za katere se v PZS dogovorijo.

18. člen

(včlanitev in delovanje pridruženega društva v PZS)

(1) Pridruženi član PZS lahko postane društvo ali druga organizacija iz prvega odstavka 15. člena tega statuta na podlagi sklepa svojega najvišjega organa, če:

- a) izrazi pisno prošnjo za članstvo in
- b) je njegova dejavnost povezana s planinstvom in akcijami iz 4. člena tega statuta in ni v nasprotju s tem statutom.

(2) Pridruženi član PZS sodeluje pri delu PZS in sodeluje na skupščini, nima pa glasovalne pravice. Posamezniki, ki so člani pridruženega člana PZS, ne uživajo pravic iz pravilnika iz drugega odstavka 23. člena tega statuta.

(3) Višino letne članarine za pridružene člane določi UO PZS in ne sme biti manjša od petkratnika najvišje članarine posameznika po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta.

(4) O včlanitvi pridruženega člana odloča UO PZS.

19. člen

(prenos nalog društev na PZS)

(1) PZS je pristojna in odgovorna za skupno uresničevanje nalog, ki se izvajajo na območju celotne države, ali nalog, katerih uresničevanje je vzajemno povezano za doseganje boljših rezultatov dela in zagotavlja:

- a) oblikovanje sistemskih rešitev kakovostnega planinstva,
- b) sodelovanje pri pripravi zakonov in drugih pravnih aktov, ki zadevajo planinstvo,
- c) zastopanje skupnih interesov društev in PZS pred državnimi organi in v mednarodnih organizacijah,
- d) oblikovanje enotnega informacijskega spletnega sistema,
- e) oblikovanje kategorij članstva posameznikov in vodenje centralnega imenika društev in posameznikov po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta ter izvedbo ugodnosti in zavarovanja posameznikov,
- f) analizo in uporabo podatkov o delu društev,
- g) usposabljanje strokovnih delavcev in vzpostavitev planinskih učnih središč,
- h) izvajanje preventivnih programov varnosti v gorah in skrb za varovanje gorske narave,
- i) promocijo planinstva, kulturne, **muzejske in založniške dejavnosti**,
- j) sprejetje standardov za planinske kočice in njihovo razvrščanje ter določitev najvišjih cen osnovne oskrbe in prenočevanja,
- k) pomoč pri informiranju društev o javnih razpisih, ki se navezujejo na planinstvo,
- l) vzpostavitev enotnega registra nepremičnin v lasti društev,
- m) vzpostavitev enotnega vrednotenja prostovoljnega dela v planinski organizaciji,
- n) vzdrževanje planinskih poti na podlagi vsakoletnega načrta,
- o) podeljevanje priznanj in
- p) druge naloge, ki jih prenese skupščina.



Upravni odbor

(2) PZS vzpostavi centralni imenik iz e) vrstice prvega odstavka tega člena v skladu s tem statutom in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. člen (prenos nalog društev na MDO PD)

(1) MDO PD za skupno uresničevanje nalog, ki se izvajajo na območju posameznega MDO PD, zagotavlja:

- a) spremljanje, usklajevanje in pospeševanje dela društev,
- b) svetovanje in mentorstvo društvom, ki se vključujejo v PZS,
- c) koordinacijo izhodišč in dialog pri oblikovanju ciljev in nalog PZS,
- d) koordinacijo in izvedbo skupnih akcij, projektov Alpske konvencije, obmejnega sodelovanja in akcij komisij po predhodnem dogovoru,
- e) skupno vzdrževanje planinskih poti na podlagi vsakoletnega načrta,
- f) obravnavanje predlogov za priznanja in
- g) druge naloge, ki jih društva prenesejo na MDO PD.

21. člen (prenehanje članstva v PZS)

(1) Društvo preneha biti član PZS:

- a) ob upoštevanju razlogov v skladu z zakonom, ki ureja društva,
- b) po volji najvišjega organa društva z izstopom,
- c) z izbrisom, če društvo šest mesecev po koncu poslovnega leta ne odvede PZS dela članarine PZS ali dve leti zapored ne posreduje poročila iz drugega odstavka 17. člena,
- d) z dokončnim sklepom o izključitvi iz članstva.

(2) O sklepu najvišjega organa društva, da je društvo izstopilo iz članstva PZS, mora društvo v petnajstih (15) dneh obvestiti UO PZS. S prenehanjem članstva ne prenehajo finančne obveznosti bivšega člana do PZS in drugih članov PZS.

22. člen (izključitev iz PZS)

(1) Društvo, ki ne izpolnjuje pravic in dolžnosti iz 17. ali 18. člena tega statuta ali ne posluje v skladu s tem statutom, kodeksom in sklepi skupščine ali sicer s svojim delovanjem škoduje ugledu planinske organizacije, lahko UO PZS izključi iz članstva ali pridruženega članstva PZS.

(2) Zoper sklep UO PZS lahko društvo v mesecu dni po prejemu pisnega sklepa o izključitvi iz članstva vloži ugovor na skupščino, ta pa o njem dokončno odloči.

– ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA

23. člen (članstvo v društvih)



Upravni odbor

(1) Društva svoje članstvo posameznikov urejajo z lastnim temeljnim aktom. Članstvo v društvu v skladu s kodeksom ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, etnični, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

(2) Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme UO PZS po predhodni javni obravnavi.

24. člen (članarina)

(1) Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Znesek članarine iz dela PZS določi UO PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS.

(2) Po vzpostavitvi centralnega imenika iz e) vrstice prvega odstavka 19. člena lahko posameznik vplača celotno članarino PZS. PZS odvede društveni del članarine društvu, ki ga izbere posameznik.

– ORGANI PZS

25. člen (mandatna doba)

(1) Mandatna doba članov organov PZS je štiri leta.

26. člen (skupščina)

(1) Skupščina je najvišji organ PZS in jo sestavljajo po en delegat iz vsakega društva. Delegati so praviloma predsedniki društev.

(2) Vsak delegat ima za odločanje na skupščini en glas.

27. člen (pristojnosti skupščine)

(1) Skupščina:

- a) sprejema ter spreminja statut, kodeks in programska vodila, če je bilo to predvideno s sklicem skupščine,
- b) sprejema poslovnik o delu skupščine,
- c) sprejema druge splošne akte, če za to ne pooblasti UO PZS,
- d) ustanovi, ukinja in spreminja komisije in odbore PZS,
- e) odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu,
- f) določa pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju PZS iz prvega odstavka 56. člena
- g) odloča o odtujitvi nepremičnega premoženja PZS, vrednega več kakor 25.000 €,
- h) voli in razrešuje predsednika PZS, podpredsednike PZS ter člane UO PZS, predsednika in člane NO, varuha pravic gora,
- i) potrjuje programske smernice predsednika PZS,



Upravni odbor

- j) odloča o predlogih, vlogah, ugovorih in pritožbah društev zoper odločitve organov PZS,
- k) odloča o vključevanju v druge organizacije,
- l) sklepa o prenehanju PZS in
- m) odloča o drugih vprašanih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.

(2) Sklepi skupščine so obvezni za društva, organe PZS in strokovno službo.

28. člen (predsednik PZS)

(1) Predsednik PZS:

- a) samostojno zastopa in predstavlja PZS,
- b) izvaja vsebinski in finančni program dela PZS,
- c) odgovarja za delovanje PZS v skladu z zakonom in tem statutom,
- d) predlaga skupščini v izvolitev podpredsednike PZS,
- e) sklicuje skupščine ter skrbi za izvrševanje sklepov skupščine,
- f) sklicuje in vodi seje UO PZS in predsedstva PZS ter skrbi za izvrševanje sklepov UO PZS in predsedstva PZS,
- g) zagotavlja javnost dela PZS,
- h) predlaga UO PZS v imenovanje in razrešitev vodjo in člane odborov iz 35. člena tega statuta,
- i) redno poroča UO PZS o svojem delu,
- j) imenuje generalnega sekretarja PZS (v nadaljevanju: GS) ob predhodnem soglasju UO PZS in ga razrešuje,
- k) pooblašča in imenuje za izvajanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti druge sodelavce ter
- l) odloča o drugih vprašanih na podlagi zakona, tega statuta in drugih aktov PZS.

(2) Predsednik PZS lahko zaustavi odločitev organov iz 34., 35. člena tega statuta do prve naslednje seje UO PZS, če meni, da so v nasprotju z zakonom ali tem statutom.

29. člen (podpredsedniki PZS)

(1) PZS ima največ štiri podpredsednike PZS. Podpredsedniki PZS pomagajo predsedniku PZS pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravljajo posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

(2) Če je predsednik PZS odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik PZS, ki ga je določil predsednik PZS. Če predsednik PZS ni določil podpredsednika PZS, ki naj ga nadomešča, ali če predsedniku PZS preneha funkcija, ga nadomešča najstarejši podpredsednik PZS.

30. člen (predsedstvo PZS)

(1) Predsedstvo PZS sestavljajo predsednik PZS in podpredsedniki PZS. Člani predsedstva PZS so za svoje delo odgovorni skupščini in UO PZS.

(2) Pri delu predsedstva PZS stalno sodeluje GS PZS, redno načelniki komisij, občasno pa tudi vodje organov PZS, sodelavci strokovne službe in drugi.



Upravni odbor

(3) Predsedstvo PZS:

- a) vodi operativno izvedbo vsebinskega in finančnega programa PZS, sklepov skupščine in sklepov UO PZS,
- b) skrbi za enotno delovanje in poslovanje PZS,
- c) koordinira delo organov PZS,
- d) skrbi za izvedbo programskih smernic predsednika PZS,
- e) pripravlja gradivo za sejo UO PZS,
- f) redno poroča o svojem delu UO PZS,
- g) odloča o izvrševanju finančnega programa za posamezno programsko sestavino do višine 5.000 €,
- h) odloča o izbiri neodvisnega revizorja v skladu z zakonom, ki ureja društva,
- i) odloča o upravljalcih za nepremičnine, ki so v lasti PZS,
- j) odloča o podelitvi pohval, častnih znakov PZS, jubilejnih listin za društva in o izrednih priznanjih,
- k) določa sistemizacijo delovnih mest strokovne službe,
- l) odloča o drugih aktih, ki niso v pristojnosti skupščine, UO PZS ali komisij in
- m) odloča o predlogih za imenovanje iz drugega odstavka 15. člena tega statuta na predlog komisij in daje soglasje k drugim imenovanjem.

31. člen

(upravni odbor PZS)

(1) UO PZS upravlja PZS med dvema skupščinama in izvršuje njene sklepe.

(2) UO PZS sestavljajo predsednik PZS, podpredsedniki PZS, do 7 članov, izvoljenih na skupščini, ter predsedniki MDO PD.

32. člen

(pristojnosti upravnega odbora PZS)

(1) UO PZS:

- a) odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiva za skupščino **in imenuje komisijo za pripravo volitev**,
- b) izvaja in spremlja uresničevanje sklepov skupščine,
- c) daje soglasje k vodstvom komisij in imenuje ter razrešuje člane odborov iz 35. člena tega statuta ter druge organe,
- d) imenuje delegate in strokovnjake iz drugega odstavka 15. člena tega statuta,
- e) odloča o znesku članarine iz prvega odstavka 24. člena tega statuta,
- f) določa vsebino poročila iz drugega odstavka 17. člena tega statuta,
- g) določa pravilnik o članstvu posameznikov iz drugega odstavka 23. člena tega statuta,
- h) določa območje MDO PD iz 37. člena tega statuta,
- i) določa spremembo poslovnega naslova PZS,
- j) določa pravilnik o priznanjih PZS iz 66. člena tega statuta,
- k) določa pravilnik o raziskovalni dejavnosti iz 65. člena tega statuta,
- l) daje soglasje k predlogu za imenovanje GS,
- m) izvršuje ustanoviteljske pravice v ustanovah in javnih zavodih,



Upravni odbor

- n) daje soglasje k pravilnikom komisij iz prvega odstavka 34. člena tega statuta **in pravilnikom MDO**,
- o) enkrat na leto odloča o sprejemu društev v članstvo PZS,
- p) odloča o načrtu upravljanja s premoženjem PZS iz četrtega odstavka 55. člena tega statuta,
- q) odloča o odtujitvi nepremičnega premoženja do 25.000,00 EUR
- r) odloča o podelitvi spominske plakete, svečane listine in nazivu častni član PZS,
- s) odloča o izbrisu in izključitvi društev iz PZS,
- t) odloča o poroštvih društvom po predhodnem soglasju nadzornega odbora PZS (v nadaljevanju: NO PZS),
- u) odloča o merilih za razvrščanje društev v prednostne skupine in o seznamu razvrščenih društev ter
- v) odloča o drugih vprašanih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.

(2) UO PZS sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja PZS.

33. člen
(poslovník in odgovornost za delo)

- (1) UO PZS sprejme poslovnik o svojem delu.
- (2) UO PZS je za svoje delo odgovoren skupščini.

34. člen
(komisije)

- (1) PZS ima:
 - komisijo za alpinizem (kratica: KA),
 - komisijo za gorske športe (kratica: KGŠ),
 - gospodarsko komisijo (kratica: GK),
 - mladinsko komisijo (kratica: MK),
 - komisijo za planinske poti (kratica: KPP),
 - komisijo za športno plezanje (kratica: KŠP),
 - komisija za turno kolesarstvo (kratica: KTK),
 - komisijo za varstvo gorske narave (kratica: KVG N) in
 - vodniško komisijo (kratica: VK).

(2) Mandat komisij je najmanj dve leti in največ štiri leta.

(3) Komisije so strokovni organi in imajo lastne zore dejavnosti, na katerih sprejmejo lasten pravilnik, s katerim uredijo organiziranost komisije in odgovornost organov, volijo načelnika in izvršni odbor v skladu z določili pravilnika ter odločajo o predlogu letnega vsebinskega in finančnega programa. Komisije delujejo samostojno v okviru na skupščini sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Komisije se med seboj čim bolj povezujejo in vsebinsko sodelujejo.



Upravni odbor

(4) Načelniki redno sodelujejo v delu predsedstva PZS in UO PZS in imajo pooblastilo za izvajanje na skupščini sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Načelniki so odgovorni za namensko porabo finančnih sredstev.

(5) Izvršni odbori komisij štejejo od pet (5) do dvanajst (12) članov. Komisije imajo praviloma do tri (3) strokovne odbore z do sedmimi (7) člani, ki jih vodijo vodje odborov. Članstvo v izvršnem odboru je nezdružljivo s članstvom v strokovnem odboru.

35. člen
(stalni odbori)

(1) PZS ima odbore:

- a) za usposabljanje in preventivo,
- b) za članstvo,
- c) za pravne zadeve,
- d) za založništvo in informiranje,
- e) za sodelovanje z Gorsko reševalno zvezo Slovenije – Gore in varnost.

(2) Odbor vodi vodja, ki ga člani izvolijo izmed sebe na predlog predsednika PZS.

(3) Odbor za usposabljanje in preventivo je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju usposabljanja strokovnih delavcev v športu na področju planinstva in preventive ter varnosti v gorah.

(4) Odbor za članstvo je strokovno telo, ki skrbi za **promocijo in pravice članstva ter njihovo uveljavljanje**, razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju članstva, prostovoljnega dela, usposabljanja za organizacijsko delo v planinski organizaciji in priznanj.

(5) Odbor za pravne zadeve je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge pri pripravi pravnih aktov in se opredeljuje do vseh drugih zadev pravne narave, ki se nanašajo na društva, organe PZS in strokovno službo PZS.

(6) Odbor za založništvo in informiranje je strokovno telo, ki skrbi za razvojne, svetovalne in strokovne naloge na področju založništva in planinskih medijev ter usklajuje njihovo delo in programske zasnove.

(7) Odbor Gore in varnost je strokovno telo, ki skrbi za uresničevanje dogovora o sodelovanju med PZS in Gorsko reševalno zvezo Slovenije.

36. člen
(nadzorni odbor PZS)

(1) NO PZS ima predsednika in štiri člane.

(2) NO PZS spremlja in nadzoruje delo organov PZS in strokovne službe, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje PZS ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, tem statutom in drugimi akti.



Upravni odbor

(3) Člani NO PZS imajo pravico in dolžnost biti na skupščini, na sejah predsedstva PZS, UO PZS, komisij in odborov ter morajo imeti na voljo vse gradivo.

(4) NO PZS poroča o svojih ugotovitvah skupščini in o njih redno obvešča predsednika PZS in UO PZS.

(5) NO PZS je za svoje delo odgovoren skupščini PZS.

(6) Funkcije predsednika PZS, podpredsednikov PZS, članov UO PZS in predsednikov - načelnikov komisij ter vodij odborov PZS so nezdržljive s funkcijami v NO PZS.

37. člen

(meddruštveni odbor planinskih društev)

(1) PZS ima do dvanajst MDO PD, ki so organ v sestavi PZS. MDO PD je oblika dela in forum za izmenjavo mnenj PZS in društev. Organiziranost in delovanje MDO PD podrobneje ureja pravilnik o delu MDO PD, ki ga sprejme **večina** PD v MDO **in mora biti v skladu s statutom PZS**.

(2) UO PZS v sodelovanju z društvi oblikuje območja MDO PD, ki lahko obsegajo le pokrajinsko sklenjeno ozemlje.

(3) MDO PD sestavljajo po en predstavnik vsakega društva (praviloma predsednik društva) s sedežem na območju MDO PD in predsednik MDO PD.

(4) MDO PD o svojem delu vsako leto najpozneje do 31. 3. poročajo društvom in PZS.

(5) MDO PD je za svoje delo odgovoren društvom in UO PZS.

38. člen

(vodstvo MDO PD)

(1) MDO PD vodi predsednik, ki ga praviloma izmed sedanjih ali bivših predsednikov društev, povezanih v MDO PD, na podlagi predhodno izvedenega enotnega kandidacijskega postopka za volitve članov UO PZS, izvolijo predstavniki društev na seji MDO PD. Mandat predsednika MDO PD je usklajen z mandatom članov UO PZS.

(2) Predsednik MDO PD je predstavnik vseh vključenih društev in mora na UO PZS predstaviti njihova stališča in interese.

(3) Predsednik MDO PD zastopa PZS na občnih zborih in prireditvah društev po predhodnem pooblastilu predsednika PZS.

(4) Predsednik MDO PD ima namestnika, ki ga predstavniki društev izvolijo na predlog predsednika MDO PD na prvi seji MDO PD izmed navzočih delegatov. Če predsedniku MDO PD preneha mandat, ga do izvolitve novega nadomešča namestnik.



Upravni odbor

(5) Finančna sredstva za izvajanje letnega načrta MDO PD zagotavlja in vodi PZS v okviru letnega finančnega programa.

39. člen (varuh pravic gora)

(1) Varuh pravic gora je od organov PZS neodvisen strokovnjak, ki se:

- v imenu PZS hitro odziva na nedovoljene ali sporne dejavnosti ter posege v gorah in
- pripravlja predloge za izboljšanje zakonodaje glede dejavnosti in posegov v gorah.

(2) Varuh pravic gora je za svoje delo odgovoren predsedniku PZS in skupščini PZS.

(3) Organi PZS in strokovna služba zagotavljajo varuhu pravic gora odzivnost in strokovno pomoč na njegov poziv.

– POSTOPKI

40. člen (delo organov PZS)

(1) Člani organov PZS morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno na podlagi veljavnih volilnih pravil. Člani organov PZS se morajo izločiti iz postopkov odločanja, pri katerih zaradi konflikta interesov ni zagotovljena njihova nepristranskost in neodvisnost.

(2) Organi PZS, razen skupščina, so sklepčni, če je navzoča več kakor polovica glasov za odločanje.

(3) Članstvo v organih iz 34. in 35. člena tega statuta, razen načelniku in voljenim članom, samodejno ugasne zaradi neaktivnosti ob neupravičeni neudeležbi zapored na treh sejah.

(4) Organi PZS, razen skupščina, si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino navzočih glasov.

(5) O sejah organov PZS se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji, razen zapisnika skupščine PZS, ki ga overita overovatelja zapisnika. Učinki odločitev organa PZS nastopijo takoj.

(6) Organi PZS, razen skupščina, lahko poslujejo v elektronski obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev. Odločitev je na dopisni seji sprejeta, če zanjo glasuje več kakor tri četrtine vseh članov.

(7) Organi PZS odgovarjajo na prejete zadeve najpozneje v tridesetih dneh od prejetja zadeve.

41. člen (ugotavljanje ustreznosti društvenih pravil)

(1) Usklajenost temeljnega akta društva, ki se želi včlaniti v PZS, s Statutom PZS, preveri krajevno pristojni MDO PD in izda pisno soglasje. V primeru nejasnosti zagotavlja svetovalno in strokovno pomoč MDO PD odbor PZS za pravne zadeve.



Upravni odbor

(2) MDO PD spremlja tudi usklajenost spremenjenega in dopolnjenega temeljnega akta društva, ki je član PZS, s Statutom PZS, pred potrditvijo **na zboru članov PD**.

42. člen **(obveznost poročanja društev)**

(1) Na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov, društva enkrat na leto najpozneje do 31. 3. poročajo PZS ter MDO PD na enotnem obrazcu.

43. člen **(sklic skupščine)**

(1) Skupščino skliče predsednik PZS vsaj enkrat na leto. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradivo in predloge sklepov, morajo biti društva obveščena vsaj trideset (30) dni pred sklicem.

(2) Društva vlagajo pisna dopolnila k objavljenim sklepom do deset (10) dni pred sklicem. Do dopolnil se opredeli predsedstvo PZS in vsaj pet (5) dni pred sklicem objavi dopolnila in stališča na spletnem mestu PZS.

(3) Predsednik PZS mora sklicati skupščino tudi, kadar to zahteva več kakor tretjina društev ali NO PZS, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik PZS tega ne stori v roku tridesetih (30) dni od prejema pisne zahteve, jo skliče predlagatelj sklica.

(4) Skupščino vodi predsednik skupščine, ki ga izvoli skupščina. Najprej se glasuje o predlogih predsednika PZS, če ni drugače zapisano v poslovniku skupščine.

(5) Če skupščina ne izvoli predsednika PZS ali več kakor polovice članov UO PZS, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik PZS v roku šestih (6) mesecev skliče volilno skupščino.

44. člen **(sklepčnost skupščine)**

(1) Skupščina veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzoča vsaj tretjina društev, ki so člani PZS, in tretjina glasov za odločanje. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kakor polovica navzočih glasov.

(2) O nepremičnem premoženju iz f) točke 27. člena tega statuta odloča skupščina z dvotretjinsko večino vseh navzočih glasov.

45. člen **(kandidacijski postopki)**

(1) Kandidacijski postopki za izvedbo volitev v organe PZS začnejo teči najprej šest (6) mesecev pred iztekom mandata. Kandidacijski postopek za predsednika PZS in podpredsednike PZS se konča najpozneje devetdeset (90) dni pred iztekom mandata.



Upravni odbor

(2) Kandidate za organe PZS predlagajo društva izmed svojih članov.

(3) Kandidat za predsednika PZS ne sme kandidirati za podpredsednika PZS in obratno. Kandidatura za predsednika PZS ali podpredsednika PZS izključuje kandidaturo za člana UO PZS.

(4) Funkcija voljenega ali imenovanega funkcionarja organov PZS je nezdržljiva z voljeno ali imenovano funkcijo organov političnih strank na državni ravni.

(5) Pri kandidaturah v organe PZS društva sledijo načelu enakomerne zastopanosti obeh spolov.

46. člen (volitve)

Volitve organov PZS so praviloma tajne. Skupščina PZS lahko sprejme sklep, da so volitve javne, razen za predsednika PZS.

47. člen (volitve predsednika PZS in podpredsednikov PZS)

(1) Kandidat za predsednika PZS ob vložitvi kandidature predloži:

- a) predlog programskih smernic in
- b) v roku sedmih (7) dni po koncu kandidacijskega postopka listo kandidatov za podpredsednike PZS.

(2) Za predsednika **ali podpredsednika** PZS lahko kandidira polnoletni član društva, ki:

- a) ima vsaj visokošolsko izobrazbo,
- b) je v zadnjih petih (5) letih vsaj dve (2) leti opravljal naloge predsednika društva ali ima vsaj štiri (4) leta vodstvenih izkušenj pri delu organov PZS in
- c) govori angleški jezik ali katerega od jezikov alpskih držav.

(3) Volitve predsednika in podpredsednikov PZS se opravijo na podlagi enotne liste. Glasuje se o celotni listi. Izvoljena je lista, ki dobi večino glasov prisotnih delegatov.

(4) Predsednik PZS je lahko izvoljen največ dvakrat zapored.

48. člen (volitve članov UO PZS)

Izvoljeni so tisti kandidati UO PZS, ki so dobili največje število glasov. V primeru, da izvoljeni član UO PZS odstopi ali mu preneha funkcija, postane član UO PZS naslednji kandidat, ki je dobil največje število glasov.

49. člen (volitve članov NO PZS)

Za predsednika in člane NO PZS so izvoljeni kandidati, ki so prijeli večino glasov prisotnih delegatov.



Upravni odbor

50. člen **(dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa PZS)**

(1) Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa PZS lahko poteka sproti z odločitvijo predsedstva PZS in soglasjem UO PZS na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

51. člen **(sklic upravnega odbora in odločanje)**

- (1) UO PZS skliče predsednik PZS vsaj štirikrat na leto in vsaj štirinajst (14) dni pred dnevom seje.
- (2) Ob sklicu pošlje predsednik PZS gradivo, izjemoma je lahko gradivo na voljo šele sedem (7) dni pred sklicem.
- (3) UO PZS veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj polovica članov. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kakor polovica navzočih članov.
- (4) Če preneha mandat člana UO PZS pred potekom mandatne dobe, njegovo mesto zasede naslednji z liste kandidatov z največjim številom prejetih glasov.

52. člen **(volitve varuha pravic gora)**

- (1) Za varuha pravic gora lahko kandidira član društva, ki:
 - a) ima najmanj visokošolsko izobrazbo,
 - b) je uveljavljen strokovnjak s področja varstva narave ali sorodnih področij in
 - c) ima vsaj pet let izkušenj dela v društvih ali organih PZS.

– PREMOŽENJE IN POSLOVANJE PZS

53. člen **(vrste premoženja)**

- (1) PZS ima:
 - a) neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti PZS,
 - b) opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva,
 - c) naložbene nepremičnine: solastniški deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah,
 - d) dolgoročne finančne naložbe: solastniški deleži v družbah, ustanoviteljski deleži v ustanovah, vrednostni papirji in drugi finančni instrumenti.

54. člen **(viri premoženja)**



Upravni odbor

- (1) PZS pridobiva vire premoženja s/z:
- članarino društev in posameznikov,
 - prostovoljnimi delom,
 - prispevki za vodenje tekmovanj,
 - dotacijami in donacijami,
 - prijavami na javne razpise in pozive za črpanje javnih sredstev,
 - zapuščinami, darili in volili,
 - pridobitno dejavnostjo PZS iz 14. člena tega statuta in
 - drugimi viri.

55. člen

(upravljanje premoženja)

- (1) PZS upravlja s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.
- (2) Premoženje PZS je nerazdelno in si ga društva ne morejo razdeliti med seboj.
- (3) Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki iz vseh dejavnosti in drugih virov premoženja se uporabi izključno za uresničevanje ciljev in izvajanje nalog PZS.
- (4) S premoženjem PZS upravlja UO PZS na podlagi načrta upravljanja s posameznimi vrstami premoženja (v nadaljevanju: načrt upravljanja).
- (5) V primeru prenehanja delovanja društva, v katerem ima PZS premoženje, in v skladu s temeljnim aktom tega društva njegovo premoženje preide v lastništvo pravnega naslednika oz. drugega društva, ki je član PZS, PZS pa obdrži svoje premoženje tudi v tem društvu.

56. člen

(finančno in materialno poslovanje)

- (1) PZS izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva in pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju PZS, ki ga sprejme skupščina PZS.
- (2) Finančno in materialno poslovanje PZS vodi strokovna služba.

– REŠEVANJE SPOROV

57. člen

(arbitraža)

- (1) Spori med PZS in društvi ter spori v organih PZS in strokovni službi se rešujejo sporazumno. Če sporazumna rešitev ni dosežena, obe strani v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve, ki so bile sprejete v nasprotju s tem statutom ali zakonom, določita arbitražo, tako da vsaka imenuje po enega arbitra, skupaj pa izberejo tretjega člana – predsednika arbitraže.
- (2) Arbitraža si določi pravila postopka.



Upravni odbor

(3) Odločitev arbitraže je dokončna.

(4) Izpodbijanje odločitve organov PZS pred sodiščem ni dopustna, če pred tem ni bila izkoriščena možnost arbitraže.

– GENERALNI SEKRETAR IN STROKOVNA SLUŽBA

58. člen

(generalni sekretar)

(1) GS je vodja strokovne službe in je za svoje delo odgovoren predsedniku PZS in UO PZS.

(2) Mandatna doba GS je štiri leta oz. do prenehanja mandata predsednika PZS, ki ga je imenoval. Po izteku te dobe je lahko GS znova imenovan.

(3) Ob koncu mandata oz. po izvolitvi novega predsednika PZS opravlja GS svoje naloge kot vršilec dolžnosti do imenovanja novega GS.

59. člen

(naloge GS)

(1) GS:

- a) vodi in organizira strokovno službo,
- b) v okviru svojih pristojnosti odgovarja za zakonito poslovanje PZS,
- c) skrbi za operativno izvajanje nalog po sklepu predsedstva PZS in UO PZS,
- d) pripravlja gradivo in stalno sodeluje na skupščini, sejah UO PZS in predsedstva PZS brez glasovalne pravice.

60. člen

(strokovna služba)

(1) Strokovna služba opravlja strokovna, administrativna in tehnična dela za organe PZS ter skrbi za centralni imenik iz e) vrstice prvega odstavka 19. člena tega statuta.

(2) UO PZS daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi (v nadaljevanju: sistemizacija), delovna razmerja delavcev strokovne službe pa se uredijo v skladu s predpisi, splošnimi akti PZS in kolektivno pogodbo za gospodarstvo.

(3) Strokovna služba se členi na učno središče in administrativni ter tehnični del.

(4) Strokovni sodelavci v učnem središču morajo imeti poleg ustrezne splošne izobrazbe, ki jo določa sistemizacija delovnih mest v strokovni službi, tudi ustrezno planinsko usposobljenost strokovnega delavca 3 v športu, ki si jo pridobi najpozneje v treh letih po zaposlitvi.

(5) Strokovni sodelavci v učnem središču so po položaju člani izvršnega odbora komisije, za katero izvajajo strokovna dela, vendar brez glasovalne pravice.



Upravni odbor

(6) Strokovna služba odgovarja na prejete zadeve iz njenega ožjega delokroga praviloma v sedmih dneh od prejema zadeve.

– JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE

61. člen (javnost dela)

(1) Delo PZS je javno.

(2) Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov PZS javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je predsedstvo PZS ali UO PZS označilo s stopnjo zaupnosti.

(3) PZS obvešča javnosti v glasilih PZS in s spletnim mestom. Delovanje glasil je urejeno s pravilnikom v skladu z zakonom, ki ureja medije.

62. člen (glasila PZS)

(1) Uradno glasilo PZS so Obvestila PZS.

(2) Planinski vestnik, ustanovljen leta 1895, je kulturno, strokovno in poljudnoznanstveno glasilo PZS.

– SLOVENSKI PLANINSKI MUZEJ

63. člen (Slovenski planinski muzej)

(1) PZS je soustanoviteljica Slovenskega planinskega muzeja (v nadaljevanju: SPM). Upravljalvske pravice PZS izvršuje z imenovanjem predstavnikov v organe upravljanja SPM.

(2) SPM hrani predmete, dokumente, fotografije in drugo muzejsko ter arhivsko gradivo, ki je sestavni del nacionalne planinske muzejske zbirke.

(3) PZS finančno podpira delovanje in razvoj SPM na podlagi pogodbe.

64. člen (prenos nalog PZS na SPM)

(1) PZS je deloma ali v celoti prenesla na SPM svoje naloge:

- a) načrtno zbiranje, varovanje in predstavitev gradiva ter druge kulturne in duhovne dediščine iz dejavnosti društev in PZS, ki ima zgodovinsko vrednost in je pomembno za slovensko planinstvo,
- b) organizacijo razstav, srečanj in dogodkov, ki promovirajo slovensko planinstvo in PZS.

– RAZISKOVALNA DEJAVNOST

65. člen



Upravni odbor

(raziskovalna dejavnost)

- (1) PZS izvaja raziskovalno dejavnost, ki jo vodi, koordinira in izvaja raziskovalna skupina PZS.
- (2) Raziskovalno dejavnost in delo raziskovalne skupine ureja pravilnik, ki ga sprejme UO PZS.

– PRIZNANJA

66. člen (priznanja)

- (1) PZS podeljuje društvom, posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti, priznanja:
 - a) za razvoj množičnega planinstva,
 - b) za življenjsko delo in za dolgoletno aktivno delo v planinski organizaciji,
 - c) za zasluge pri širjenju planinske ideje in
 - d) za izjemne dosežke, ki dvigajo ugled slovenskega planinstva doma in v tujini.
- (2) Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik za priznanja PZS.
- (3) Posamezne komisije iz 34. člena tega statuta podeljujejo vsako leto omejeno število samo najvišjih priznanj za dolgoletne in izjemne dosežke na področju komisije.

67. člen (častni član)

- (1) Častni član je najvišje priznanje, ki ga lahko PZS podeli:
 - posamezniku iz društva, ki je že prejel svečano listino PZS,
 - nekdanjemu predsedniku PZS in
 - tujemu državljanu, predstavniku tuje države ali tuje organizacije za izjemne zasluge pri razvoju planinstva, uveljavljanju PZS in za izjemna dejanja, vredna posebne časti.
- (2) Sočasno ima lahko PZS največ osem (8) častnih članov. PZS podeli to priznanje na skupščini PZS.

– PRENEHANJE DELOVANJA PZS

68. člen (prenehanje delovanja)

- (1) PZS preneha obstajati po sklepu skupščine, po samem zakonu ali če postane število članov, ki jo sestavljajo, manjše od treh članov. O prenehanju delovanja PZS in razdelitvi premoženja morata glasovati dve tretjini vseh delegatov. Glasovanje o prenehanju delovanja lahko poteka samo v primeru, če je bilo to predvideno s sklicem skupščine.
- (2) V sklepu o prenehanju skupščina določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje PZS.



Upravni odbor

(3) Ob prenehanju delovanja PZS brez sklepa skupščine pripade njeno premoženje članom PZS po ključu, ki ga določi likvidacijska komisija, sestavljena iz predstavnikov članov PZS.

R. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

69. člen (veljavnost statuta)

(1) Ta statut začne veljati osem (8) dni po objavi v Obvestilih PZS. Statut PZS se objavi v roku tridesetih (30) dni po tistem, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z zakonom, ki ureja društva.

(2) Z dnem veljavnosti novega Statuta PZS preneha veljati Statut PZS, sprejet 19. 5. 2007.

70. člen (obvezna razlaga)

(1) Obvezno razlago posameznih členov Statuta PZS daje skupščina.

71. člen (sprememba statuta)

(1) Pobudo za spremembo ali dopolnitev statuta lahko da 5% društev ali posamezni organ PZS.

(2) Postopek za začetek sprememb in dopolnitev statuta oz. za sprejem novega statuta se začne na podlagi sklepa UO PZS, v katerem tudi imenuje delovno skupino za pripravo.

(3) Delovna skupina pripravi osnutek statuta in ga predloži Upravnemu odboru. Če Upravni odbor po razpravi predloženi osnutek statuta sprejme, ga da v javno obravnavo. Po končani javni obravnavi Upravni odbor določi predlog sprememb in dopolnitev oz. predlog novega statuta in ga predloži skupščini v obravnavo in sprejem.

72. člen (uskladitev s statutom)

(1) Vse pravne akte organov PZS in strokovne službe je treba uskladiti s tem statutom najpozneje do **30.6.2014**.

(2) Društva morajo svoje temeljne akte uskladiti s tem statutom v roku 24 mesecev od njegove uveljavitve.

(3) UO PZS imenuje organe iz svoje pristojnosti v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega statuta. Do imenovanja novih organov opravljajo delo sedanji organi.

(4) Komisije, ki so delovale pred sprejetjem tega statuta, se postopoma preoblikujejo v komisije iz 34. člena tega statuta z združitvijo, pripojitvijo ali ukinitvijo najpozneje do **30.6.2014**.



PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

(5) Do izvolitve treh dodatnih članov UO PZS na prvi naslednji skupščini v skladu z 31. členom tega statuta opravljajo naloge voljenih članov UO PZS na zborih dejavnosti izvoljeni načelniki MK, KA, KPP, KŠP, **KVGN** in VK.

(6) PZS sprejme programska vodila iz 13. člena tega statuta najpozneje v roku **dveh (2)** let od njegove uveljavitve.

(7) PZS vzpostavi enotni informacijski sistem iz 19. člena tega statuta najpozneje v roku 18 mesecev od njegove uveljavitve.

(8) PZS sprejme pravilnik iz drugega odstavka 23. člena tega statuta v roku šestih (6) mesecev od uveljavitve tega statuta.

(9) PZS vzpostavi centralni imenik društev in posameznikov po pravilniku iz drugega odstavka 23. člena tega statuta v roku 18 mesecev od uveljavitve tega statuta.

(11) PZS vzpostavi enotni register nepremičnin iz 19. člena tega statuta v roku dveh 18 mesecev od uveljavitve tega statuta.

(12) Strokovni sodelavci iz 4. odstavka 60. člena morajo ustrezno planinsko usposobljenost strokovnega delavca v športu pridobiti najpozneje v treh letih od dne ustanovitve učnega središča v sistemizaciji delovnih mest.



Upravni odbor

k 4. točki

Datum: 25. 11. 2011

OBRAZLOŽITEV K PREDLOGU STATUTA PLANINSKE ZVEZE

Na podlagi sklepov 9/27-10-2011 in 10/27-10-2011 7. seje Upravnega odbora PZS, dne 27. 10. 2011 je Delovna skupina za pripravo Statuta PZS do 18.11.2011 sprejemala pobude in predloge za izboljšanje besedila, ki je bilo obravnavano na seji UO PZS.

Te pobude je obravnavala na sejah 16., 22. in 24. 11. 2011. V tem času se je odzvalo skupaj 8 predlagateljev: 6 posameznikov, 1 MDO in predsedstvo PZS. Z zamudo smo prejeli 21. 11. 2011 še 2 predloga, torej skupaj 10.

Kljub opozorilu, da v tem času še ni potrebno vlagati amandmajev, je bilo nekaj predlogov tudi takšnih, kar pa je prispevalo k konkretnosti in kvaliteti teh predlogov.

Ocenjujemo, da je bilo nekaj predlogov res vsebinske narave, več pa izvajalske narave in zato ne sodijo v Statut PZS. Številne tehtne pripombe bodo lahko vključene v pravilnike in druge akte: Poslovnik o delu UO PZS, Pravilnik o delu MDO idr. pravilnike! Ti predlogi imajo večji razlagalni pomen posameznega določila v členu, oz. so osebno mnenje in razmišljanje, ki ni statutarne narave.

V nadaljevanju najprej podajamo obrazložitev glede tistih pobud, ki smo jih lahko v celoti upoštevali oz. vključili v statut, v nadaljevanju pa glede tistih, ki jih nismo mogli vključiti v besedilo predloga.

1. OBRAZLOŽITEV TISTIH DOLOČB, KI SO SPREMENJENE GLEDE NA PREDLOG STATUTA, KI JE BIL OBRAVNAVAN NA 7. SEJI UO PZS

1. člen

Na pobudo predsedstva MDO Gorenjske je bila določba drugega odstavka 12. člena o tem, da PZS ne deluje na strankarskem in verskem področju prenesena v 1. člen. Gre za programsko določbo, ki dejansko bolj sodi v člen, ki opredeljuje PZS, kot pa v člen, ki določa naloge.

Tretji odstavek 4. člena

Delovna skupina sprejema predlog Jožeta Rovana, da se v tretjem odstavku 4. člena, ki našteva dejavnosti in področja izraz „planinstvo/gorništvo“ nadomesti z izrazom „planinska hoja“. Menimo, da ta predlog naredi besedilo bolj smiselno in razumljivo. Kaj je planinstvo oziroma gorništvo je razloženo v drugem odstavku 3. člena. Jasno je opredeljeno, da je to športna, gospodarska, raziskovalna naravovarstvena, zaščitno – reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo. Zaradi takšne definicije bi bilo nelogično, da se v 3. členu kot dejavnost znova opredeli planinstvo/gorništvo, nato pa se v nadaljevanju naštevajo dejavnosti, ki so sestavni del planinstva. Navedeno pomeni, da je dejavnostim, kot so alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi ob bok potrebno postaviti planinsko hojo in ne splošni pojem planinstva, ki zajema tudi vse prej omenjene dejavnosti, pa tudi tiste, ki so potem v tretjem odstavku našteje v nadaljevanju (vodništvo, gradnja planinskih poti in koč ...).



Upravni odbor

Člen 10

Delovna skupina je sprejela predlog PD RTV Ljubljana, da se pri delovanju na področju gorske narave, ob vsem, kar je bilo že do sedaj naštetu v tej določbi, upoštevajo tudi spoznanja in načela naravovarstvene stroke in priporočila IUCN (Svetovne zveze za varstvo narave).

Točka a prvega odstavka 12. člena

Na pobudo predsedstva MDO Gorenjske je k dosedanjemu besedilu, da PZS normativno ureja, organizira in vodi planinstvo dodano tudi, da ga povezuje in usmerja. Sprememba ne potrebuje posebnega pojasnila.

Prvi odstavek 15. člena

Na pobudo predsedstva PZS je dosedanja določba o tem, da sklep o vključitvi v domače, tuje in mednarodne organizacije sprejme skupščina, dopolnjena tako, da skupščina še vedno sprejme sklep o včlanitvi v organizacije in društva, v katera PZS imenuje svoje predstavnike in plačuje članarino, v ostalih primerih pa je to naloga UO PZS. Neracionalno in neoperativno bi bilo skupščino obremenjevati s sklepanjem o včlanitvah, ki nimajo ne kadrovskih ne finančnih posledic.

Tretji odstavek 15. člena

Na pobudo predsedstva MDO Gorenjske se doda, da PZS na skupščinah organizacij, v katere je PZS včlanjena, razen predsednika PZS (kot je določeno v predlogu iz oktobra 2011), lahko zastopa tudi od njega pooblaščen oseba.

Točka a drugega odstavka 17. člena

Na pobudo predsedstva UO PZS Danila Škerbinka (vsebinsko enaka pa je tudi po roku prispela pripomba, ki jo je Davorin Mesarec podal v svojem imenu in imenu APD Kozjak), je dosednji določbi, da je dolžnost društev, da izvajajo promocijo planinstva v svojem okolju, dodano, da to zajema tudi dolžnost, da nudijo atraktiven program planinskih dejavnosti, usposabljanje obiskovalcev gora in pospeševanje dela z mladimi.

Točka f drugega odstavka 17. člena

Na pobudo MDO Gorenjske je dolžnost društev, da MDO seznanijo s spremembami svojih pravil pred potrditvijo na upravnem organu, spremenjena tako, da so društva zavezana, da to storijo pred njihovim sprejemom na občnem zboru društva. S tem bo omogočeno, da bo MDO lahko pravočasno reagiral na morebitno neusklajenost pravil s statutom PZS.

Nov četrti odstavek 18. člena

Na pobudo predsedstva MDO Gorenjske je bila dodatna določba, da o včlanitvi pridruženega člana PZS odloči UO PZS. Dopolnitev je potrebna, ker splošna določba 32. člena o tem, da o včlanitvi društva odloča UO PZS, ne pokrije vseh možnih pridruženih članov, saj pridružen član lahko postane ne le društvo, temveč tudi druga organizacija.

Točka n 27. člena

Predlagamo, da se doda nova pristojnost skupščine, da sprejme svoj poslovnik. Prvotna ideja je sicer bila, da bi število poslovnikov in pravilnikov zmanjšali in bi ta vprašanja uredili že v statutu. Vendar je očitno, da tudi novi statut ne bo tako zelo podroben, da bi v celoti odpadla potreba po poslovniku.



Upravni odbor

Točka a prvega odstavka 32. člena

Na pobudo predsedstva MDO Gorenjske je dodano, da UO PZS imenuje komisijo za pripravo volitev. Predlagali so sicer, da bi se to delovno telo imenovalo Kandidacijska komisija, vendar je v dosedanji praksi že uveljavljen izraz Komisija za pripravo volitev.

Točka n prvega odstavka 32. člena

Glede na pobude za spremembo 37. člena v delu, ki se nanaša na pravilnik o delu MDO je bilo posledično potrebno v tej določbi dodati, da UO PZS daje soglasje pravilnikom MDO. S takšnim potrjevanjem UO PZS dejansko ugotovi, da je pravilnik v skladu s statutom. Obenem je s tem tudi za te pravilnike vzpostavljen enak režim kot za pravilnike komisij.

Četrty odstavek 35. člena

Na pobudo Danila Škerbinka je med naloge odbora za članstvo dodano tudi to, da skrbi za promocijo in pravice članstva ter njihovo uveljavljanje.

Prvi odstavek 37. člena

V predlogu statuta, ki je bil pripravljen za skupščino v Kočevju je bilo določeno, da organiziranost in delovanje MDO PD podrobneje ureja Pravilnik o delu MDO PD. Zaradi nejasnosti, kdo takšen pravilnik sprejme, smo že v predlogu statuta za 7. sejo UO PZS zapisali, da ga sprejmejo PD v MDO PD. V skladu s pripombami predsedstva PZS in predsedstva MDO Gorenjske je ta določba sedaj dopolnjena še s tem, da mora ta pravilnik biti v skladu s statutom PZS.

Tretji odstavek 37. člena

Opuščena je določba, da MDO sestavljajo tudi načelniki odborov, ki je bila v predlog vnesena šele z gradivom za 7. sejo UO PZS. Predsedstvo PZS je utemeljeno opozorilo na nekonsistentnost takšne določbe. Tudi vzorec pravilnika MDO iz leta 2006 ni predvideval, da bi bili načelniki odborov člani MDO, temveč le, da so vabljeni na seje, kadar se obravnava problematika, ki se tiče njihovega področja in zadolžitev.

Drugi odstavek 41. člena

Glede na spremembo v točki f drugega odstavka 17. člena je bilo potrebno spremeniti tudi določbo drugega odstavka 41. člena. Ta namreč določa, da MDO spremlja usklajenost spremenjenega in dopoljenega temeljnega akta društva, ki je član PZS, s statutom PZS, pred potrditvijo na upravnem organu. Besede „na upravnem organu“ je potrebno nadomestiti z besedami „na občnem zboru“. Predsedstvo MDO Gorenjske je sicer menilo, da je ta odstavek v celoti nepotreben, ker je to že urejeno v 17. členu, vendar ta določa dolžnost društva, drugi odstavek 41. člena pa pristojnost in dolžnost MDO.

Četrty in peti odstavek 45. člena

Na podlagi opozorila predsedstva PZS z dne 14. 11. 2011 smo znova dodali četrty odstavek, ki je sicer bil v predlogu za skupščino v Kočevju, ne pa tudi v gradivu za 7. sejo UO PZS. V skladu s to določbo je funkcija voljenega ali imenovanega funkcionarja organov PZS nezdružljiva z voljeno ali imenovano funkcijo v organih političnih strank na državni ravni. Na delovni skupini nismo nikoli sprejeli stališča, da se ta določba črta, zato je bilo vsaj za štiri člane delovne skupine, veliko presenečenje, ko smo bili opozorjeni, da ta določba manjka v predlogu, ki je bil obravnavan na 7. seji UO PZS. Menimo, da je do tega prišlo zaradi nedopustne manipulacije člana delovne skupine Jurčka Nowakka, ki je to določbo črtal v gradivu, ki nam ga je za nadaljnje delo poslal 5. 9. 2011in ki je sicer vsebovalo do takrat v



Upravni odbor

delovni skupini dogovorjene možne rešitve glede členov, za katere so bili vloženi amandmaji. Vendar pa med temi dogovorjenimi rešitvami ni bilo nikoli določbe 45. člena o nezdržljivosti in 47. člena o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kandidat za podpredsednika PZS. Pri pripravi gradiva za UO PZS smo se razumljivo ukvarjali s tistimi določbami statuta, glede katerih so bili vloženi amandmaji za skupščino v Kočevju ter tistimi določbami, glede katerih so bile pripombe, vendar pa med njim ni bilo določb 37. in 47. člena, zato na skrivaj narejene spremembe nismo mogli opaziti. Član delovni skupine Jurček Novak sicer zatrjuje, da nam je povedal, da bo naredil to spremembo, vendar o tem preostali člani ne vemo ničesar. Bistveno je, da je bila ta manipulacija odkrita, še preden je upravni odbor določil predlog statuta.

Drugi odstavek 46. člena

Tako kot je že bilo v predlogu, ki je bil pripravljen za skupščino v Kočevju, se v drugi odstavek 46. člena za besedami „za predsednika PZS“ dodajo besede „ali podpredsednika“. Navedeno pomeni, da za predsednika in podpredsednika veljajo enaki pogoji. Glede razlogov, zaradi katerih ta določba v gradivu za 7. sejo UO PZS ni bila takšna, kot bi morala biti, velja vse, kar je bilo zgoraj navedeno za določbo 45. člena.

Drugi odstavek 60. člena

Predsedstvo PZS je sicer menilo, da sta si določbi k točke tretjega odstavka 30. člena in drugega odstavka 60. člena med seboj v nasprotju. Vendar pa 30. člen določa, da predsedstvo PZS določa sistemizacijo delovnih mest strokovne službe, drugi odstavek 60. člena pa je določal, da UO PZS potrdi sistemizacijo delovnih mest. Gre za različne pristojnosti: predsedstvo določa sistemizacijo, UO PZS pa jo potrdi, gre torej za skupno pristojnost obeh organov. Zaradi jasnosti delovna skupina predlaga, da se v drugem odstavku 60. člena besede „potrdi sistemizacijo“ nadomestilo z besedami „daje soglasje k sistemizaciji“.

Nov 71. člen

DS je upoštevala predlog predsedstva MDO Gorenjske, da se v statut vnese postopek spremembe statuta oz. sprejemanja novega statuta. Pri tem je upoštevala predlagane rešitve, razen predloga, da se postopek za začetek sprememb začne s sklepom skupščine PZS. Menimo, da bi takšna rešitev lahko bila problematična kadar je spremembe potrebno sprejeti v roku enega leta (npr. zaradi uskladitve z zakonom), tega pa ne bi bilo možno izvesti, če bi o začetku postopka za spremembe odločala skupščina.

72. člen

DS sprejme predlog predsedstva glede končnega datuma uveljavitve sprememb statuta, ki se iz 31.12.2013 prestavi na 30.6.2014, s čimer se spremembe izvajajo po skupščini 2014.

V 5. odst. se »GK« spremeni v »KVG« zaradi napake v besedilu (KVGN že sedaj sodeluje v UO PZS).

V 6. odstavku se rok za sprejem programskih vodil podaljša na dve leti, da se lahko postopek izvede preudarno.

2. OBRAZLOŽITEV K PREDLOGOM IN PRIPOMBAM, KI JIH JE DELOVNA SKUPINA PREJELA V ČASU OD 7. SEJE UO PZS IN JIH PRI PRIPRAVI PREDLOGA NI MOGLA UPOŠTEVATI

2.1 K PRIPOMBAM PREDSEDSTVA PZS



Upravni odbor

14. člen

DS soglaša s tem, da so pridobitne dejavnosti v 14. členu v resnici določene zelo široko. Želeli smo se izogniti temu, da bi preozko naštevanje bilo ovira pri dejanskem opravljanju dela. Dogovorjeno je bilo, da bosta strokovna služba in vodstvo PZS ponovno pregledala vse dejavnosti in ugotovila, katere so tiste, ki za delovanje PZS niso potrebne in se z njimi PZS ne bo ukvarjala na pridobiten način. To pa ni ovira, da posamezna društva v svoja pravila ne bi vnesla širši nabor dejavnosti.

26. člen

Res je, da se je na izredni skupščini v Celju izrecno glasovalo, da bo v statutu določba o tem, da bo število glasov društva na skupščini PZS odvisno od števila članov PD (t.i. delniški sistem), vendar sta se tako DS, kot UO še pred skupščino v Kočevju odločila, da se v statutu določi, da ima vsako društvo na skupščini en glas. Soglašamo s tem, da se delegate pred skupščino še posebej opozori na to rešitev, ki pomeni odstop od sklepa izredne skupščine v Celju.

30. člen

Zgolj zato, ker je 30. členu zapisano, da predsedstvo PZS določi sistematizacijo delovnih mest strokovne službe, v 60. členu pa da UO PZS potrdi (sedaj: da doglasje) sistematizaciji, ni podano nasprotje med obema določbama. V besedilu torej ne gre za posamezno pristojnost obeh, temveč za skupno pristojnost organov.

2.2 K VPRAŠANJEM IN PRIPOMBAH ČLANA UO PZS DANILA ŠKRBINKA IN DAVORINA MESARCA IZ APD KOZJAK MARIBOR

A) primerjava predloga statuta in veljavnega statuta iz leta 2007

- Danilo Škerbinek opozarja na številne določbe sedaj veljavnega statuta, ki v predlogu niso povzete na enak način. Vendar pa to ne pomeni, da pomembna vprašanja, na katere opozarja, niso statutarno ustrezno zajeta. Tako je dejavnost v zvezi z opravljanjem in vzdrževanjem planinskih objektov, naprav ter drugo gospodarsko dejavnostjo ustrezno zajeta v točkah m in n prvega odstavka 12. člena predloga.
- Statut res nima posebnih določb, kakršne so bile v tretjem členu veljavnega statuta (spoznavanje domovine, domoljubje, ljubezen do svoje dežele), vendar je to ustrezno urejeno v Častnem kodeksu slovenskih planincev, ki je sestavni del statuta.
- Predlog statuta res ne določa pogojev, ki jih morajo izpolnjevati alpinistična društva oziroma klubi, ki se včlanijo v PZS, vendar te pogoje v zadostni meri opredeljujejo pravilniki komisije za alpinizem oziroma komisije za športno plezanje. Pri opredelitvi pogojev za včlanitev v zvezo smo se že v izhodiščih zavestno odločili, da sprostimo pogoje za včlanitev v zvezo, zato sedaj tudi ni več predpisano, da bi društvo moralo imeti mladinski odsek, vodnika in da skrbi za vsaj eno markirano pot, posledično pa to velja tudi za plezalne klube, ki se formalno prav tako ustanovijo kot društva.
- Določba sedaj veljavnega 27. člena o tem, da planinska društva na skupščini oblikujejo politiko razvoja planinstva, alpinizma in plezanja ter usmerjajo delo organov PZS, je vsebinsko zajeta v določbi 19. člena Predloga statuta o prenosu nalog društva na PZS in sicer predvsem v točkah a, g, h, i, pa tudi v določbi 27 člena predloga.
- Ni potrebno, da bi bilo posebej določeno, da se skupščine PZS delijo na redne in izredne. Tudi, če štejemo, da je redna tista skupščina, ki je bila običajno sklicana v maju s tradicionalnim dnevnim redom (vsebinska in finančna poročila, programi) in da je izredne skupščina sklicana izven tega termina in zaradi drugih vprašanj; v obeh primerih za sklic zadostuje določba 43. člena statuta.



Upravni odbor

Skupščina PZS je skupščina, ne glede na to, ali jo predsednik skliče na podlagi prvega odstavka 43. člena predloga ali na podlagi tretjega odstavka istega člena.

- Samo po sebi se razume, da so na skupščinah PZS prisotni tudi člani UO PZS, načelniki komisij in drugi, saj so skupščine javne. Ni pa potrebno, da bi bilo to navedeno v statutu, lahko pa bo urejeno v poslovniku.
- Dolžnost delegata, da o svojem delu in delu skupščine obvešča tistega, ki ga je delegiral, se razume samo po sebi in izhaja že iz osnovnega razmerja med društvom in delegatom. Določba veljavnega statuta o tem, da delegati ob nesoglasjih o posameznih vprašanih znova razpravljajo člani PZS in od njih zahtevajo, da utemeljujejo svoja stališča, pa je vprašljiva glede izvedbe, saj delegatom z zaključkom skupščine mandat ugasne, nerealno pa je pričakovanje, da bi delegati med samim zasedanjem skupščine opravljali usklajevanje z društvom in od njih zahtevali, da utemeljijo svoja stališča.
- V kolikor naštevanje nalog UO PZS iz 50. člena veljavnega statuta pomeni pobudo, da je te naloge potrebno ohraniti tudi vnaprej, je potrebno ugotoviti, da so bile nekatere pristojnosti s predlogom statuta prenesene na skupščino (sprejemanje vsebinskega in finančnega programa ter vsebinskega in finančnega poročila), vendar je upravni odbor še vedno tisti, ki odloča o gradivu za skupščino, torej tudi o teh vsebinah. Imenovanje delegatov v druge organe in organizacije je določeno v 15. členu predloga statuta, pri čemer je ta naloga v pretežnem delu še vedno v pristojnosti UO. Res pa je imenovanje in razreševanje generalnega sekretarja preneseno na predsednika PZS. Ni res, da upravni odbor ne bi več imel pristojnosti, da odloča o sprejemu društev v članstvo PZS in da pripravlja predlog dnevnega reda in gradiva za skupščino PZS (slednje je v 32. členu predloga statuta celo določeno kot prva naloga upravnega odbora).
- V sedaj veljavnem statutu so določbe o upravljanju z gospodarskimi objekti sicer res bolj ekstenzivne, vendar štejemo, da so v predlogu statuta pristojnosti in odgovornosti v zvezi z gospodarjenjem dovolj jasno določene, seveda na način, ki je primeren dejstvu, da gre za statutarne akte.

B) Pripombe k predlogu statuta

K preambuli

Soglašamo s stališčem, da je z zgodovinskega stališča zelo pomembna tudi pobuda Simona Robiča, vendar menimo, da preambule ne kažejo preobremeniti z zgodovinskimi podatki.

Zadošča opredelitev o nasledstvu Slovenskega planinskega društva, zato se nam ne zdi smotrno sklicevati na ustanovno skupščino PZS iz leta 1948.

Peti odstavek 4. člena

Motivi (športna, kulturna ali znanstvena zainteresiranost za gore), zaradi katerih se posamezniki združujejo v društvo, so sicer pomembni, vendar ne sodijo v statutarne opredelitev planinskega društva.

Prvi odstavek 5. člena

Menimo, da gre za geslo, ki je jasno in udarno in bi zvedenelo, če bi ga obremenjevali z dodatnimi razlagami.

Tretji odstavek 5. člena



Upravni odbor

Tudi delovna skupina meni, da so Vodila dokument najvišjega ranga, vendar jih ni mogoče vključiti v določbo o načelih delovanja organov PZS in strokovne službe, saj so v točkah od a do g našeta načela, Vodila pa so dokument.

Prvi odstavek 11. člena

Ni res, da bi v okviru uresničevanja javnega interesa dostop do vsebin, ustvarjenih s sredstvi članarine, morali omogočiti vsem obiskovalcem gora, zato je prav, da je v prvem odstavku 11. člena ta obveznost omejena na vsebine, ki so ustvarjene z javnimi sredstvi.

Točka l prvega odstavka 12. člena

Strinjamo se z opozorilom, da skrb za preventivne programe varnosti v gorah pomeni podporo znanju iz področja varnosti in samozaščite, vendar takšno opisno utemeljevanje naloge ne sodi v člen, ki našteva naloge PZS.

Prvi odstavek 12. člena

Predlog, da se v 12. členu doda naloga nudenja storitev in pomoči planinskim društvom, je že zajeta v točki d prvega odstavka 12. člena (izvaja članski servis za uresničevanje pravic in obveznosti društev in posameznikov).

14. člen

Še vedno je odprta možnost širitve pridobitnih dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti, ki jih PZS lahko opravlja, vendar pa smo pri tem omejeni s predpisi, ki urejajo turistično dejavnost. Delovna skupina tega vprašanja ne šteje za zaprto in kolikor bo kakšna možnost, bomo to določbo še razširili v nakazani smeri. Sicer pa gre za dejavnost, ki jo bodo v svojih pravilih morala določiti društva sama.

Prvi odstavek 17. člena

Predlog, da se v 17. členu, ki ureja pravice in dolžnosti društva, doda, da društva sodelujejo pri načrtovanju PZS, dajejo predloge, stališča in sodelujejo pri oblikovanju načrtov, je vsebinsko zajeta v točki d prvega odstavka 17. člena, ki določa, da je pravica društva, da sodelujejo pri delu organov PZS. Obveznost društva, da dejavnost izvaja samostojno, v smislu lastne odgovornosti, da vodi izravnalno gospodarjenje ter neguje svoje delovno področje, izhaja že iz Zakona o društvih in tega ne kaže posebej opredeljevati kot dolžnost društva v statutu krovne organizacije.

Točka m prvega odstavka 19. člena

Naloge iz m točke prvega odstavka 19. člena (vzpostavitev enotnega vrednotenja prostovoljnega dela v planinski organizaciji), ni mogoče spremeniti tako, da bi šlo zgolj za enotno spremljanje prostovoljnega dela, saj gre za obveznost iz zakona o prostovoljstvu.

20. člen

V 20. členu so našteje naloge, ki jih društvo prenese na MDO. Položaj MDO napram društvom in PZS smo skušali opredeliti v 19. členu, seveda so še možne izboljšave besedila, vendar so potrebni konkretni predlogi. Sprejem pravilnika o delu MDO je predviden v 37. členu predloga statuta.

25. člen

Da vsi voljeni organi opravljajo svoje funkcije častno, je že določeno v Častnem kodeku slovenskih planincev, ki je sestavni del statuta, zato tega ni potrebno še posebej pisati v 25. členu statuta.



Upravni odbor

26. člen

Skupščine so javne, zato ni potrebno posebej določati, da jim lahko prisostvujejo člani organov, načelniki komisij, delavci strokovne službe, sicer pa gre za vprašanja, ki naj se uredijo v poslovniku skupščine.

Ni bilo mogoče slediti predlogu, da se v okviru 26. člena, ki določa, da ima vsak delegat za odločanje na skupščini en glas, predvidi, da bi društva, ki imajo koče, imela kakšen dodaten glas. Menimo, da je dosledna rešitev takšna, da ima vsako društvo en glas, je pa specifično teh društev potrebno upoštevati pri delovanju gospodarske komisije ter odločanje o cenah in drugih vprašanih gospodarjenja v večji meri prenesti na to komisijo in pri tem zagotoviti upoštevanje strokovnih argumentov.

29. člen

Pobuda, da si podpredsedniki PZS razdelijo področja dela, je dejansko že zajeta v določbi, da podpredsedniki v dogovoru s predsednikom opravljajo posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

30. člen

Pristojnosti upravnega odbora PZS se niso zmanjšale na račun predsedstva PZS. Naloge, ki so določene kot naloge predsedstva oziroma predsednika pomenijo operativno delo in tudi ne pomenijo odstopa od dosedanje prakse. Zaradi navedenega ni mogoče sprejeti ocene, da gre za absolutno predsedniško vodenje organizacije in da so ostali organi le za okras.

Pobuda, da se v točki f tretjega odstavka 30. člena določi, da je predsedstvo za svoje delo odgovorno UO PZS in skupščini, je že realizirana v prvem odstavku istega člena, ki to izrecno določa.

Delovna skupina ni mogla upoštevati predloga, da predsedstvo razpiše neodvisne revizorje, izbere pa jih nadzorni odbor. Gre za izrazito operativno nalogo, ki naj jo opravi predsedstvo.

Prvi odstavek 32. člena

Delovna skupina ni sledila predlogu, da se v 32. členu določa, da upravni odbor zgolj spremlja uresničevanje sklepov skupščine (in ne izvaja, kot je določeno v točki b prvega odstavka), češ da je izvajanje skupščinskih sklepov naloga predsedstva. Vsak organ je dolžan izvajati sklepe skupščin v okviru svojih pristojnosti. V c točki prvega odstavka je že določeno, da UO PZS daje soglasje k vodstvom komisij ter imenuje in razrešuje člane odborov, zato ni bilo možno slediti predlogu, da se kot pristojnost UO PZS določi potrjevanje načelnikov komisij in odborov.

V pristojnosti upravnega odbora, da odloča o predlogu gradiva za skupščino je zajeta tudi pristojnost za obravnavo in potrditev večletnega programa dela. V nadaljevanju je tudi izrecno določeno, katere pravilnike upravni odbor sprejema. Predlagana določba, da UO PZS organizira zadeve in podvzema vse potrebne ukrepe, ki vodijo k sprejetim ciljem ter so koristni ali potrebni, pa pomeni način dela in ne pristojnost ter zato ne sodi v člen, ki ureja pristojnosti.

Dopisne seje UO PZS se uredijo v poslovniku in to ne more biti statutarna materija.

Drugi odstavek 47. člena

Zaželeno je, da bi kandidat za predsednika PZS ali podpredsednika PZS imel vse sposobnosti, ki jih navaja predlog (vodstvene sposobnosti, strokovna kompetenca, biti v stanju v celoti podpreti naloge in razvoj PZS), vendar gre za opise, ki bi pomenili arbitrarnost pri presoji, ali kandidat izpolnjuje pogoje. Zaradi navedenega morajo biti določeni takšni pogoji, ki so objektivno preverljivi, seveda pa je stvar volitev, da se izbere najboljše kandidate.



Upravni odbor

56. člen

Za PZS že na podlagi računovodskih standardov velja, da je poslovno leto koledarsko leto in tega ni potrebno posebej predpisati v statutu.

Drugi odstavek 62. člena

Za Planinski vestnik velja Zakon o medijih, njegovo delovanje pa že sedaj ureja pravilnik, zato tega ni potrebno posebej predpisovati v statutu.

69. člen

Utemeljena je pripomba, da je potrebno urediti postopek za spremembo statuta (DS je upoštevala predlagano rešitev predsedstva MDO Gorenjske), menimo pa, da je pretirana zahteval, da o spremembi odloča dvotretjinska večina na skupščini prisotnih delegatov.

2.3 K PREDLOGOM PREDSEDSTVA MDO GORENJSKE

Pripomba k 1. členu

S sprejetem programskih izhodišč na skupščini v Celju v letu 2009, se je PZS odločila, da bo odprta za včlanjevanje vseh društev, ki so tako ali drugače povezane z dejavnostmi, ki jih opredeljuje 4.člen predloga statuta. Iz navedenega razloga DS smatra, da bi bilo omejevanje oblike društev zgolj na »planinska« v nasprotju s sprejetimi vodili in bi pomenilo neskladje tega člena z že omenjenim 4.členom. Zato DS pripombe ni sprejela.

DS prav tako smatra, da je nasledstvo PZS vezano na SPD, ustrezno urejeno v preambuli statuta, zato ne vidi potrebe, da bi v člen vnašali dodatna določila, ki to nasledstvo opredeljujejo.

Pripomba k 4. členu

V členu je jasno navedeno, da gre za sopomenko in je uporabljena v pozitivnem smislu, pa še to zgolj v tem členu. V vseh dosedanjih razpravah takšna uporaba ni bila sporna in DS vezano na to, ni dobila drugih pripomb. Zaradi navedenega pripombe DS ne sprejema.

Pripomba k 5. členu

DS smatra, da gre za geslo, ki na najbolj nazoren način predstavlja tisto, kar krasi predanega planinca, saj je njegovo življenje povezano z dejavnostmi planinstva ne samo v prostem času, pač pa v ten duhu živi pretežni del življenja. Žal skupina ni našla boljšega izraza, zato smatra, da takšna dikcija ostane.

Pripomba k 8. členu

DS smatra, da je opis simbolov PZS v dokumentu, kot je statut, zadosten in tudi dovolj nazoren, ter izveden na način, kot imajo to urejene sorodne organizacije. Zato je stališče DS, da v predlogu statuta ostaja obstoječi predlog, pripomba pa se lahko upošteva za pripravo pravilnika o uporabi simbolov, v kolikor se bo to izkazalo kot potrebno.

Pripombe k 11. členu, točka 2

DS se izraz zdi popolnoma primeren, saj se celotna družba prizadeva za večjo blaginjo državljanov, seveda pa je stvar vsakokratne presoje o relativni stopnji doseženega. Zato pripombe DS ne sprejema.

Pripomba k 14. členu



Upravni odbor

Pripomba je smiselna, DS pa se bo do nje opredelila, ko prejme stališče predsedstva o celotnem sklopu predlaganih dejavnosti. Stališče DS je, da gre za humanitarno dejavnost.

Pripomba k 16. Členu

Predlagani način sprejemanja novih društev je bil sprejet in dogovorjen že v okviru obstoječih predlogov z enim samim ciljem, da se novosprejetim društvom omogoči čimbolj učinkovito delo, razvoj in tudi vključitev v delo MDO ter PZS. Po drugi strani pa primeri nekaterih društev kažejo, da so interesi vključitve v PZS povezani z zelo ozkimi interesi, kar se nenazadnje odraža v slabi aktivnosti društva na svojem področju delovanja, kakor tudi na nivojih PZS. S predlogom se želimo izogniti takšnemu stanju, vlogo mentorstva in oceno delovanja novega društva pa ne more prevzeti UO, pač pa tisti, ki so z novim članom tesneje povezani in lažje ocenijo razmere. Zato DS pripombe ne more sprejeti.

Pripomba k 17. Členu točka 2 d

Prvi vtis mogoče res kaže, da je točka 2d odveč, vendar glede na doseženo prakso, poudarek na teh zavezah PD ni odveč. Pripomba se ne sprejme, saj ni vsebinskega značaja.

Pripombe k 20. členu

MDO je organ v sestavi PZS, v katerem društva ne koordinirajo zgolj svojih aktivnosti, pač pa tudi dogovorno uresničujejo nekatere naloge, ki so skupnega značaja in je njihovo uresničevanje na tak način smotrnejše in bolj učinkovito. Seveda pa to odvisno od organiziranosti MDO in njegove učinkovitosti. Zato pripombe DS ne sprejema.

Pripomba k 23. Členu 1. odstavku

Ne gre za poseganje v avtonomijo društev, pač pa gre zgolj za poseben poudarek vrednot, ki jih spoštuje tudi PZS. Z ozirom na navedeno, DS pripombe ne sprejema.

Poglavje G

Glede strukturnega prikaza organov delovanja PZS, DS smatra, da le to ni posebej potrebno, saj so v statutu prikazani in razvidni, je pa njihova oblika in način delovanja različna.

Pripomba k 32. členu

DS šteje, da je spremljanje muzealske in arhivske dejavnosti pristojnost ustreznih komisij, katerih delo UO spremlja tako, kot delo vseh ostalih komisij. Pripombe DS ne sprejema.

Pripombe k 33. Členu točka 2

DS pripombe ne more upoštevati, saj Nadzorni odbor zgolj nadzira delo UO in drugih organov, torej opozarja na eventualne nepravilnosti itd.

Pripomba k 37. členu točka 1

MDO je organ v sestavi PZS in ima neposredno izvoljenega predstavnika v UO PZS. S tem nima samo posvetovalne vloge, pač pa tudi neposredni vpliv na odločanje v PZS. Zato DS pripombe ne more sprejeti. Prav zaradi navedenega je DS tudi vnesla določilo v 32. člen 1. odst. točka n.

Pripomba k 40. Členu točka 5

DS smatra, da sedanja dikcija v predlogu ustreza in je že v smislu pripombe.



Upravni odbor

Pripomba k 41. členu

DS smatra, da je predlagana dikcija ustrezna, saj še posebej poudarja pristojnost in odgovornost MDO pri sprejemanju novih članov ter pri ažuriranju temeljnih aktov društev s spremembami statuta PZS. Zaradi navedenega DS ne vidi potrebe, da se to določila črta iz predloga statuta.

Pripomba 44. člen točka 1

DS smatra, da je pripomba v določeni meri smiselna, vendar z upoštevanjem prakse, pomeni dvigovanje kvoruma zgolj povečanje nevarnosti nesklepčnosti skupščin. Rešitev je potrebno iskati v večji odgovornosti društev, da se njihovi predstavniki udeležujejo skupščin. Zato pripombe ne sprejema.

Pripomba 45. Člen

DS smatra, da je izpeljava kandidacijskega postopka naloga komisije za pripravo volitev, ki se z upoštevanjem statutarnih določil, lahko predpiše Poslovnik o svojem delu oz. ji način dela predpisuje organ, ki jo imenuje. Da pa bi moralo biti določilo o poslovniku posebej navedeno v statutu, se DS ne zdi potrebno. Zato se pripomba ne upošteva.

Pripomba k 65. Členu

Raziskovalna dejavnost lahko posega na vsa področja delovanja PZS oziroma dejavnosti, ki so v njenem okviru. Pri tem so lahko vključene tudi zunanje institucije, prihaja do raziskovalnih nalog v okviru organizacij in združenj v kater je vključena PZS. Zaradi navedenega se raziskovalna dejavnost po mnenju DS ne more enačiti z avtonomnim delovanjem ostalih komisij. Zaradi navedenega DS ne more sprejeti pripombe.

Pripombe 67. člen 2. Točka

DS smatra, da pripombe ne more upoštevati, saj se ji zdi primerno, da je število častnih članov omejeno, ker gre le za najvišja priznanja in bi njihovo (ne)omejevanje privedlo do razvrednotenja.

2.4 K POBUDI JURČKA NOWAKKA

Delovna skupina pobude ni sprejela, saj meni, da bi bilo nelogično, da se društva združujejo v zvezo, ta pa bi potem ustanavljajo podružnice, ki imajo praktično položaj novega društva. S predlogom se želi doseči, da bi se tisti MDO, ki to želijo, preoblikovali v podružnico PZS, kar je spet protislovno. MDO namreč ustanovijo društva, predlagana rešitev pa bi pomenila, da bi isti subjekt enkrat ustanovila društva, nato pa bi ta isti subjekt PZS ustanovila kot podružnico. V kolikor res obstaja potreba po ustanovitvi podružnice, naj jo ustanovi društvo.

2.5 K PREDLOGOM PD RTV LJUBLJANA

Pripombe k 20. člen

Predlog je dober in umesten, je pa izvedbene narave, zato ga kaže upoštevati pri pripravi Pravilnika o delu MDO. Predlog bo posredovan DS (strokovni službi PZS), ki bo pripravljala Pravilnik o delu MDO, saj nakazuje izvedbeni del Statuta PZS, zato ga je potrebno vključiti v določila tega akta.

2.6 K PREDLOGOM PD LJUBLJANA-MATICA



Upravni odbor

Pripomba k 19. členu

Gospodarjenje s kočami je ena od izvirnih dejavnosti PZS, ki izvira še iz njenega predhodnika SPD. Prav zaradi pomembnosti tega področja, katerega uspešno delovanje pomeni pomembno podporo tudi drugim področjem dela PZS (vodništvo, vzgoja mladih, preventiva, varovanje gorske narave). Dejstvo je, da s kočami upravljajo PD, vendar je za ohranjanje ustreznih skupnih standardov na področju gradnje, upravljanja in poslovanja koč, potrebna določena koordinacija na ravni PZS. Zato je v okviru predlaganih komisij, ki delujejo v okviru PZS, pristojna gospodarska komisija. V 34. členu predloga statuta je določeno, da je to strokovni organ, ki ima svoj pravilnik o delovanju in tudi odločanju s področja svoje pristojnosti. Delovna skupina smatra, da je s tem statutarno dovolj precizirano kateri so skupni interesi planinskih društev na tem področju katerih uresničevanje je preneseno na PZS. Predlagano metodologijo obdelave podatkov kot osnovo za odločanje, ter druge zadeve, pa mora določiti GK v svojem pravilniku. Iz navedenega razloga DS pripombe ni upoštevala.

Pripomba k 24. členu

Planinska zveza Slovenije mora biti odprta do sodobnih možnosti včlanjevanja novih članov, ki jih nudi sodobna informacijska tehnologija. Možnost za včlanitev torej ne bo samo na PZS, pač pa praktično tudi na drugih mestih oziroma povsod, kjer bo ustrezna informacijska podpora dosegljiva. Pri tem izhajamo iz domene, da bo potencialnim novim članom ponujena enakovredna možnost izbire PD v katerega se želijo včlaniti, ter da ni interes PZS, da preferira posamezno društvo, pač pa je izbira odvisna tudi od ponudbe posameznega društva, zanimiva za člane. Zato se nam pomislek o uvedbi takšne možnosti včlanjevanja ne zdi dovolj tehten, da bi zavrnilo sprejem obstoječega predloga.

Pripomba k 41. členu

Vsako PD, ki je član PZS, se je z včlanitvijo obvezalo, da bo spoštovalo statut te organizacije, pa tudi skupaj dogovorjene druge dokumente, ki izvirajo iz tega. Z ozirom na to, da se glede na potrebe časa, pa tudi zahteve, ki izhajajo iz splošnih dogajanj v družbi spreminjajo, se v skladu s tem spreminja tudi statut PZS. Pravice, pa tudi dolžnosti, ki jih članice PZS uživajo iz povezovanja v PZS, torej izhajajo iz tega dokumenta s katerim PZS uravnava svoje delovanje na vseh organizacijskih ravneh v tistem delu delovanja, ki so ga PD prenesla na PZS. S tem pa nikakor ne posega v avtonomnost delovanja društev. MDO so organizacijska oblika delovanja in povezovanja planinskih društev, zato je prav, da se na tem mestu formalno preveri pravila delovanja posameznega društva in njihova skladnost z zgoraj navedenimi načeli oziroma nameni. Tako, kot to velja ob sprejemanju novih društev. Iz navedenega razloga delovna skupina ne vidi razloga za sprejem pripombe.

Pripomba k 42. členu

Poročila, ki jih PD posredujejo MDO oziroma PZS, so v pretežni meri sestavljena iz podatkov, ki jih posredujejo drugim institucijam ob pripravi zaključnega računa. Ob uporabi sodobne informacijske tehnologije, ter dejstvu, da je tudi PZS zavezana poročanju in pripravi gradiv za skupščine, ki bodo predvidoma že v mesecu aprilu, ocenjujemo, da je predlagani termin posredovanja podatkov, to je 31.03. realen in izvedljiv.

2.7 K PREDLOGU MARKA VALENTEJA

Pobuda je utemeljena, kazalo se bo pripravilo ko bo statut sprejet. DS prosi Marka Valenteja za pomoč pri izdelavi kazala, saj vidimo, da ima ustrezno strokovno znanje.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

2.8 K PREDLOGOM PD VIHARNIK

Pripombe k 32. členu

Določba 32. člena Statuta o razvrščanju društev v prednostne skupine in seznamu razvrščenih društev temelji na izhodiščih za nov statut, ki so bila potrjena na izredni skupščini PZS v Celju. Tudi na 7. seji UO PZS potrjena izhodišča za prenovo članarine PZS temeljijo na tem, da se bo postopno prešlo na razvrščanje društev, zato delovna skupina ni mogli slediti pripombi PD Viharnik, da je vsako razvrščanje nesprejemljivo.

Vodja delovne skupine za pripravo statuta PZS:
Borut Vukovič



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

k 4. točki

Datum: 10. 11. 2011

Planinska zveza Slovenije
Dvorakova ulica 9, SI-1000 Ljubljana

Bojan Rotovnik,
predsednik

Na podlagi 50. člena Statuta Planinske zveze Slovenije in v skladu z 31., 32. in 33. členom Poslovnika upravnega odbora Planinske zveze Slovenije ti pošiljam z obeh strani usklajen

DOGOVOR O SODELOVANJU MED PLANINSKO ZVEZO SLOVENIJE IN ZDRUŽENJEM GORSKIH VODNIKOV SLOVENIJE.

Prosim, da dogovor posreduješ v obravnavo in odločitev upravnemu odboru Planinske zveze Slovenije.

Borut Peršolja,
podpredsednik Planinske zveze Slovenije



Upravni odbor

OBRAZLOŽITEV DOGOVORA V SKLADU S 35. ČLENOM POSLOVNIKA UPRAVNEGA ODBORA PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

1. Naslov dokumenta

Dokument se imenuje Dogovor o sodelovanju med Planinsko zvezo Slovenije in Združenjem gorskih vodnikov Slovenije.

2. Uvod

Gorsko vodništvo se je po drugi svetovni vojni razvijalo v okviru Planinske zveze Slovenije. Ustanovni občni zbor Združenja gorskih vodnikov Slovenije je bil 26. 5. 1993 v prostorih PZS v Ljubljani. Gorski vodniki so od leta 1993 združeni v samostojni organizaciji, ki je od leta 1997 članica Mednarodne zveze združenj gorskih vodnikov (International Federation of Mountain Guides Associations – IFMGA). Od leta 1999 področje delovanja ureja zakon o gorskih vodnikih (sprejet 22. 7. 1999).

Od leta 1998 velja zakon o športu, ki ureja področje delovanja prostovoljnih vodnikov PZS. Po sprejetju zakona o gorskih vodnikih je prihajalo do različnih razlag in uporab zakonov s strani obeh organizacij, pa tudi inšpekcij, katerih delovanje je imelo pravne posledice za izvajalce vodenja. Sprožene so bile številne iniciative za iskanje skupnega dogovora, vendar do tega v vsem tem času žal ni prišlo.

3. Potek nastanka dokumenta

Po zamenjavi vodstva Planinske zveze Slovenije v letu 2010 so takoj stekli pogovori in določena so bila izhodišča za dogovor, ki jih je obravnaval tudi UO PZS (SKLEP 7/17-06: UO PZS je potrdil izhodišča Zakona o gorskih vodnikih kot je bilo objavljeno v gradivu za sejo). Razprava o dokumentu je potekala v okviru sej predsedstva PZS, vpletenih komisij PZS (VK, KUP, KA, KŠP, MK) in osebnih kontaktih obeh strani. Podobno je razprava potekala tudi v organih ZGVŠ. Predlog besedila dogovora sta pred dokončnim odločanjem uskladila Borut Peršolja (na podlagi sklepa predsedstva) in Klemen Gričar. Osnutek dogovora je na seji (9. 11. 2011) obravnavalo predsedstvo PZS, ga potrdilo in prekvalificiralo v predlog za sejo UO PZS.

4. Obrazložitev

Besedilo dogovora obsega 8 členov, ki vsebujejo: izhodišča, podporo, področja sodelovanja, oblike sodelovanja, zakonsko urejanje vodništva, dostop do podatkov, veljavnost in dopolnitve dogovora ter odpoved dogovora.

Obrazložitev členov:

- V izhodiščih in podpori so določeni temelji medsebojnega sodelovanja. Obe strani verjemate, da je sodelovanje koristno in nujno.
- Področje sodelovanje se nanaša zlasti na problematiko vodenja in njegovega razvoja v prihodnje.
- Konkretno sodelovanje bo potekalo z izmenjavo strokovnih kadrov ter gradiv in primerov dobre prakse.
- V petem členu je predviden okvir iskanja rešitve nove zakonske ureditve.
- Določen je tudi način dopolnjevanja tega dogovora in morebitne odpovedi.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

Snovalci dogovora na strani PZS smo upoštevali Statut Planinske zveze Slovenije, Pravilnik o organiziranosti vodnikov Planinske zveze Slovenije, Pravilnik vodnikov Planinske zveze Slovenije in Poslovnik Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije.

5. Besedilo dogovora

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE, Dvorakova ulica 9 v Ljubljani, ki jo zastopa predsednik Bojan Rotovnik (v nadaljevanju: PZS)

in

ZDRUŽENJE GORSKIH VODNIKOV SLOVENIJE, Dvorakova ulica 9 v Ljubljani, ki ga zastopa predsednik Klemen Gričar (v nadaljevanju: ZGVS)

skleneta

na podlagi sklepov upravnega odbora Planinske zveze Slovenije (8. seja, 3. 12. 2011) in upravnega odbora Združenja gorskih vodnikov Slovenije (._. seja, _._.2011)

DOGOVOR O SODELOVANJU

1. člen (izhodišča)

Sodelovanje PZS in ZGVS (v nadaljevanju: podpisnici) izhaja iz skrbi za varnost obiskovalcev slovenskih gora (v nadaljevanju: gora) ter preventivnega delovanja v gorah in temelji na:

- osnovnem področju delovanja obeh podpisnic (PZS – usposabljanje strokovnih kadrov na področju gorništv, ZGVS – izobraževanje poklicnih gorskih vodnikov),
- dosedanjem skupnem organizacijskem in strokovnem delovanju na področju planinstva, alpinizma, vodništva in drugih oblik planinskega delovanja (v nadaljevanju: dejavnosti v gorah),
- pravne in vsebinske samostojnosti in enakopravnosti obeh civilno družbenih in strokovnih organizacij,
- potreb, ki jih narekuje prihodnji razvoj dejavnosti v gorah v Sloveniji in v mednarodnem prostoru.

Podpisnici verjameta, da je njuno medsebojno sodelovanje nujno za normalno delo in je hkrati obojestransko koristno.

2. člen (podpora)

Podpisnici bosta druga drugo podpirali pri izvedbi lastne dejavnosti. Obvezujeta se, da se bosta sproti obveščali o vseh zadevah, ki se nanašajo na njuno sodelovanje in pogoje delovanja (zakoni in drugi vladni pravni akti, temeljni akti in sklepi).

PZS in ZGVS se bosta izogibali ravnanjem, ki bi škodili medsebojnemu delovanju, strokovnemu delu in ugledu v javnosti.

3. člen (področja sodelovanja)



Upravni odbor

Podpisnici med seboj sodelujeta na tistih področjih in na način, kot jih določata njuna temeljna akta. Strinjata se, da so področja, na katerih še posebej želita krepiti sodelovanje:

- nadaljevanje razvoja doktrine planinstva, prostovoljnega in poklicnega vodništva, alpinizma ter planinskega usposabljanja, ki bo omogočala medsebojno vzajemno sodelovanje,
- zagotavljanje kakovosti lastnega programa delovanja,
- izboljšanje kakovosti storitve turističnega vodenja v gorah in omejevanje dela na črno,
- izboljševanje kakovosti storitev vseh strokovnih kadrov na področju gorništvā,
- izmenjava podatkov, analiz in ugotovitev ter skrb za dostopnost in uporabo arhivskega gradiva,
- šola za vodnike nepalske planinske organizacije (NMA) in Slovenski planinski muzej ter
- promocija vodništva.

PZS tudi dovoljuje, da je sedež ZGVS na Dvorakovi 9 v Ljubljani in da so ob vhodu v stavbo PZS pritrjene oznake ZGVS in Mednarodne vodniške organizacije (UIAGM).

4. člen (oblike sodelovanja)

Podpisnici bosta spodbujali:

- usposobljenost vodnikov PZS in izobraženost gorskih vodnikov,
- usposobljenost alpinistov, alpinističnih inštruktorjev, inštruktorjev športnega plezanja in trenerjev športnega plezanja,
- izmenjavo svojih strokovnih delavcev z njihovo udeležbo na različnih oblikah in programih usposabljanj,
- pretok znanja in izkušenj strokovnih delavcev ter izmenjavo strokovnih gradiv, ki jih bodo pripravljali sami ali pridobili od sorodnih organizacij doma in v tujini in
- predstavitev primerov dobre prakse v obeh organizacijah in javnosti.

5. člen (zakonsko urejanje vodništva)

Podpisnici ugotavljata, da v Sloveniji urejajo področje vodništva:

- zakon o športu (Uradni list Republike Slovenije, št. 22, 20. 3. 1998),
- zakona o gorskih vodnikih (Uradni list Republike Slovenije, št. 63, 6. 8. 1999) in obe noveli tega zakona – zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o gorskih vodnikih (ZGV-A, Uradni list Republike Slovenije, št. 37, 15. 4. 2004) ter zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o gorskih vodnikih (ZGV-B, Uradni list Republike Slovenije, št. 59, 23. 7. 2010).

Podpisnici podpirata zakonsko rešitev urejanja vodništva, ki:

- izhaja iz slovenskih razmer,
- ureja pridobitno vodenje po gorah, ki v nobenem primeru ne velja za nepridobitno vodenje po gorah (za povrnitev materialnih stroškov, za brezplačno vodenje ali za vodenje na lastne stroške) in
- omogoča pridobitno vodenje vodnikom PZS v okviru njihove veljavne usposobljenosti na območju Republike Slovenije v skladu z zakonom o športu.

Podpisnici bosta v prihodnje iskali takšno zakonsko rešitev, ki bo omogočila, da vsi strokovni kadri PZS (vodniki PZS, alpinistični inštruktorji, inštruktorji športnega plezanja in trenerji športnega plezanja), ki želijo v okviru svoje usposobljenosti to dejavnost opravljati kot poklic oz. dopolnilni poklic, preidejo iz



Upravni odbor

okrilja PZS pod okrilje ZGVS. Strokovni kadri PZS bi dovoljenje za opravljanje dejavnosti podaljševali v okviru ZGVS vsako leto. ZGVS bi ob sodelovanju PZS prevzel izvedbo licenčnih seminarjev in na ta način nadzor nad njihovo dejansko usposobljenostjo. V primeru, da strokovni delavec PZS izstopi iz poklicnega statusa, se lahko vključi nazaj v sistem prostovoljnega licenciranja, ki ga še naprej vodi PZS.

6. člen (dostop do podatkov)

V skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov bosta podpisnici druga drugi zagotovili dostop do podatkov, ki izvirajo iz njune dejavnosti, vplivajo na usposabljanje vodnikov in so potrebni za uspešno sodelovanje.

Enako velja za podatke iz arhivov, ki se nanašajo na njuno delo v obdobju od ustanovitve do razdružitve.

7. člen (veljavnost in dopolnitve dogovora)

Ta dogovor velja za nedoločen čas. Morebitne spremembe se lahko uveljavijo takoj ob obojestranskem soglasju, če so sprejete na način kot ta dogovor.

8. člen (odpoved dogovora)

Podpisnici imata pravico do enostranske odpovedi tega dogovora v posameznem delu ali v celoti. Enostransko odpoved sporočita predsedniku sopodpisnice do 30. 6. tekočega leta, vsebina odpovedi pa stoji v veljavo 1. 1. naslednje leto.

Združenje gorskih vodnikov Slovenije
Klemen Gričar,
predsednik

Planinska zveza Slovenije
Bojan Rotovnik,
predsednik

6. Rokovnik nadaljnje izvedbe

- | | |
|-------------|--|
| 3. 12. 2011 | obravnava in sprejem na seji upravnega odbora PZS; NOSILEC: predsednik PZS |
| 31. 1. 2012 | podpis dogovora s strani obeh predsednikov; NOSILEC: predsednik PZS |
| 15. 2. 2012 | oblikovanje operativnega letnega programa sodelovanja; NOSILEC: VK PZS |

7. Predlog sklepa

Predlagam sprejem naslednjega sklepa:

1. Upravni odbor PZS sprejme besedilo Dogovora o sodelovanju med Planinsko zvezo Slovenije in Združenjem gorskih vodnikov Slovenije.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

k 5. točki

Datum: 25. 11. 2011

Na podlagi drugega odstavka 3. člena Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi Planinske zveze Slovenije, sprejet 24.11.2005, je UO PZS sprejel na svoji ____ seji dne _____

PRAVILNIK O UREJANJU DELOVNEGA ČASA , NADOMEŠČANJA, ODSOTNOSTI Z DELA IN POVRAČILA STROŠKOV

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik temelji na določenih Zakona o delovnih razmerjih (Ur.l. RS št. 42/02 in 103/07), Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS št. 18/1991 in spremembe), Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur.l.št. 40/06) in Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Ur.l.št. 140/06 in 76/08).

Pravilnik ureja tiste pravice, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja, za katere je v Zakonu o delovnih razmerjih (v nadaljevanju zakon), Kolektivni pogodbi za gospodarstvo v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju kolektivna pogodba) in Uredbi o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (v nadaljevanju uredba) predvideno, da se uredijo s splošnimi akti delodajalca, ali ki so s tem pravilnikom urejene bolj natančno, zaradi specifičnosti in pogojev dela v Planinski zvezi Slovenije (v nadaljevanju PZS).

V vseh ostalih primerih se neposredno uporabljajo zakon in veljavna kolektivna pogodba, ki zavezuje delodajalca.

2. člen

Določila tega pravilnika veljajo za vse delavce, v kolikor delavec in delodajalec s konkretno pogodbo o zaposlitvi posameznih vprašanj izrecno ne uredita drugače.

Delavec po tem pravilniku je vsaka fizična oseba, ki je v delovnem razmerju v Planinski zvezi Slovenije, kot delodajalcem na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Pravilnik se ne nanaša na druge osebe, ki opravljajo delo za PZS na kakšni drugi pravni podlagi.



Upravni odbor

3. člen

S pravilnikom se ureja :

- poslovni čas,
- delovni čas delavcev v strokovni službi,
- uradne ure strokovne službe, založbe,
- odmor za malico,
- začasne prerazporeditve in nadomeščanja,
- evidentiranje in vodenje delovnih ur prisotnosti,
- kompenzacija ur,
- delo preko polnega delovnega časa,
- službene poti - odsotnosti,
- dopusti,
- izraba letnega dopusta,
- druge odsotnosti z dela, izredni dopust, odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov,
- obračun plač in nadomestil za delavce,
- uporabo službenih telefonov.

POSLOVNI ČAS

4. člen

Strokovna služba PZS posluje pet dni v tednu od ponedeljka do petka in po potrebi v sobotnem, nedeljskem ali prazničnem ter popoldanskem času (sestanki organov PZS, zasedanje skupščine, usposabljanja in druge aktivnosti).

DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH V STROKOVNI SLUŽBI

5. člen

Delovni čas delavcev v strokovni službi traja 8 ur na dan oziroma 40 ur na teden.

Generalni sekretar, z letnim planom dela – delovnim koledarjem, določi delovni čas, glede na potrebe delovnega procesa. O nadaljnji razporeditvi delovnega časa odloči generalni sekretar v skladu s potrebami delovnega procesa in o tem obvesti delavce.

Delavec mora izpolniti mesečni fond ur v skladu z letnim planom delovnega časa.

Zaradi potreb delovnega procesa: narave in organizacije dela ter potreb uporabnikov je delovni čas v PZS lahko tudi neenakomerno razporejen. Sklep o neenakomerni razporeditvi delovnega časa sprejme generalni sekretar in o tem obvesti delavce.

Pri neenakomerni razporeditvi polnega delovnega časa, delovni čas ne sme trajati več kot 56 ur na teden. Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa se upošteva polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljše od 6 mesecev.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

6. člen

Delovni čas v strokovni službi je razporejen med 7.30 in 17.00 uro z gibljivim prihodom med 7.30 in 9.00 uro zjutraj in gibljivim odhodom po 15.00 uri, z upoštevanjem obvezne prisotnosti na delu od 9.00 do 15.00 ure, razen v sredo do 17.00 ure in petek do 13.00 ure.

V primeru službenih odsotnosti, letnih dopustov, bolniške odsotnosti in drugih opravičenih odsotnostih je potrebno nadomeščanje med posameznimi delavci v strokovni službi, kar je urejeno v opisih delovnih mest oziroma v notranji organizaciji dela PZS.

Glede na delovni proces in dejavnost Planinske zveze Slovenije, delovni čas lahko traja tudi v drugačni razporeditvi, tako da ni moten delovni proces in je delo opravljeno.

Delo lahko poteka tudi po 17.00 uri, ob sobotah, nedeljah ali praznikih (prisotnost na sejah organov PZS, pomembni dogodki za PZS ali njene članice in druga opravila), v skladu z določili zakona in kolektivne pogodbe ter v skladu s potrebami delovnega procesa.

URADNE URE STROKOVNE SLUŽBE, ZALOŽBE

7. člen

Uradne ure strokovne službe PZS so določene za poslovanje s strankami: ponedeljek in četrtek od 9.00 do 15.00 ure, sredo od 9.00 ure do 17.00 ure in petek od 9.00 do 13.00 ure.

8. člen

Razpored uradnih ur je javno objavljen na internetni strani PZS, obvestilih PZS, na vidnem mestu v poslovnih prostorih strokovne službe PZS in telefonskem odzivniku PZS.

ODMOR ZA MALICO

9. člen

Delavci imajo v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo pravico do odmora za malico med delovnim časom, ki traja 30 minut. Praviloma je odmor za malico določen med 10.30 in 11.00 uro. Organiziranje malice se izvede tako, da delovni proces v strokovni službi teče nemoteno. Strank se ne sme zavrniti.

Odmor za malico ne sme biti na začetku ali ob koncu delovnega časa.



Upravni odbor

ZAČASNE PRERAZPOREDITVE IN NADOMEŠČANJA

10. člen

Generalni sekretar oz. od njega pooblaščen oseba, lahko izjemoma prerazporedi delavca v strokovni službi k opravljanju nujnih del in nalog drugega delavca, če za to obstajajo razlogi, da se prepreči morebitna materialna škoda PZS, v primeru izjemnih ter nepredvidljivih situacij, ko gre za reševanje življenj in da ne bi prišlo do motenj delovnega procesa v PZS. Pri tem je potrebno upoštevati znanja in zmožnosti delavca ter zakonska določila o varnosti in zdravju pri delu. Prerazporeditev se opravi za določen čas v skladu z določili notranje organizacije PZS in opisi delovnih mest; delavca pa se obvesti na ustni oziroma pisni način.

EVIDENTIRANJE IN VODENJE DELOVNIH UR PRISOTNOSTI

11. člen

Evidentiranje delovnega časa zajema:

- prisotnost na delu
- odsotnost med delovnim časom
- celodnevna odsotnost: bolniške odsotnosti, redni letni dopust, izredni letni dopust in ostale odsotnosti.

Delavci v strokovni službi svojo prisotnost evidentirajo na registrirni napravi, ki je nameščena v prostorih tajništva (kopirnici). Vsak zaposlen ima registrirno kartico, s katero beleži čas prihoda, čas odhoda in vse morebitno odsotnost med delovnim časom.

V program za spremljanje delovnega časa se vnesejo tudi celodnevne odsotnosti na podlagi dokazil: dovolilnica za koriščenje rednega letnega dopusta, bolniškim listom in morebitno ostalo dokumentacijo, ki potrjuje druge odsotnosti z dela.

Evidenca delovnega časa je podlaga za mesečni obračun plače delavcev.

O odsotnosti med delovnim časom (zapuščanju zgradbe PZS), službeni ali privatni, mora delavec seznaniti generalnega sekretarja ali osebo, ki ga nadomešča in pridobiti pisno odobritev na predpisanem obrazcu, ali v elektronski obliki, kot to določi generalni sekretar.

Oseba odgovorna za obračun plač računalniško vodi mesečne evidence za vse delavce. V mesečnih evidencah delavcev PZS se vodi kvota ur v skladu z letnim planom dela. O evidenci mesečno seznanja generalnega sekretarja in delavce v strokovni službi, po potrebi pa tudi predsedstvo PZS.

12. člen

V okviru premakljivega začetka in konca delovnega časa mora delavec praviloma izravnati presežke in primanjkljaje ur v tekočem mesecu v skladu z letnim planom ur.



Upravni odbor

Presežek in primanjkljaj delovnih ur mora delavec poravnati najkasneje do 31.12. tekočega leta. Stanje ur ob koncu leta mora biti nič. Neizkoriščen presežek ur se delavcu črta, manjko ur pa mora delavec pokriti z dnevi rednega dopusta.

Delavcu, pri katerem se primanjkljaj ur kopiči iz meseca v mesec, generalni sekretar s sklepom določi uro začetka oz. konca delovnega časa, dokler primanjkljaj ne izravna ali pa mu začasno določi fiksni delovni čas in s tem začasno odpravi premakljivi delovni čas. V kolikor delavec ne upošteva sklepa generalnega sekretarja, to pomeni kršitev pogodbenih obveznosti delavca.

Dovoljeni mesečni presežek oziroma primanjkljaj ur morajo delavci obvezno izravnati do: nastopa porodniškega dopusta, poteka odpovednega roka, daljšega študijskega dopusta i.p.d.

KOMPENZACIJA UR

13. člen

V okviru premakljivega delovnega časa in glede na potrebe delovnega procesa, je dovoljeno opraviti največ 20 ur več, kot je mesečna kvota ur in to le s pisnim nalogom nadrejenega.

Delavec lahko višek ur izrabi najkasneje do konca tekočega leta; v kolikor koristi višek ur v času obvezne prisotnosti na delu, mora delavec predhodno pridobiti pisno soglasje neposredno nadrejenega, ob pogoju, da ni oviran delovni proces v PZS.

DELO PREKO POLNEGA DELOVNEGA ČASA

14. člen

Dela preko polnega delovnega časa (nadurno delo) se na PZS ne opravlja. Odredi ga lahko, v skladu z zakonskimi določili, le generalni sekretar, njemu pa predsednik oz. od njega pooblaščen oseba v primerih višje sile oz. nujnega delovnega procesa, če bi zaradi opustitve določenih opravil za PZS nastala materialna ali moralna škoda.

Delo preko polnega delovnega časa – nadure se koristijo v razmerju 1:1.

SLUŽBENE POTI - ODSOTNOSTI

15. člen

Službena pot se delavcu evidentira tako kot bi bil na delu. Če je odsoten cel dan, se mu prizna 8-osem urni delovni dan.

Službeno pot oziroma službeno odsotnost odobrava za delavce v strokovni službi generalni sekretar. Službene poti generalnemu sekretarju odobrava predsednik oz. od njega pooblaščen oseba.



Upravni odbor

Potni nalog za delavce izdaja vodja pisarne, podpiše pa ga generalni sekretar. Potni nalog se izdaja vedno v naprej. Lahko se izda mesečni potni nalog, vendar je treba na hrbtni strani opredeliti vsako pot posebej z datumom, namenom poti, čas odsotnosti in opravljenimi kilometri z relacijo.

Udeleženci službenih poti v tujini morajo izdelati pisno poročilo.

Obračun službenih poti – potne naloge za delavce kontrolira generalni sekretar oz. od njega pooblaščen oseba. Obračun službenih poti generalnega sekretarja kontrolira predsednik oz. od njega pooblaščen oseba (podpredsednik).

DOPUSTI

16. člen

Na podlagi meril za določanje dopusta, ki so sestavni del Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi Planinske zveze Slovenije, o rednih in izrednih dopustih delavcev na PZS, izda generalni sekretar v januarju oziroma najkasneje do 31.3. tekočega leta obvestilo o letnem dopustu vsem delavcem v strokovni službi. Generalnemu sekretarju izda obvestilo o letnem dopustu predsednik oz. od njega pooblaščen oseba.

IZRABA LETNEGA DOPUSTA

17. člen

Letni dopust se izrablja v dogovoru med delavcem in delodajalcem, upošteva potrebe delovnega procesa in možnosti za počitek in rekreacijo delavca ter upošteva njegove družinske obveznosti. Letni dopust je mogoče izrabiti v več delih s tem, da mora en del trajati najmanj dva tedna (10 delovnih dni). Letni dopust se ne more koristiti po urah.

Tri dni letnega dopusta je delavec upravičen izkoristiti na tisti dan, ki ga sam določi, mora pa o tem obvestiti delodajalca najmanj tri dni pred izrabo. Delodajalec mu tega ne more odreči, če to resneje ne ogroža delovnega procesa.

Starši šoloobveznih otrok imajo pravico izrabiti najmanj teden dni letnega dopusta v času šolskih počitnic.

Preostanek letnega dopusta, ki ni bil izkoriščen v tekočem letu, lahko delavci v soglasju z generalnim sekretarjem izkoristijo do 30. junija naslednjega leta. V primeru, da dopusta delavci ne izkoristijo, se jim ta po 30. juniju naslednjega leta črta.

Generalni sekretar pripravi usklajeni plan koriščenja letnih dopustov do konca maja tekočega leta. Dopuste morajo delavci izkoristiti tako, da v strokovni službi ni moten delovni proces. Vsi deli strokovne službe morajo biti pokriti z medsebojnim nadomeščanjem.



Upravni odbor

Izrabo letnega dopusta odobrava generalni sekretar oz. od njega pooblaščen oseba, generalnemu sekretarju pa odobrava dopust predsednik oz. od njega pooblaščen oseba.

Za odobritev dopusta mora vsak izpolniti obrazec pri vodji pisarne.

18. člen

Delavec pridobi pravico do izrabe celotnega letnega dopusta, ko mu preteče čas nepretrganega delovnega razmerja 6 mesecev, ne glede na to, ali delavec dela polni ali krajši delovni čas od polnega.

Delavec ima pravico do izrabe sorazmernega dela dopusta, in sicer 1/12 letnega dopusta za vsak mesec dela v posameznem koledarskem letu, če:

- v koledarskem letu, v katerem je sklenil delovno razmerje, ni pridobil pravice do celotnega letnega dopusta,
- mu preneha delovno razmerje pred potekom roka, po preteku katerega bi pridobil pravico do celotnega letnega dopusta,
- če mu delovno razmerje v tekočem koledarskem letu preneha pred 1. julijem.

Če delavec med koledarskim letom sklene pogodbo o zaposlitvi z drugim delodajalcem, mu je vsak delodajalec dolžan zagotoviti izrabo sorazmernega dela dopusta, glede na trajanje zaposlitve delavca pri posameznem delodajalcu v tekočem koledarskem letu, razen če se delavec in delodajalec ne dogovorita drugače.

DRUGE ODSOTNOSTI Z DELA, IZREDNI DOPUST, ODSOTNOST ZARADI ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV

19. člen

Izredni dopust odobri, na podlagi meril v Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi Planinske zveze Slovenije, generalni sekretar, za njega pa predsednik oz. od njega pooblaščen oseba.

Izredni dopust se odobri in se ga koristi ob nastopu dogodka v višini kot sledi:

- 3 dni – sklenitev zakonske zveze, rojstvo otroka, smrti ožjega družinskega člana in selitve v drugo stanovanje
- 1 dan – zaradi smrti bližnjih sorodnikov
- do 7 dni – zaradi nege ožjega družinskega člana v primerih, ko nima pravice do nadomestila plače za odsotnost zaradi nege družinskega člana po predpisih o zdravstvenem zavarovanju in sicer na podlagi zdravniškega potrdila ter zaradi aktivnega sodelovanja pri kulturnih in športnih prireditvah.

Odsotnost za strokovno usposabljanje sodi v delovno obveznost delavca.



Upravni odbor

20. člen

Delavci v strokovni službi so upravičeni do odsotnosti z dela zaradi darovanja krvi na dan ko prostovoljno darujejo kri. Potrdilo o darovanju krvi mora delavec oddati v obračun plač najkasneje do konca meseca. Nadomestilo plače se izplača delavcu v breme zdravstvenega zavarovanja.

Delavci v strokovni službi so upravičeni do odsotnosti z dela v primerih začasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali poškodbe in v drugih primerih v skladu s predpisi o zdravstvenem zavarovanju.

Ko nastopi začasna nezmožnost za delo, mora delavec odsotnost v 24 urah javiti generalnemu sekretarju ali v tajništvo. Generalni sekretar pa delo organizira tako, da delovni proces ni moten.

Delavec v strokovni službi, ki je odsoten zaradi zdravstvene nezmožnosti za delo, do konca meseca predloži bolniški list, ki je podlaga za obračun plače. Če delavec ni zmožen javiti svoje odsotnosti, so to dolžni opraviti svojci v 48 urah, razen v izjemnih primerih.

V primeru da so delavci odsotni z dela zaradi opravljanja funkcije ali obveznosti po posebnih zakonih v skladu določbami zakona o delovnih razmerjih, morajo odsotnost javiti v naprej in predložiti ustrezno dokumentacijo o upravičenosti.

Obračun plač in nadomestil za delavce

21. člen

Obračun plač se pripravi v strokovni službi PZS računovodska služba do 5.-tega delovnega dne v mesecu za pretekli mesec. Mesečna obračunana kvota ur je 174 ur za vse mesece v letu.

Delavcem se obračunajo redne ure, redne ure – koriščenje, prazniki, dopusti, službena odsotnost, boleznine, nega in druge upravičene odsotnosti v skladu z zakonom.

Delavcu pripada dodatek za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe. Upošteva se delovna doba, ki jo delavec predloži z ustreznimi dokazili o delovni dobi: delovna knjižica do 31.12.2008 in izpis delovne dobe po 1.1.2009 (izpis delovne dobe iz ZPIZ-a).

Dodatek za delovno dobo se delavkam, ki imajo več kot 25 let delovne dobe, poveča še za 0,25% za vsako dopolnjeno leto delovne dobe nad 25 let.

Dokupljene, beneficirane in posebne zavarovalne dobe ne štejejo kot dobe pri uveljavljanju dodatkov iz delovne dobe.

22. člen

Povračilo stroškov za prehrano pripada za dneve prisotnosti na delu (redno in koriščenje ur) do višine v skladu z uredbo. V primeru, da se na delovni dan za službeno potovanje obračuna delavcu dnevnic, v tem primeru delavcu nadomestilo za prehrano med delom ne pripada.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

Povračila stroškov za prevoz na delo pripadajo delavcu za število dni prisotnosti na delu v višini povračila stroškov javnega prevoza, v primeru da ni javnega prevoza pa se delavcu obračunajo stroški prevoza na delo v višini, ki jo določa uredba.

UPORABA SLUŽBENIH TELEFONOV

23. člen

Posameznim strokovnim delavcem določa upravičenost in višino sredstev za uporabo mobilnega telefona za službene namene generalni sekretar. Generalnemu sekretarju določa višino sredstev za uporabo mobilnega telefona za službene namene predsednik oz. od njega pooblaščen oseba.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Ta Pravilnik o urejanju delovnega časa, nadomeščanja, odsotnosti z dela in povračila stroškov je UO PZS sprejelo na ___ seji dne, _____ po predhodni javni obravnavi in seznanitvijo delavcev PZS. Pravilnik začne veljati 1. 1. 2011.

Pravilnik o urejanju delovnega časa, nadomeščanja, odsotnosti z dela in povračila stroškov je na vpogled vsem delavcem v tajništvu PZS.

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejmejo po enakem postopku in na enak način kot je določeno za njegov sprejem.

Ljubljana, _____

Matej Planko,
generalni sekretar PZS

Bojan Rotovnik,
predsednik PZS

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Pravilnik o urejanju delovnega časa, nadomeščanju, odsotnosti z dela in povračila stroškov v Planinski zvezi Slovenije.



Upravni odbor

k 5. točki

Datum: 25. 11. 2011

Na podlagi 3. člena Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi PZS in 1. odstavka 45. člena Zakona o delovnih razmerjih je Upravni odbor Planinske zveze Slovenije na svoji ___ seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK O ZAGOTAVLJANJU VARSTVA DELAVCEM PRED MOBBINGOM V PLANINSKI ZVEZI SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o zagotavljanju varstva delavcem pred mobbingom v PLANINSKI ZVEZI SLOVENIJE (v nadaljevanju pravilnik PZS) temelji na določilih Zakona o delovnih razmerjih (Ur.l.RS št. 42/02 in 103/07).

2. člen

Določila tega pravilnika veljajo za vse delavce, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, ta pravilnik se ne nanaša na druge osebe, ki opravljajo delo v PLANINSKI ZVEZI SLOVENIJE na kakšni drugi pravni podlagi.

3. člen

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE (v nadaljevanju PZS) s tem pravilnikom določa ukrepe za preprečitev pojava mobbinga v zvezi in postopek v primeru, da se posamezni delavec počuti izpostavljenega mobbingu na delovnem mestu.

II. OPREDELITEV IN PREPOZNAVANJE MOBBINGA

1. KAJ JE MOBBING

4. člen

Pojem mobbing označuje sistematično in ponavljajoče, oziroma dlje časa trajajoče se konfliktno komuniciranje, nadlegovanje, trpinčenje, oziroma šikanozno ali drugače neprimerno ravnanje, v odnosih med sodelavci ali med podrejenimi in nadrejenimi delavci, ki pomeni izvajanje nasilja na delovnem mestu z namenom psihičnega, čustvenega, socialnega, informacijskega in/ali poslovnega onemogočanja žrtev, pri čemer so žrtve dalj časa izpostavljene sistematičnim napadom ene ali več oseb, kar ogroža njihovo zdravje in/ali varnost pri delu.



Upravni odbor

KAJ NI MOBBING

Legitimna, upravičena in ustrezna kritika posameznikovega obnašanja ali delovne učinkovitosti ne predstavlja nobene od oblik mobbinga, ker to v svojem namenu tudi ni.

2. OBLIKE MOBBINGA

5. člen

Temeljne pojavne oblike mobbinga so:

- mobbing od zgoraj navzdol (izvajajo ga nadrejeni nad podrejenimi),
- mobbing med enakimi (izvaja se med sodelavci, ki so na istem hierarhičnem nivoju: posameznik proti posamezniku, skupina proti skupini, skupina proti posamezniku)
- mobbing od spodaj navzgor (izvaja ga posameznik ali skupina sodelavcev nad vodjo).

3. VRSTE MOBBING RAVNANJ

6. člen

1. napadi na možnost komuniciranja, kot na primer

- omejevanje možnosti komuniciranja s strani nadrejenega,
- večkratno prekinjanje govora in jemanje besede,
- onemogočanje izražanja mnenja,
- omejevanje možnosti ali celo prepoved sodelavcem komunicirati z žrtvijo,
- kričanje oz. glasno zmerjanje,
- konstantno kritiziranje dela,
- konstantno kritiziranje osebnega življenja, videza ali obnašanja,
- nadlegovanje po telefonu,
- verbalne grožnje in žalitve,
- pisne grožnje,
- očitno izmikanje stikom (odklonilne geste oziroma pogledi, dajanje nejasnih pripomb brez navedb razlogov izmikanja),
- šikaniranje preko elektronskih medijev (vdiranje v računalnik, brisanje tekstov, pošiljanje virusov, trojanski konji itd.);

2. napadi na socialne stike, kot na primer

- nenadoma se s prizadetim nihče več ne pogovarja,
- ko prizadeti koga v družbi ogovori, ga le-ta ignorira,
- premestitev v pisarno daleč od sodelavcev,
- sodelavcem je prepovedano pogovarjati se s posamezno osebo,
- splošno ignoriranje v družbi,
- druge oblike ustvarjanja popolne izoliranosti od okolja pri delu;

3. napadi na socialni ugled, kot na primer

- širjenje govoric,
- ogovarjanje za hrbtom,



Upravni odbor

- poskusi smešenja posameznika,
- namigovanje na psihične težave,
- poskus prisile v psihiatrični pregled,
- norčevanje iz telesnih hib,
- oponašanje načina hoje, glasu ali gest z namenom, da bi se nekoga osmešilo,
- napadanje političnega ali verskega prepričanja,
- norčevanje iz zasebnega življenja in osebnostnih lastnosti,
- siljenje k opravljanju nalog, ki negativno vplivajo na samozavest,
- delovne napore se ocenjuje napačno ali z namenom žalitve,
- dvomi v poslovne odločitve posameznika,
- posameznik je deležen kletvic in obscenih izrazov,
- posameznik je deležen poskusov spolnega zблиževanja ali verbalnih spolnih ponudb;

4. napadi na kakovost delovne in življenjske situacije, kot na primer

- izključevanje iz vseh aktivnosti, ki potekajo na delovnem mestu in v delovnem okolju,
- posameznik ne dobiva novih delovnih nalog,
- odvzete so mu vse delovne naloge in sicer v tolikšni meri, da si še sam ne more izmisliti kakšne naloge zase,
- dodeljevanje nesmiselnih delovnih nalog,
- dodeljevanje nalog daleč pod nivojem sposobnosti,
- dodeljevanje vedno novih nalog (pogosteje kot ostalim sodelavcem),
- dodeljevanje nalog, ki žalijo dostojanstvo,
- dodeljevanje naloge daleč nad nivojem kvalifikacij z namenom diskreditacije,
- »pošiljanje« v pokoj ali grožnje z odpustom;

5. napadi na zdravje, kot na primer

- siljenje k opravljanju zdravju škodljivih nalog,
- grožnje s fizičnim nasiljem,
- uporaba lažjega fizičnega nasilja, da se nekoga "disciplinira",
- fizično zlorabljanje,
- namerno povzročanje škode ali nepotrebnih stroškov posamezniku,
- namerno povzročanje psihične škode na domu ali delovnem mestu,
- spolni napadi;

6. druga podobna šikanozna ravnanja, če ustrezajo definiciji mobbinga iz 4. člena tega pravilnika.



Upravni odbor

III. UKREPI ZA PREPREČEVANJE MOBBINGA

7. člen

PZS si bo stalno s postavljenimi ukrepi prizadevala za splošno izboljšanje psihosocialnega delovnega okolja in visoko razvit kulturno-vrednostni sistem, ki bo onemogočal nastanek in razvoj mobbinga v zvezi.

Predsednik lahko imenuje, kot ukrep za preprečevanje mobbinga, tudi **zaupno osebo**, na katero bi se lahko delavec kot žrtev mobbinga obrnil po pomoč. To mora biti oseba, ki je vredna zaupanja in je spoštovana med sodelavci, hkrati pa strokovno usposobljena za nudenje pomoči žrtvi mobbinga.

1. Dolžnosti delodajalca

8. člen

V preventivnem smislu si bo delodajalec prizadeval za:

- izboljšanje organizacije dela (odprava nejasnih opisov položajev in nalog, izboljšanje predvidljivosti delovnih postopkov, možnost izobraževanja, odprta komunikacija, razvijanje timske organizacijske kulture, odprava nejasnih ali nasprotujočih navodil, zagotovitev celovite informiranosti o ciljih, pravočasno reševanje kadrovskih problemov, izboljšanje delovne atmosfere ipd.),
- izboljšanje načina vodenja (izboljšanje stila vodenja v smislu pozitivne komunikacije pri delegiranju nalog, večja angažiranost vodstva PZS pri reševanju konfliktnih situacij z namenom doseganja »win-win« rešitev, jasna določitev norm in vrednot PZS na vseh ravneh, jasna določitev posledic kršitve norm in vrednot PZS, nenehna pozornost nadrejenih na dogajanja v PZS, glede skupinske dinamike v formalnih in neformalnih skupinah ipd.),
- uvedbo posebnih ukrepov za preprečevanje mobbinga (usposobitev vodstva za zgodnje prepoznavanje mobbinga in ustrezno ukrepanje, ozaveščanje in izobraževanje zaposlenih o problematiki mobbinga, informiranje in izobraževanje zaposlenih s področja organizacijske kulture ipd.).

Delodajalec si bo prizadeval za kontinuirano izboljševanje organizacijske klime in bo v ta namen zbiral mnenja, pripombe in sugestije zaposlenih **na za-to določenem mestu**.

2. Dolžnosti delavcev

9. člen

Delavci bodo za preprečevanje pojava mobbinga v PZS:

- podali predloge za izboljšanje organizacijske klime, s poudarkom na organizacijski kulturi, ki zajema odnos do dela, učinkovitosti, trga in strank ter odnos do konkurence in sodelavcev,
- spodbujali partnersko vedenje na vseh organizacijskih ravneh PZS,



Upravni odbor

- sodelovali pri ocenjevanju ogroženosti in oblikovanju preventivnih ukrepov,
- stalno spremljali stanje in razmere na tem področju ter na podlagi svojih ugotovitev ali na pobudo sodelavcev zahtevali razreševanje problematike mobbinga v PZS in se vanj vključevali.

3. Skupne preventivne aktivnosti

10. člen

Delodajalec bo izvajal naslednje preventivne aktivnosti za preprečevanje mobbinga:

- spremljanje in analize stanja na področju mobbinga v PZS (ugotavljanje splošnih in posebnih simptomov, ki kažejo na prisotnost mobbinga, kot so: nenavaden porast odsotnosti z dela /boleznine/, odpovedi iz osebnih razlogov, serija odpovedi, problemi pri kvaliteti dela, povečana poraba materiala, pritožbe o opravljenem delu brez pravega vzroka, ugotovitve zunanjih sodelavcev, da so odnosi v skupini moteni, prepiri, agresivno vedenje, napadi besa, pri strokovnih problemih udeleženci ne najdejo rešitve, itd.),
- druge oblike organiziranega ozaveščanja zaposlenih o problematiki mobbinga: predavanja, brošure, članki v internem glasilu, razgovori v delovnih skupinah, timsko delo ipd.),
- izobraževanje in usposabljanje vodij o sodobnih metodah vodenja sodelavcev v delovnem procesu, ki vključuje tudi tematiko preprečevanja mobbinga,
- organizacija sistema pravočasnega zaznavanja konkretnih pojavov v PZS, ki bi utegnili predstavljati mobbing ravnanja v smislu tega dogovora (vzpostavitev sistema sprejemanja opozoril na za-to določenem mestu, prijav in pritožb zaposlenih in drugih zainteresiranih subjektov »brez pravnih posledic«) in takojšnjega preventivnega ukrepanja,
- druge skupne aktivnosti na predlog delavcev.

IV. UKREPI ZA PRENEHANJE IN ODPRAVO POSLEDIC MOBBINGA

1. Načela za razreševanje primerov mobbinga

11. člen

Delodajalec se zavezuje, da bo ob pojavu mobbinga takoj ustrezno zaščitil žrtev in preprečil nadaljnje šikaniranje, hkrati pa sprejel ustrezno prilagojene ukrepe za odpravo posledic mobbinga in povrnitev nekdanjega ugleda žrtve.

Pri razreševanju posledic mobbinga bo delodajalec izhajal iz 34. člena Ustave RS, ki določa, da »ima vsakdo pravico do osebnega dostojanstva in varnosti«, hkrati pa bo v celoti spoštoval tudi druge zakone, kolektivne pogodbe in sprejete dogovore, ki opredeljujejo to področje.

Delodajalec se še zavezuje, da bo v zvezi z odpravljanjem posledic mobbinga spoštoval predvsem naslednje:



Upravni odbor

- vsem zaposlenim je brezpogojno priznana pravica do pritožbe zaradi domnevnega mobbinga in zagotovljena njena ustrezna obravnava, reševanja posameznega primera pa se je dolžan lotiti tudi na podlagi zahteve sindikata ali drugega zainteresiranega subjekta v PZS;
- reševanja problema se bo lotil s potrebno obzirnostjo in zaupnostjo, da bo v celoti zaščitil osebno dostojanstvo in zasebnost žrtve,
- osebam, ki ne bodo vpletene, ne bo razkrival nikakršnih podrobnosti,
- reševanja pritožb se bo lotil takoj in brez odlašanja,
- vsem vpletenim bo zagotavljal pošteno zaslišanje in obravnavo,
- lažnih obtožb ne bo dopuščal oziroma bo v takih primerih celo sprožil ustrezen disciplinski postopek ali uporabo drugih sankcij,
- proti izvajalcem mobbinga bo po potrebi ustrezno ukrepal,
- dopuščal bo zunanjo strokovno pomoč.

2. Postopek za razreševanje primerov mobbinga

12. člen

Postopek za razreševanje primerov mobbinga je:

1. postopek za razreševanje posameznega primera mobbinga **se začne z vložitvijo pisne pritožbe prizadetega posameznika**, ki se jo pošlje neposredno predsedniku PZS. V primeru, da mobbing izvaja predsednik, delavec vloži pisno pritožbo na ustrezno zunanjo institucijo in sicer na Inšpektorat za delo ali na sindikat, katerega član je delavec
2. pisna prijava mobbinga mora vsebovati zahtevo, da delodajalec odpravi kršitev oziroma nemudoma sprejeme ustrezne ukrepe za preprečevanje mobbinga in ustrezna dokazila
3. predsednik PZS je zadolžen za obravnavo in reševanje posameznih primerov mobbinga ter za pripravo programa ukrepov za njihovo razreševanje
4. predsednik PZS lahko rešuje primere mobbinga samostojno ali pa primer preda pristojni skupni komisiji za preprečevanje in odpravo posledic mobbinga
5. predsednik PZS je zadolžen, da v roku 30 dni odpravi kršitev, v nasprotnem primeru, lahko delavec vloži tožbo na pristojno delovno in socialno sodišče
6. predsednik PZS ali skupna komisija je dolžna nemudoma (v roku 7 delovnih dni od prejema prijave) začeti z obravnavo
7. predsednik PZS ali skupna komisija je dolžna opraviti razgovor z žrtvijo mobbinga najkasneje v 10 delovnih dneh od prejema pritožbe.
8. predsednik PZS ali skupna komisija lahko izvajata neformalne ukrepe in moralne sankcije, ki nimajo pravnih posledic (razgovori, opozorila, priporočila, nasveti, graje, zahteve za javno opravičilo ipd.), z namenom razreševanja primerov mobbinga – mediacija



Upravni odbor

9. predsednik PZS ali skupna komisija je dolžna:

- temeljito raziskati problem,
- v ločenih ali skupnih pogovorih (izvajalec mobbinga in žrtev) ugotoviti dejansko stanje in ga dokumentirati v pisni obliki,
- žrtvam svetovati in jim nuditi moralno podporo,
- izvajalca mobbinga poučiti o pravnih posledicah storjenih dejanj, ga pozvati k opustitvi spornih ravnanj ter sprejeti druge morebitne ukrepe,
- zahtevati javno opravičilo žrtvi mobbinga ali predlagati drugo obliko njene rehabilitacije oziroma povrnitve njenega dobrega imena in časti v PZS, po potrebi z uporabo vseh razpoložljivih sredstev internega komuniciranja v PZS, ob predhodnem soglasju žrtve mobbinga,
- poslovodstvu in pristojnim organom v PZS predlagati pravne ukrepe in po potrebi tudi uvedbo pravnih sankcij zoper izvajalca(e),
- spremljati usodo žrtve v delovni sredini tudi po prenehanju veljavnosti sprejetih ukrepov in »zadeve« ne zaključiti, dokler obstaja realna nevarnost za nadaljevanje ali obnovitev mobbinga, razen če žrtev to sama zahteva.

3. Možni pravni ukrepi in sankcije

13. člen

Poleg neformalnih ukrepov in moralnih sankcij lahko skupna komisija predlaga, predsednik PZS pa sprejme kakršnekoli pravne ukrepe za prenehanje in odpravo posledic mobbinga ter sankcije zoper izvajalce mobbinga, ki jih dopušča veljavna zakonodaja.

14. člen

Pravni ukrepi za prenehanje in odpravo posledic mobbinga so lahko zlasti naslednji:

- premestitev izvajalca mobbinga na drugo delovno mesto oziroma v drugo delovno sredino znotraj PZS,
- premestitev žrtve mobbinga na drugo delovno mesto oziroma v drugo delovno sredino znotraj PZS ali k drugemu delodajalcu, lahko tudi s priznanjem pravice do prekvalifikacije ali dokvalifikacije,
- odobritev dodatnega plačanega dopusta žrtvi za psihično rehabilitacijo zaradi posledic mobbinga,
- plačilo izobraževanj ali druge oblike strokovne pomoči žrtvi za ponovno pridobitev samozavesti,
- plačilo stroškov morebitnih javnih objav za odpravo dezinformacij in žaljivih obdolžitev žrtve,



Upravni odbor

ki izvirajo iz delovne sredine.

15. člen

Pravne sankcije zoper izvajalce mobbinga, ki so v pristojnosti delodajalca, so lahko zlasti disciplinski ukrepi (opomin, javni opomin, denarna kazen, odvzem bonitet ipd.), v določenih težjih primerih kršenja obveznosti iz delovnega razmerja pa tudi redna ali (če ima dejanje mobbinga vse znake kaznivega dejanja) celo izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi.

Delodajalec se zavezuje, da bo mobbing dejanja posameznikov v odnosu do sodelavcev v PZS po tem sporazumu v svojih splošnih aktih opredelil kot motnjo v delovnem procesu in s tem kot kršitev obveznosti iz delovnega razmerja, ki ima lahko za posledico sankcije iz prvega odstavka tega člena.

V. UVELJAVLJANJE SODNEGA VARSTVA

16. člen

Delavec lahko delodajalca pisno opozori o kršitvah, povezanih z mobbingom, ter zahteva odpravo teh kršitev v roku, ki ga v opozorilu določi delavec. Če delodajalec teh kršitev ne odpravi, delavec lahko vloži tožbo v 30 dneh po poteku roka, za odpravo kršitev, na pristojno delovno sodišče.

VI. SPLOŠNE DOLOČBE

17. člen

Kadar narava dogajanja to dopušča, naj žrtev skuša voditi dnevnik dogodkov (Priloga I.). V dnevniku naj žrtev opiše dogajanja, ravnanja in opažanja, katera dojema kot mobbing: navesti je potrebno kdo je oseba, ki žrtev nadleguje, kraj in čas dogodka, natančen opis dogodka, prisotnost prič, občutki žrtve po nastalem dogodku, oseba ali insitucija katera je bila o dogodku obveščena, ipd. Dnevnik dogodkov lahko pri formalni obravnavi odprave posledic mobbinga služi kot dokazno gradivo. K dnevniku se kot dokaz priložijo morebitno drugo pisno gradivo ali materialni dokazi, s katerim žrtev lahko utemelji svojo prijavo.

Če delavec nima možnosti, da se obrne na predsednik PZS, skupno komisijo ali zaupno osebo, se lahko obrne na ustrezne zunanje institucije, kot na primer: Inšpektorat za delo, na osebne zdravnika ali pooblaščenega zdravnika medicine dela, prometa in športa, svetovalne ustanove za pomoč žrtvam nasilja in podobne organizacije, ki lahko pozneje, če je potrebno, nastopajo kot priče v sodnem postopku.

Dolžnost vsakega delavca, zaposlenega v PZS, ki meni da se v PZS izvaja mobbing, je o tem dolžan obvestiti predsednika PZS ali skupno komisijo.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

18. člen

V skladu z novim Kazenskim zakonikom (Ur.l.RS št. 55/08) je mobbing kaznivo dejanje, imenovano kot šikaniranje na delovnem mestu. Po kazenskem zakoniku za mobbing odgovarja oseba ali osebe, ki mobbing povzročajo in ne delodajalec. Ker gre za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, lahko kazensko ovadbo poda katerakoli oseba, ki je opazila ravnanje mobbinga.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta Pravilnik o zagotavljanju varstva delavcem pred mobbingom v PLANINSKI ZVEZI SLOVENIJE, je sprejel UO PZS na ___seji dne _____, veljati pa začne 8-osmi dan po sprejemu in objavi. Za objavo se šteje, da je pravilnik na vpogled vsem delavcem v tajništvu PZS.

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku in na način kot se je sprejel ta pravilnik.

Ljubljana, _____

**Bojan Rotovnik,
predsednik PZS**

Predlog sklepa: Upravni odbor PZS potrjuje Pravilnik o zagotavljanju varstva delavcev pred mobbingom v Planinski zvezi Slovenije.



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA

Dvorakova ulica 9
SI-1000 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 680
F +386 (0)1 34 45 691
E info@pzs.si
W www.pzs.si

ID DDV SI62316133
TRR 05100-8010489572

Upravni odbor

k 7. točki

Številka: GS/ 522- 2011

Datum: 25. 11. 2011

Včlanitev planinskih društev v Planinsko zvezo Slovenije

Prejeli smo eno vlogo za sprejem v Planinsko zvezo Slovenije:

- Kolesarsko-pohodniško društvo Hej, gremo naprej, Bantanova ulica 15a, 2000 Maribor

Pri pregledu vlog smo ugotovili, da ustreza vsem pogojem za sprejem društva v PZS, zato predlagamo, da se jih v članstvo PZS sprejme na 8. seji Upravnega odbora PZS, ki bo 3. 12. 2011 v Brežicah, pri 7. točki *Včlanitev društev v PZS*.

Pripravila:

Mija Damjan – Stegu,
vodja pisarne PZS

Matej Planko,
generalni sekretar PZS

Priloge:

- 07_Včlanitev Kolesarsko-pohodniško društvo Hej, gremo naprej (prošnja za včlanitev, izjavo o spoštovanju Statuta PZS in Častnega kodeksa planincev, potrdilo MDO bo posredovano naknadno)



Kolesarsko - pohodniško društvo HEJ, GREMO NAPREJ

Naš cilj je pot...

Maribor, 14.11.2011

PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE
Upravni odbor
1000 LJUBLJANA

ZADEVA: PROŠNJA ZA PRIKLJUČITEV DRUŠTVA K PZS

Smo novoustanovljeno društvo – Kolesarsko-pohodniško društvo HEJ, GREMO NAPREJ.

Že na ustanovnem sestanku, 25.3.2011 smo bili vsi enotnega mnenja, da moramo čim prej pridobiti vse potrebno za priključitev društva k PZS. Ves ta čas smo člani UO društva delali maksimalno na tem in sedaj mislimo, da izpolnjujemo vse pogoje, ki so potrebni za sprejem društva v PZS in tako postanemo polnopravni člani velike skupine ljudi, ki enako mislimo in katerim ni in nam ne bo vseeno, kaj se dogaja na področju planinstva v tej prelepi deželici na sončni strani Alp.

Za članstvo v PZS smo na MDO PD Podravja poslali prošnjo že konec junija 2011, a smo dobili negativen odgovor, saj takrat nismo izpolnjevali vseh pogojev. Sedaj smo na MDO PD Podravja poslali še te, takrat manjkajoče dokumente in predsednik g. Purg Anton mi je sporočil, da je, po njegovem mnenju, sedaj vloga popolna in ne vidi ovire, da je ne bi potrdili na seji konec novembra 2011. Takoj po koncu te seje bodo mnenje poslali na vaš UO. Obenem pa mi je g. Purg svetoval, da naj pošljem popolno vlogo s prilogami že na vaš UO, da jo boste lahko uvrstili na dnevni red seje, ki jo razpisana v začetku decembra (3.12.2011).

Predsednik društva, Igor Oprešnik, je vodnik PZS kategorij A, B, D z evid. št. 02996. Poleg njega pa še pri vodenju izletov sodeluje vodnik PZS Ivan Ladinek (evid. št. 02502), kateri ima prav tako kategorije A, B, D.

Društvo ima trenutno 43 polnoletnih članov in 29 mladoletnih članov (podpisali pristopno izjavo), katerih število pa se iz meseca v mesec še povečuje in v kolikor bomo sprejeti v PZS, mislimo, da bomo v naslednjem letu 2012 v društvu imeli blizu 100 članov. Še posebej pa nas veseli, da v društvo prihajajo novi ljubitelji narave in vprašujejo po članstvu v PZS, preko našega društva.



Kolesarsko - pohodniško društvo HEJ, GREMO NAPREJ

Naš cilj je pot...

KPD Hej, gremo naprej obstaja šele dobre pol leta in v tem kratkem času smo uspešno izvedli že devet avtobusnih izletov po naših lepih planinah, na katerih je skupno sodelovalo preko 300 pohodnikov, med katerimi je bil najmlajši star komaj 5 let, najstarejši pa 75 let. Poleg tega pa

smo izvedli še nekaj kolesarskih tur in sicer, 3-dnevno turo po Goričkem, 4-dnevno turo od izvira Drave do Maribora, enodnevno turo ob Muri od Gornje Radgone do Legrada, 3-dnevno turo po otoku Krk in na katerih je skupaj sodelovalo preko 30 ljubiteljev kolesarjenja.

O vsem tem in še več pa si lahko preberete na naši spletni strani: www.hej-gremonaprej.si

Na osnovi vsega zgoraj zapisanega in priloženih prilog prosimo UO PZS, da na naslednji seji o tej prošnji razpravlja in sprejme sklep, da se Kolesarsko-pohodniško društvo Hej, gremo naprej priključi k članstvu Planinske zveze Slovenije.

Za pozitivno odločitev se vam že v naprej zahvaljujemo in vas prijazno pozdravljamo.

Priloge:

- Pravila KPD HEJ, GREMO NAPREJ
- Odločba UE Maribor
- Izjava o sprejemanju Statuta PZS
- Obrazec o prenosu planinske poti
- 43 pristopnih izjav-polnoletni
- 29 pristopnih izjav-mladoletni



Predsednik
KPD Hej, gremo naprej
Igor Opresnik



Kolesarsko - pohodniško društvo HEJ, GREMO NAPREJ

Naš cilj je pot...

Maribor, 9.11.2011

IZJAVA

Člani UO Kolesarsko – pohodniškega društva HEJ, GREMO NAPREJ smo na 3. redni seji Upravnega odbora dne, 9.11.2011 sprejeli naslednji sklep:

Člani Kolesarsko – pohodniškega društva Hej, gremo naprej sprejemamo Statut Planinske zveze Slovenije, katerega bomo spoštovali in uresničevali. Prav tako bomo spoštovali in uresničevali Častni kodeks planincev ter s svojim delovanjem izvajali in spoštovali Tirolsko deklaracijo o dobri praksi v gorskih športih.



KPD HEJ, GREMO NAPREJ
Predsednik društva
Igor Opresnik



**PLANINSKA
ZVEZA
SLOVENIJE** | *ALPINE
ASSOCIATION
OF SLOVENIA*

Dvorakova 9
SI-1001 Ljubljana
Slovenija
p. p. 214

T +386 (0)1 43 45 683 **ID DDV** SI62316133
F +386 (0)1 43 45 691 **TRR** 05100-8010489572
E info@pzs.si
W www.pzs.si

Gospodarska komisija

k 9. točki

Številka:GK/0521-2011

Datum:124.11.2011

UO PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

Dvorakova 9

1000 Ljubljana

Zadeva: Razrešitev z funkcije članov GK

UO PZS predlagam, da razreši Boruta Železnika in Silvo Strassberger z mesta članov GK. Omenjena se zaradi osebnih razlogov nista mogla udeleževati sej GK v letu 2011 in sta po pogovoru ustno pristala na razrešitev, sta pa pripravljena sodelovati pri delu GK kot zunanja sodelavca.

Lep planinski pozdrav!

Načelnik GK:
Aleš Glavnik l.r.